



KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE

A. Kmeťa č.17, 011 81 ŽILINA

Č.j.:1505/2006

**Výročná správa
Katastrálneho úradu v Žiline
o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom
kraji za rok 2005**

Apríl 2006

1.	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2.	POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHĽAD ORGANIZÁCIE	4
2.1	Zriadenie katastrálneho úradu	4
2.2	Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	5
2.3	Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra	6
2.4	Parametre vykonávaných činností	6
2.5	Priority organizácie	8
2.6	Opatrenia na rok 2006 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie	9
3.	PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	10
4.	ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY	12
4.1	Stále úlohy	12
4.1.1	Registratúra katastrálnych podaní	12
4.1.2	Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	12
4.1.3	Zápis listín do katastra nehnuteľností	13
4.1.4	Oprava chýb v katastrálnom operáte	13
4.1.5	Činnosť supervízora	14
4.1.6	Úradné overovanie geometrických plánov	14
4.1.7	Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy	15
4.1.8	Tvorba vektorovej katastrálnej mapy	15
4.1.9	Ostatné činnosti	16
4.1.10	Premietnutie priebehu št. hranice	16
4.1.11	Štátna dokumentácia	16
4.1.12	Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností	17
4.1.13	Kontrolná činnosť	18
4.1.14	Sumarizácia	19
4.1.15	Štandardizácia geografického názvoslovía	19
4.2	Dlhodobé úlohy	19
4.2.1	Zadávanie registrov obnovennej evidencie pozemkov	19
4.2.2	Spracovanie a preberanie operátov registrov, projektov pozemkových úprav a sledovanie ich zápisu do katastra nehnuteľností	21
4.2.3	Revízia údajov katastra nehnuteľností	22
4.2.4	Obnova katastrálneho operátu	22
4.2.5	Číselné určenie hraníc katastrálnych území	22
4.3	Krátkodobé úlohy	23
4.3.1	Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2005	23
4.3.2	Súčinnosť katastra pri výstavbe závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS	23
5.	ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU V ŽILINE	24
6.	PRÍJMY	38
7.	PERSONÁLNE OTÁZKY	39
8.	CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	44
8.1	Prehľad činnosti KÚ v Žiline a správ katastra v jeho pôsobnosti	44
9.	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2005	48
10.	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	49
11.	ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	50
12.	ZÁVER	50

KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE

Žilina, 30.4.2006

Výročná správa Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji za rok 2005

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Žiline**
Sídlo organizácie : **Žilina, A. Kmet' a 17, P. O. Box – 91, PSČ 011 81 Žilina**
Zriaďovateľ : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
Prednostka : **Ing. Anna Štrengerová**
Členovia vedenia : **Mgr. Michal Panák, vedúci právneho odboru, zástupca prednostky do 30.06.2005**
Ing. Mária Hollá, vedúca technického odboru, zástupkyňa prednostky od 01.07.2005
Mgr. Eva Letašiová, vedúca právneho odboru od 1. 10. 2005
Mgr. Alžbeta Straková, vedúca kancelárie prednostky a osobného úradu
Ing. Soňa Vančová, vedúca ekonomického odboru
Dátum zriadenia : **1. január 2002**
Doba činnosti : **Neurčitá**

Kontakt:

tel.: **041/5112 176**
fax: **041/5643 118**
e-mail: **kuz@gku.sk**

Funkciu miestneho orgánu štátnej správy vykonáva Katastrálny úrad v Žiline (ďalej KÚ v Žiline) v územnom obvode Žilinského kraja. Vo svojej pôsobnosti riadi 11 správ katastra, zriadených v sídlach okresov, ktoré spravujú spolu 409 katastrálnych území. Správy katastra konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu.

Správa katastra Bytča

Sídlo: **Zámok č. 104, 041 01 Bytča**
Riaditeľ: **Ing. Božena Harvancová**

Správa katastra Čadca

Sídlo: **Podjavorinskej 2576, 022 01 Čadca**
Riaditeľ: **JUDr. Oľga Husárová**

Správa katastra Dolný Kubín

Sídlo: Obrancov mieru 12, 026 01 Dolný Kubín

Riaditeľ: Ing. Jozef Hrabčák

Správa katastra Kysucké Nové Mesto

Sídlo: Litovelská 670, 024 01 Kysucké Nové Mesto

Riaditeľ: Ing. Dušan Húšťava

Správa katastra Liptovský Mikuláš

Sídlo: Kollárova 3, 031 01 Liptovský Mikuláš

Riaditeľ: Ing. Ľudmila Kušíková

Správa katastra Martin

Sídlo: Severná 15, 036 01 Martin

Riaditeľ: Ing. Janka Fučelová

Správa katastra Námestovo

Sídlo: Hattalova č. 367/15, 029 01 Námestovo

Riaditeľ: Ing. Marián Matušák

Správa katastra Ružomberok

Sídlo: Námestie A. Hlinku č. 62, 034 01 Ružomberok

Riaditeľ: JUDr. Zdenka Šeďová

Správa katastra Turčianske Teplice

Sídlo: SNP 514/122, 039 01 Turčianske Teplice

Riaditeľ: JUDr. Tatiana Fábryová

Správa katastra Tvrdošín

Sídlo: Medvedzie 254, 027 44 Tvrdošín

Riaditeľ: Ing. Andrej Villim

Správa katastra Žilina

Sídlo: A. Kmeťa 17, 012 54 Žilina

Riaditeľ: Ing. Vlasta Mruzeková

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE**Zriadenie katastrálneho úradu**

KÚ v Žiline bol zriadený zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov so sídlom a územnou pôsobnosťou pre územný obvod Žilinského kraja určeného zákonom NR SR č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

KÚ v Žiline je rozpočtovou organizáciou štátu, zapojenou finančnými vzťahmi na štátny rozpočet Úradu geodézie kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej ÚGKK SR).

2.2. Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

KÚ v Žiline v rámci svojej vecnej pôsobnosti v uplynulom období roku 2005 plnil najmä tieto úlohy:

- riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností,
- spracoval sumárne údaje katastra o pôdnom fonde v krajskom meradle,
- zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovenej evidencie pozemkov,
- spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- spracovával podklady pre ÚGKK SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,
- koordinoval plnenie spoločných úloh správ katastra v kraji s inými orgánmi štátnej správy a orgánmi územnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- plnil a kontroloval úlohy spojené s bezpečnosťou a ochranou štátu,
- poskytoval a sprístupňoval informácie o svojej činnosti v rozsahu a za podmienok stanovených osobitnými predpismi (napr. zákon NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých predpisov),
- hospodáril s majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý slúži na výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností vo svojom územnom obvode, ako aj s ďalším majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky podľa osobitných predpisov a hospodáril s prostriedkami štátneho rozpočtu určenými na krytie jeho potrieb,
- kontroloval a metodicky riadil SK pri plnení úloh stanovených usmerneniami a pokynmi vydanými ÚGKK SR,
- plnil úlohy v oblasti štatistiky podľa osobitných predpisov.

Okrem uvedených činností KÚ v Žiline ako služobný úrad plnil úlohy, vyplývajúce zo zákona NR SR č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o štátnej službe), spojené s uplatňovaním štátnozamestnaneckých vzťahov a s organizačným zabezpečením činností služobného úradu.

Správy katastra Žilinského kraja v hodnotenom období plnili predovšetkým tieto úlohy:

- rozhodovali v katastrálnom konaní,
- zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastra; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi,
- vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra, a úradne overovali geometrické plány,
- spracovali sumárne údaje katastra nehnuteľností na území okresu,
- pracovali v názvoslovných zboroch,
- spravovali pozemkové knihy,
- poskytovali informácie z katastra,
- overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa mal vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri.

2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra

Zákonom zriadené katastrálne úrady rozhodujú o splnení zákonom ustanovených podmienok vzniku, zmeny alebo zániku vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam a vykonávajú ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra, ktorých výsledky sú využívané hlavne na :

1. ochranu vlastníckych práv k nehnuteľnostiam ako základných ľudských práv (Čl. 20 ods. 1 Ústavy SR a Čl. 1 ods. 1 Dodatkového protokolu Európskej konvencie),
2. poskytovanie informácií potrebných pre zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu,
3. ochranu poľnohospodárskeho pôdneho fondu a ochranu lesného pôdneho fondu,
4. ochranu životného prostredia a nerastného bohatstva,
5. ochranu kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných výtvorov,
6. budovanie Štátneho informačného systému (ďalej ŠIS), informačných systémov na podklade automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (ďalej AIS GKK) a ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach,
7. oceňovanie nehnuteľností, najmä pozemkov,
8. plnenie úloh sociálneho programu vlády.

Úloha katastra je vzhľadom k plneniu viacerých spoločenských funkcií nenahraditeľná, jeho dôležitosť stále narastá.

Základným faktorom, podmieňujúcim plnenie úloh katastra je stav katastrálneho operátu. Jeho skvalitnenie a zosúladenie so skutočným stavom realizuje kataster formou priebežnej aktualizácie – zápisom prichádzajúcich listín a ohlásených alebo inak zistených zmien údajov katastra a tiež preberaním výsledkov iných technických činností, ktoré zabezpečujú právnické osoby zriadené ÚGKK SR alebo súkromná sféra (revízia údajov katastra, obnova katastrálneho operátu novým mapovaním, obnova katastrálneho operátu skrátenou formou, register obnovenej evidencie pozemkov, ...). Dôvodom vykonávania uvedených technických činností je skutočnosť, že mnohé používané katastrálne mapy svojou presnosťou nevyhovujú dnešným požiadavkám na evidovanie nehnuteľností, a tiež vykazujú značný nesúlad evidovaného stavu v katastri so skutočným a právnym stavom, čo je dané napr. aj dlhodobým neplnením si povinnosti vlastníkov a ostatných zainteresovaných subjektov ohlasovať každú zmenu údajov katastra na správu katastra do 30 dní odo dňa vzniku, zmeny alebo zániku rozhodujúcej skutočnosti.

K skvalitneniu obsahu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností prispieva zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej ROEP) do katastra nehnuteľností a prebratie výsledkov obnovy katastrálneho operátu do katastra.

Spracovanie grafickej časti ROEP zabezpečí prevod analógových máp katastra nehnuteľností do digitálnej formy, ktorá umožňuje vykonávanie aktualizácie a následne kontroly súboru geodetických informácií automatizovaným spôsobom využitím grafického programu.

Veľkým prínosom pre verejnosť je Katastrálny portál, ktorého prevádzka začala ešte v roku 2004. Prostredníctvom Katastrálneho portálu môžu klienti okamžite získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam, zobrazenie mapy. Uvedená skutočnosť však poukazuje na potrebu klásť ešte väčší dôraz na zlepšenie technickej úrovne spravovania katastrálneho operátu.

2.4 Parametre vykonávaných činností

Základným všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je zákon NR SR č. 162/1995 Z.

z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v platnom znení, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 79/1996 Z.z. v platnom znení a vyhláška ÚGKK SR č. 534/2001 Z. z., ktorou sa stanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra (spravovací poriadok). Významnou právnou normou pre prácu súvisiacu s katastrom nehnuteľností je aj zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení. Ďalšou dôležitou právnou normou pre prácu katastrálnych úradov je zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení a ďalšie zákony a vyhlášky upravujúce konkrétne pracovné činnosti na úseku katastra nehnuteľností. V súvislosti so zabezpečením tvorby ROEP je základnou právnou normou zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 157/1997 Z. z. v platnom znení. Súčinnosť orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je vykonávaná i v zmysle napríklad zákona NR SR č. 503/2003 Z.z. o navrátení vlastníctva k pozemkom, zákona NR SR č. 161/2005 Z.z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechod vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam.

Technická stránka činností katastrálnych úradov je upravená smernicami, inštrukciami, metodickými pokynmi a usmerneniami ÚGKK SR, z ktorých medzi najdôležitejšie z pohľadu katastrálnych úradov patria nasledovné:

KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.3.2000, ÚGKK SR č. P-1459/2000

Metodický návod na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.41.10 z 21.5.1996, ÚGKK SR č. NP- 1917/1996, MP SR č. 812/96-430, v platnom znení

Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ MN 74.20.73.46.00

Inštrukcia na využívanie katastra nehnuteľností I 74.20.73.42.00 z 30.6.1994, ÚGKK SR č. NP-1913/1994

Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997

Smernice na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.43.20 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-840/1999

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00 zo 17.8.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/ 1995

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-878/1999

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území MN 74.20.73.46.20 z 26.7.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001

Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu MN 74.20.73.46.10 z 18.4.2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00 z 5. 3. 2002 P – 1193/2001

Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 3.9.2003, ÚGKK SR P – 3242/2003

MAPOVANIE A TVORBA BÁZY ÚDAJOV

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia I 74.20.73.26.00 z 9.12.1996, NP-4220/1996

Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky I 74.20.73.21.00 (984 211 I/93)

ŠTÁTNA DOKUMENTÁCIA

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a škartačný plán dokumentačných fondov I74.20.73.80.00 z 26.2.1996, ÚGKK SR č. NP-200/1996

Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra S 74.20.73.84.00 z 22.11.1999, ÚGKK SR č. P-3558/1999

GEODETICKÉ SIETE A POLIA

Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach I 74.20.73.12.00 (984 121 I/93)

2.5 Priority organizácie

KÚ v Žiline má v súčasnosti ÚGKK SR schválený Plán vecných úloh na rok 2006, v ktorom sú stanovené priority organizácie pre rok 2006.

V nastávajúcom období /ako i v predošlom/ budú medzi stále priority orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností patriť najmä:

Právna oblasť:

- prijímanie podaní a iných písomností v registratúre katastrálnych podaní,
- zápis práv do katastra nehnuteľností (vklad, záznam, poznámka),
- dodržiavanie ust. § 32 ods. 3 zákona NR SR č. 162/1995 Z.z.,
- znižovanie maximálnych lehôt opráv chýb v katastrálnom operáte.

Technická oblasť:

- dodržanie stanovených lehôt úradného overovania geometrických plánov,
- tvorba a aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy a zabezpečenie súladu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej SGI KN) a súboru popisných informácií katastra nehnuteľností (ďalej SPI KN),
- prešetrovanie a vykonávanie zmien údajov katastra,
- zabezpečenie funkčnosti programového a technického vybavenia pracovísk katastra,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre odbornú i laickú verejnosť,
- plnenie usmernení a pokynov vydaných ÚGKK SR a príkazov predsedníčky ÚGKK SR,
- zabezpečenie zlepšenia plnenia zákonom stanovených lehôt osobitne sledovaných úloh na správach katastra.

Personálna oblasť:

- aplikácia zmien v pracovnoprávnej legislatíve do pracovného výkonu,
- stále vzdelávanie zamestnancov.

Ekonomická oblasť:

- spravovanie hmotného a nehmotného majetku vo vlastníctve SR,

- materiálno – technické zabezpečovanie úradu.

Medzi dlhodobé priority KÚ v Žiline patria najmä:

Technická oblasť:

- zabezpečovanie konania vo veci tvorby ROEP v prípadoch, kde správy katastra sú v zmysle zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. vecne príslušným správnym orgánom,
- preberanie a zápis ROEP a iných registrov súvisiacich s usporiadaním vlastníckeho práva k pozemkom,
- dopracovanie grafických súborov z ROEP do tvaru VKM,
- aktualizácia údajov katastra nehnuteľností preberaním výsledkov prác vykonávaných právnickou osobou zriadenou ÚGKK SR,
- preverenie nečíselných grafických súborov v súlade s ustanovením § 9 ods. 2 Metodického návodu na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu, ktoré vznikli pri tvorbe ROEP,

Personálna oblasť:

- získanie európskeho vodičského preukazu pre počítače.

Ekonomická oblasť:

- rekonštrukcia budov v správe KÚ v Žiline.

Medzi krátkodobé priority KÚ v Žiline patria najmä:

- súčinnosť katastra, súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS
- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely a konania o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločenstvám,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji
- práce, súvisiace s kontrolou a čistením dát SPI KN a SGI KN na migráciu do viac-účelového katastra (ďalej VÚK).

2.6 Opatrenia na rok 2006 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie

1. Pri zápise práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností vkladom sa pri plnení zákonom stanovených lehôt v maximálnej miere priblížiť k stavu, ktorý sa dosiahol realizovaním uznesenia vlády SR č. 215/2002.
2. Pri zápise práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností záznamom kvalitnou organizačnou a riadiacou činnosťou vytvoriť podmienky pre zápis práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností záznamom v lehotách stanovených zákonom.
3. Zabezpečiť kvalitu a spoľahlivosť údajovej základne katastra nehnuteľností plnením Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 na odstraňovanie chýb a doplňovanie chýbajúcich údajov v SPI KN a SGI KN, opatrenia ÚGKK SR č. 2275/2004 na odstraňovanie chybných údajov KN, Pokynu ÚGKK SR č. KO – 1528/2004 na zabezpečenie kvality VKM v súvislosti z ich zverejnením prostredníctvom katastrálneho portálu, Prílohy č. 1 - Postupy pre kontrolu a čistenie dát SPI KN, Prílohy č. 2 – Postupy pre zabezpečenie súladu SPI KN a SGI KN a kontrolu a čistenie dát SGI KN.
4. Využitím možnosti, ktorú poskytuje zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom (ďalej SPF) a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001, urýchliť preberanie a zápis ROEP a iných registrov pre usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom do katastra nehnuteľností, postupne evidovať všetky vlastnícke vzťahy i k pôvodným nehnuteľnostiam na listoch vlastníctva.

5. Organizovať aspoň dvakrát ročne stretnutie s členmi regionálnej pobočky Komory geodetov a kartografov (ďalej KGaK), za účelom zlepšenia vzájomnej spolupráce hlavne pri overovaní geometrických plánov.
6. V súvislosti s platnosťou zákona o štátnej službe aj naďalej podporovať zamestnancov KÚ v Žiline pri ich diaľkovom štúdiu na vysokých školách za účelom zvýšenia ich kvalifikácie.
7. So zámerom skvalitniť prácu na všetkých úsekoch činnosti KÚ v Žiline, umožniť zamestnancom úradu účasť na odborných seminároch a školeniach poriadaných inými organizáciami.
8. Vlastnými kapacitami pripravovať školenia k novým predpisom týkajúcim sa pracovných činností katastrálnych úradov a pre vybrané skupiny pracovníkov naďalej organizovať tematicky zamerané pracovné porady.
9. Maximálne využiť nové automatizované technológie na plnenie všetkých úloh, ktoré má kataster dané zákonmi a na zabezpečenie účinnej ochrany osobných údajov.
10. Zamerať sa na zlepšenie riadiacej činnosti na správach katastra.
11. Na pomocné práce využívať občanov vykonávajúcich absolventskú prax.
12. Denne sledovať výkony štátnych zamestnancov formou snímky dňa.
13. Aktívne sa zapájať do testovania programu pre VUK.
14. Zabezpečovať zákonom stanovené lehoty plnenia úloh formou nariadenej práce nadčas a vzájomnou výpomocou správ katastra.

3. PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20.12.2001 bolo uložené vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v ich pôsobnosti na rok 2002 a ďalšie roky. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktov boli plány vecných a ďalších úloh.

Katastrálne úrady počínajúc rokom 2003 vypracovávajú len plány vecných úloh na príslušný kalendárny rok.

KÚ v Žiline vypracoval návrh Plánu vecných úloh na rok 2005, ktorý bol následne ÚGKK SR schválený.

Úlohy v pláne vecných úloh boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z "Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2005".

Medzi **kvantitatívne parametre** jednotlivých úloh patrili základné merné jednotky (podanie, skončené konanie, listina, GP, register, k.ú.).

Výkonnosťné parametre boli vyjadrené v počtoch plánovaných hodín (PH), ktoré vychádzali z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác (daných všeobecne záväznými právnymi a internými predpismi) a z platnej Metodiky na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia na SK v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby č. OKI - 1302/2001 z 9.4.2001.

KÚ v Žiline listom č. T/2005/3414 z 31. 10. 2005 požiadal o dôvodnú zmenu Plánu vecných úloh na rok 2005 (zmenu počtu plánovaných merných jednotiek a počtu plánovaných hodín pri úlohách konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, preberanie a zápis registrov, úradné overovanie geometrických plánov, aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy), ktorá bola ÚGKK SR schválená listom č. 5549/2005-PP-228 zo dňa 28.11.2005. Uvedené bolo zohľadnené v koncoročnom vyhodnotení plnenia úloh tunajšieho úradu.

Kvalitatívne parametre vykonaných prác boli dodržiavané v súlade s platnými právnymi normami a technickými predpismi vydanými ÚGKK SR.

Plnenie úloh vyplývajúcich z Plánu vecných úloh na rok 2005 je nasledovné:

Úloha	Plán	Skutočnosť	Plnenie
	(MJ)	(MJ)	(%)
Registratúra katastrálnych podaní	65 000 podaní	80 229 podaní	128
Rozhodnutie o návrhu na vklad...	27 240 konaní	29 817 konaní	109
Ďalšie činnosti súvisiace s vkl. kon.	18 000 PH	15 961 SH	89
Zápis listín do KN	63 000 listín	68 124 listín	108
Konanie o obnove evidencie pozemkov	43 k.ú.	48 k.ú.	112
Preberanie a zápis registrov	20 registrov	23 registrov	115
Oprava chýb v KN	1 800 podaní	1 887 podaní	105
Činnosť supervízora	8 500 PH	9 079 SH	107
Úradné overovanie GP	8 800 GP	8 731 GP	99
Aktualizácia VKM	4 830 GP	4 875 GP	101
Tvorba VKM	50 k.ú.	52 k.ú.	104
Ostatné činnosti	11 518 PH	9 463 SH	82
Štátna dokumentácia	17 500 PH	18 942 SH	108
Poskytovanie informácií z KN	71 830 tis. Sk	76 571 tis. Sk	107

Celková hodnota príjmov tunajšieho úradu za rok 2005 bola 148 900 tis. Sk, z toho boli činnosti oslobodené od poplatkov vo výške 57 928 tis. Sk, čo činí 43 % z celkovej hodnoty príjmov. Naplnenie príjmov podľa Plánu vecných úloh na rok 2005 bolo splnené na 108 %. Na úlohách bolo odpracovaných 375 886 tis. SH, čo činí 98,4 % z PH na rok 2005.

Podrobné informácie o plnení Plánu vecných úloh na rok 2005 ako aj percentuálne vyjadrenie plnenia je uvedené v kapitole č. 4.

4. ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Činnosti katastrálneho úradu a správ katastra v sledovanom období vyplývajú z katastrálneho zákona, z ďalších zákonov uvedených v bode 2.4 správy a v súlade so schváleným Plánom vecných úloh na rok 2005.

Plán vecných úloh KÚ v Žiline na rok 2005 zohľadňoval ukazovatele štátneho rozpočtu (počet zamestnancov, celkové náklady), plnenie úloh v roku 2004, spoločenskú dôležitosť jednotlivých úloh a priority stanovené na rok 2005.

4.1 Stále úlohy

Medzi **stále úlohy** organizácie patria najmä vedenie katastra nehnuteľností a tvorba informačného systému katastra nehnuteľností.

KÚ v Žiline v súlade s plánom vecných úloh plní viaceré **základné úlohy**, medzi ktoré patrí registratúra katastrálnych podaní, rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra, zápis listín, riešenie opravy chýb v katastrálnom operáte, činnosť supervízora, úradné overovanie geometrických plánov, aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy, tvorba vektorovej katastrálnej mapy, ostatné činnosti, premietanie priebehu štátnej hranice do katastra nehnuteľností, štátna dokumentácia, poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre fyzické osoby, právnické osoby a súdnych komisárov, kontrolná činnosť, sumarizácia, štandardizácia geografického názvoslovnia.

4.1.1 Registratúra katastrálnych podaní

Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie a zápis do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva, expedovanie vybavených podaní a oznámení o zápise práv k nehnuteľnostiam.

Skutočný počet došlých podaní v hodnotenom období bol 80 229. Na úlohe bolo odpracovaných 24 319 SH, čo bolo 6% všetkých odpracovaných skutočných hodín. V porovnaní s rokom 2004 došlo na správach katastra k zvýšeniu počtu podaní o 24 % (z 64 499 na 80 229).

4.1.2 Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti, súvisiace s vkladovým konaním

V roku 2005 bolo na správy katastra doručených spolu 30 663 návrhov na vklad do katastra, čo je v porovnaní s rokom 2004 nárast o 5 291 návrhov na vklad (21 %).

Počet rozhodnutí právoplatne skončených v sledovanom období bolo 29 817, oproti roku 2004 došlo k nárastu o 2 710 právoplatne skončených rozhodnutí (10 %).

Nevybavených návrhov na vklad na konci sledovaného obdobia zostalo 4 444, v porovnaní s rokom 2004 došlo k zvýšeniu počtu nevybavených návrhov na vklad o 849 návrhov (24 %).

Nevybavených návrhov na vklad v zákonom stanovenej lehote na konci sledovaného obdobia zostalo 1 043, v porovnaní s rokom 2004 došlo k poklesu o 35 nevybavených návrhov na vklad (3 %).

Z celkového uvedeného počtu doručených návrhov na vklad do katastra bolo na správy katastra doručených 1 306 návrhov na vklad podľa ust. § 32 ods. 3 zákona NR SR č.162/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov (4 %), z toho bolo právoplatne skončených 1 304 rozhodnutí, u 2 návrhov na vklad (0,2%) bol zákonom stanovený termín prekročený.

Doba najdlhšie nevybaveného návrhu na vklad v zákonom stanovenej lehote bola na konci sledovaného obdobia prekročená na šiestich správach katastra (SK Čadca 3 mesiace, SK Dolný Kubín 2 mesiace, SK L. Mikuláš 2 mesiace, SK Námestovo 3 mesiace, SK Tvrdošín 47 mesiacov, SK Žilina 2 mesiace).

Konštatujeme, že z celkového počtu 11 SK 5 SK (45 %) plnilo zákonom stanovenú lehotu na konanie o povolení vkladu do katastra.

Dôvodom nedodržania zákonom stanovenej lehoty bol nedostatok zamestnancov s osobitnou odbornou spôsobilosťou rozhodovať o návrhu na vklad do katastra nehnuteľností, zamestnanci, ktorí uvedenú spôsobilosť majú, sú vo väčšine prípadov aj vo funkcii predstaveného a mnohokrát rozhodovanie o povolení vkladu vykonávali v čase svojho pracovného voľna.

Nepriaznivý stav plnenia úlohy na SK Tvrdošín bol zistený vnútornou kontrolou zameranou na vedenie podaní v programe WRKN, ktorá zistila, že doba najdlhšie nevybaveného návrhu na vklad bola 71 mesiacov. KÚ v Žiline okamžite prijal opatrenia na riešenie vzniknutého stavu. Do konca roku 2005 sa lehota znížila na 44 mesiacov.

V Pláne vecných úloh na rok 2005 bolo stanovené ukončiť 27 240 návrhov na vklad, skutočný počet ukončených návrhov na vklad bol 29 817. Plán bol splnený na 109%.

Na úlohe bolo odpracovaných 28 699 SH, čo bolo 8% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2003-2005 je v prílohách č.1, 2, 3.

Na úlohe Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním bolo odpracovaných 15 961 SH. V Pláne vecných úloh na rok 2005 bolo stanovené odpracovať na úlohe 18 000 PH. Úloha bola splnená na 89%. Dôvodom nesplnenia úlohy bolo nadhodnotenie počtu plánovaných hodín v Pláne vecných úloh na rok 2005.

4.1.3 Zápis listín do katastra nehnuteľností

V sledovanom období došlo v porovnaní s rokom 2004 k nárastu počtu došlých záznamových listín o 9 % (z 35 721 na 39 023). Do katastra bolo zapísaných 38 683 listín (počet zapísaných listín bez vkladových listín), čo činí v porovnaní s predošlým hodnoteným obdobím nárast o 4 964 listín (15 %). Nezapísaných na konci sledovaného obdobia zostalo 10 010 listín, oproti roku 2004 bol pokles o 806 listín (7 %).

Nezapísaných v zákonom stanovenej lehote bolo 619 listín, v porovnaní s rokom 2004 došlo k poklesu o 1 077 listín (64%). Zákomom stanovenú lehotu neplnili SK Čadca 267 listín, SK D. Kubín 176 listín, SK L. Mikuláš 2 listiny, SK Námestovo 25 listín, SK Tvrdošín 6 listín a SK Žilina 143 listín. Zákomom stanovenú lehotu plnili SK Bytča, SK K.N.Mesto, SK Martin, SK Ružomberok a SK T.Teplice. Plnenie úlohy negatívne ovplyvnili viaceré skutočnosti, medzi ktoré patrili najmä nedostatočný počet kvalifikovaných zamestnancov, nárast počtu došlých záznamových listín, nárast počtu záznamových listín na katastri z dôvodu obnovy ich zápisu po zápise registrov, zložitost' katastrálneho operátu a s tým súvisiaca náročnosť zápisu záznamových listín do katastra, výstavba automobilového závodu Hyundai-KIA, čerpanie riadnych dovolení za roky 2004 a 2005.

V Pláne vecných úloh na rok 2005 bolo stanovené zapísať 63 000 všetkých listín, skutočný počet zapísaných listín bol 68 124. Plán bol splnený na 108 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 99 258 SH, čo bolo 26 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2003-2005 je v prílohách č. 4, 5, 6.

4.1.4 Oprava chýb v katastrálnom operáte

V sledovanom období bolo na správy katastra v našom kraji doručených 1 887 požiadiaviek na opravu chýb podľa ust. § 59 zákona NR SR č.162/1995 Z.z. (v porovnaní s rokom 2004 nárast o 116 požiadiaviek).

Z celkového množstva požiadiaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte v sledovanom období bolo 46 neopodstatnených.

Najväčší počet požiadiaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK Čadca – 521 (28 % z celkového počtu), najnižší počet požiadiaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK Dolný Kubín – 9 (0,5 %), SK Námestovo –12 (0,8%) a SK Tvrdošín – 18 (1,0 %).

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky na opravu chyby v katastrálnom operáte bola na SK Bytča 3 mesiace (stav ako v roku 2004), SK Čadca 3 mesiace (zlepšenie o 1 mesiac oproti roku 2004), SK D. Kubín 3 mesiace (zlepšenie o 4 mesiace oproti roku 2004), SK K. N. Mesto 3 mesiace (stav ako v roku 2004), SK L. Mikuláš 3 mesiace (zhoršenie o 1 mesiac oproti roku 2004), SK Martin 2 mesiace (zlepšenie o 1 mesiac oproti roku 2004), SK Námestovo 1 mesiac (stav ako v roku 2004), SK Ružomberok 1 mesiac (stav ako v roku 2004), SK T. Teplice 1 mesiac (zlepšenie o 2 mesiace oproti roku 2004), SK Tvrdošín 2 mesiace (zlepšenie o 1 mesiac oproti roku 2004) a SK Žilina 1 mesiac (zlepšenie o 10 mesiacov oproti roku 2004).

Všetkých 11 správ katastra (100 %) vykonávalo opravu chýb v katastrálnom operáte v lehote do 3 mesiacov.

Zlepšenie stavu plnenia úlohy kladne ovplyvnilo plnenie Usmernenia ÚGKK SR č. OKI – 2784/2005 z 31.5.2005. Do plnenia úlohy sa zapojilo 7 SK s celkovým počtom 2 630 odstránených chýb v SPI KN.

Na úlohe bolo odpracovaných 8 460 SH, čo bolo 2% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.5 Činnosť supervízora

Činnosť supervízorov spočívala najmä v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, inštalácii nových verzií autorizovaných programov a ich nasadenie do prevádzky (v roku 2005 boli na správy katastra dodané nové verzie programov WISKN, WRKN, SKM, WPRISP, WROEP, WTKN, WUKN, WUPV, WPU), vykonávaní aktualizácie antivírusových programov, dozore na bezpečnosť počítačovej siete, poskytovaní hromadných údajov z katastra nehnuteľností, pravidelnom spúšťaní programov WTKN, WUKN v súvislosti s migráciou dát katastra nehnuteľností do VÚK, vykonávaní hromadných zmien súvisiacich s poslednou novelou vyhlášky ÚGKK SR č. 79/1996, ktorou sa vykonáva katastrálny zákon, preraďovaní kódov typov vlastníkov v súvislosti s prevodom pozemkov nezistených vlastníkov podľa ust. § 15 zákona NR SR č. 180/199 Z.z., vykonávaní automatizovaných kontrol a následne zápisu registrov pomocou programu WROEP, riešení havarijných situácií na SK súvisiacich s hardwerovým a softwerovým vybavením SK, zaškoľovaní zamestnancov SK do nových verzií programov automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností, dozore nad pravidelným prenosom údajov SPI KN a SGI KN do centra. Zamestnanci uvedenú činnosť vykonávali spolu s inými činnosťami na katastri.

V Pláne vecných úloh na rok 2005 bolo stanovené odpracovať na úlohe 8 500 PH, odpracovaných bolo 9 079 SH, čo bolo 2% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.6 Úradné overovanie geometrických plánov

V sledovanom období bolo úradne overených 8 731 geometrických plánov. Lehota v zabezpečovaní úradného overovania geometrických plánov bola dodržaná na 8 SK, na SK

Martin bolo 5 GP overených po stanovenom termíne (úradným overovateľom GP je vedúci technického oddelenia SK Martin), na SK Bytča bolo 24 GP overených po stanovenom termíne (úradným overovateľom GP je riaditeľka SK Bytča) a na SK Žilina bolo 30 GP overených po stanovenom termíne (úradným overovateľom GP je vedúca technického oddelenia SK Žilina, z dôvodu nápravy uvedeného stavu od decembra 2005 na SK Žilina úradne overovali GP 3 zamestnanci SK Žilina).

V rámci kraja najviac úradne overených GP v sledovanom období bolo na SK Žilina – 1889 GP (cca 21,6 % z celkového počtu) a na SK Čadca – 1 557 GP (cca 17,8, % z celkového počtu), najmenej úradne overených GP evidujeme na SK Bytča – 403 GP (4,5 % z celkového počtu), SK K.N.Mesto - 381 GP (4,4 %) a SK T.Teplice – 236 GP (2,7 %).

V roku 2005 sa počet úradne overených GP (8 731) oproti roku 2004 znížil o 503 GP (5,5 %).

V Pláne vecných úloh na rok 2005 bolo stanovené úradne overiť 8 800 geometrických plánov, skutočný počet úradne overených geometrických plánov bol 8 731 plánov. Plán bol splnený na 99% aj napriek skutočnosti, že sme pri plnení predmetnej úlohy požiadali o zmenu Plánu vecných úloh na rok 2005 (zníženie počtu merných jednotiek z 9300 na 8800). Plnenie uvedenej úlohy závisí od počtu geometrických plánov, doručených na správy katastra na úradné overenie. Na úlohe bolo odpracovaných 9 065 SH, čo bolo 2% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2003-2005 je v prílohe č. 7.

4.1.8 Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy číselnej (ďalej VKMč) vykonávali SK v súlade s platnou metodikou. V sledovanom období bolo premietnutých do SGI KN 4 875 GP, čo bolo o 2 432 GP viac ako v roku 2004. K 31. 12. 2005 bol Plán vecných úloh na rok 2005 splnený na 101%.

Na základe písomných oznámení SK Žilina, SK Čadca, SK Martin a SK L. Mikuláš, ktorých prílohami boli zoznamy katastrálnych území, v ktorých prebehla tvorba ZRPS alebo ROEP a grafická časť UO bola tvorená na podklade máp určeného operátu, ktoré neboli tvorené na matematickom základe, KÚ v Žiline rozhodol o zastavení aktualizácie nahlásených grafických súborov UOxxxxxx.vgi.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy nečíselnej (ďalej VKMn) bola pozastavená v piatich katastrálnych územiach v územnom obvode SK Žilina, pretože VKM bola vyhotovená digitalizáciou analógových máp v rámci tvorby ROEP (v špecifických podmienkach nebola stanovená podmienka vytvorenia grafického súboru KN zo súradníc) napriek skutočnosti, že v katastrálnych územiach sú dokumentované súradnice podrobných bodov v S-JTSK a spôsob aktualizácie SGI KN je metódou číselných výsledkov geodetických prác.

Na úlohe bolo odpracovaných 9 626 SH, čo bolo 3 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.9 Tvorba vektorovej katastrálnej mapy

K 31. 12. 2005 KÚ v Žiline celkovo evidoval 52 k.ú, ktoré boli zahrnuté do tvorby VKM, z toho je 40 k.ú. s poznámkou ROEP, 1 k.ú. s poznámkou ZRPS, 11 k.ú., na ktorých prebehla, alebo bude prebiehať v roku 2005 tvorba VKM.

Spracovanie východiskového stavu VKM tvorí KÚs v Žiline alebo správy katastra vlastnými pracovnými kapacitami.

KÚs v Žiline v roku 2005 spracoval a odovzdal na SK východiskový stav VKM z 3 k.ú., 5 k.ú. mal rozpracovaných.

SK T. Teplice si tvorbu VKM v k.ú. Bodorová int., Ivančiná a Turčiansky Michal od východiskového stavu cez implementáciu zmien po vyhlásenie platnosti zabezpečovala z vlastných pracovných kapacít.

Správy katastra v pôsobnosti KÚ v Žiline ukončili v roku 2005 tvorbu VKM v 12 graf. súboroch, z toho 8 VKM po ROEP, 1 VKM po ZRPS, 2 VKM – východiskový stav KÚs – implementácia SK, 1 VKM – samostatne SK.

Vyhlásenie platnosti VKM v Spravodajcovi ÚGKK SR sa vykonávalo v súlade s Usmernením č. KO-4267/2003.

Šesť mesačná lehota na dopracovanie VKM bola splnená v 2 graf. súboroch, a to: SK D. Kubín – k.ú. Malatiná, SK Ružomberok – k.ú. Turík. V ostatných k.ú je 6 mesačná lehota na dopracovanie VKM prekročená, okrem k.ú., v ktorých začala implementácia v II. polroku 2005.

Najviac rozpracovaných VKM eviduje SK L. Mikuláš, ktorá aktívne pracuje na odstránení sklzu v tvorbe VKM. Ďalšie správy katastra, ktoré prekračujú 6 mesačnú lehota - SK Bytča, SK Čadca, SK Martin, SK T. Teplice, SK Ružomberok, SK Tvrdošín. Nepriaznivý stav v plnení tejto úlohy bol zapríčinený nedostatočným počtom zamestnancov na SK. Uvedenú činnosť by mali vykonávať zamestnanci, ktorí majú geodetické vzdelanie a ovládajú príslušný grafický program. KÚ v Žiline vykonával školenia so zameraním na tvorbu a aktualizáciu vektorových máp, ale vyškolení zamestnanci sú poverení vedením SK vykonávať iné činnosti, s vyššou prioritou plnenia a s časovým odstupom sa vykonané zaškolenia stávajú neúčinnými.

Podľa Plánu vecných úloh na rok 2005 mala prebiehať tvorba VKM v 50 katastrálnych územiach, v skutočnosti sme evidovali tvorbu VKM v 52 katastrálnych územiach.

V roku 2005 bola ukončená tvorba VKM v 12 k.ú., čo je o 3 menej ako v roku 2004.

K 31.12.2005 bol plán plnený na 104 %. Na úlohe bolo odpracovaných 6 918 SH, čo bolo 2 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.10 Ostatné činnosti

Zamestnanci KÚ v Žiline plnili v rámci ostaných činností stále, dlhodobé a krátkodobé úlohy. Vykonávali priebežný zákres zmien v pracovných a katastrálnych mapách, spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde, konanie o námietkách v rámci obnovy katastrálneho operátu skrátenou formou, aktualizáciu číselných výsledkov, čistenie údajov SPI KN a SGI KN v rámci prechodu na VÚK a iné.

Na úlohe bolo odpracovaných 9 463 SH, čo bolo plnenie úlohy na 82 %. Dôvodom neplnenia úlohy bolo nesprávne štatistické vykazovanie počtu merných jednotiek správami katastra.

4.1.11 Premietanie priebehu štátnych hraníc do katastra nehnuteľností

V Žilinskom kraji nebola v hodnotenom období realizovaná žiadna zmena priebehu štátnej hranice. Zmeny priebehu slovensko – poľskej štátnej hranice boli premietnuté do operátu KN všetkými dotknutými správami katastra nášho kraja už v predchádzajúcom období.

4.1.12 Štátna dokumentácia

Medzi činnosti štátnej dokumentácie patrí najmä spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu.

V roku 2005 poskytli správy katastra Žilinského kraja hromadné údaje z AIS GKK (SPI KN a SGI KN) obciam, mestám a štátnym orgánom na základe zmlúv o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností v celkovej hodnote 3 399 tis. Sk. Údaje boli odberateľom poskytnuté bezplatne.

Organizáciám, ktoré požiadali o poskytnutie hromadných údajov z katastra nehnuteľností a doložili súhlas ÚGKK SR v predmetnej veci, boli vyhotovené zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností, na základe ktorých správy katastra poskytli údaje z AIS GKK v celkovej hodnote 305 tis. Sk.

Na úlohe bolo odpracovaných 18 942 SH, úloha bola splnená na 108 %. Počet odpracovaných skutočných hodín v porovnaní s rokom 2004 sa zvýšil o 1 668 SH (9,7 %).

4.1.13 Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Informácie z operátu katastra nehnuteľností sú fyzickým a právnickým osobám ako i štátnym organizáciám poskytované na základe ich požiadaviek bezodplatne, resp. za úplatu v zmysle platných právnych predpisov a ponukového cenníka katastrálneho úradu.

Na úlohe bolo odpracovaných 115 246 SH, čo bolo 33% všetkých odpracovaných SH. V porovnaní s rokom 2004 sa počet odpracovaných SH zvýšil o 1 668 SH (9,7%) a objem finančných prostriedkov vzrástol o 6 196 tis. Sk.

V roku 2005 boli správami katastra poskytnuté informácie v celkovej výške 76 571 tis. SK, čo bol oproti minulému hodnotenému obdobiu nárast o 10%. V porovnaní s rokom 2004 vzrástol počet informácií poskytovaných bezodplatne (vo finančnom vyjadrení zo 49 486 tis. SK na 53 944 tis. SK, t.j. cca o 9%).

Identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre súdnych komisárov v rozpätí od 1 do 3 mesiacov sú dodržané na 4 SK (SK Čadca, SK L. Mikuláš, SK T.Teplice a SK Žilina) z 11 správ katastra (cca 36 %).

Dodacie lehoty nad 3 mesiace sú na SK Bytča (4 mesiace), SK D. Kubín (4 mesiace), SK K.N.Mesto (5 mesiacov), SK Martin (6 mesiacov), SK Námestovo (6 mesiacov), SK Ružomberok (9 mesiacov) a SK Tvrdošín (13 mesiacov).

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre fyzické a právnické osoby v rozpätí od 1 do 3 mesiacov sú dodržané na 3 SK (SK Čadca, SK D. Kubín a SK L. Mikuláš) z 11 správ katastra (cca 27 %).

Dodacie lehoty nad 3 mesiace sú na SK Bytča (4 mesiace), SK K.N.Mesto (8 mesiacov), SK Martin (6 mesiacov), SK Námestovo (6 mesiacov), SK Ružomberok (8 mesiacov), SK T.Teplice (4 mesiacov), SK Tvrdošín (13 mesiacov) a SK Žilina (4 mesiace).

Z uvedených údajov vyplýva, že naďalej pretrvávala nepriaznivá situácia na SK Ružomberok, SK Námestovo a zhoršenie nastalo oproti roku 2004 na SK K.N.Mesto, SK Martin a SK Tvrdošín.

Dôvody neplnenia úlohy:

- zamestnanci SK, ktorí vykonávajú uvedenú činnosť, vypomáhajú pri plnení úloh s vyššou prioritou (zápis listín),
- obtiažnosť katastrálneho operátu,
- náročnosť vyhotovovania podkladov pre reštitúcie (vyhotovenie jednej identifikácie pre účel reštitučného konania trvá v priemere 11 skutočných hodín),

- náročnosť vyhotovovania identifikácií pre účel navrátenia vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločenstvám (časová náročnosť na vyhotovenie 1 identifikácie pre vyššie uvedený účel bola 24 skutočných hodín).

Prehľad o maximálnych dodacích lehotách identifikácie parciel je v prílohe č. 8.

4.1.14 Kontrolná činnosť

KÚ v Žiline realizoval kontrolnú činnosť v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe, Smernicami ÚGKK SR z 15. 4. 2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády a internými predpismi. Realizované kontrolné úlohy boli orientované na plnenie úloh vyplývajúcich pre katastrálne úrady a správy katastra zo zákona NR SR č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v platnom znení.

V polročných zameraniach kontrolnej činnosti bolo na rok 2005 naplánovaných 93 kontrolných úloh. V skutočnosti bolo v hodnotenom období vykonaných 104 kontrol, pričom 25 z nich bolo realizovaných ako mimoriadne kontroly z príkazu prednostky KÚ v Žiline. Z uvedených kontrol bolo vyhotovených 77 záznamov o kontrole a 27 protokolov o kontrole.

Z realizácie kontrol úloh plánovaných v zameraniach kontrolnej činnosti bolo vyhotovených 15 protokolov o kontrole. Zistené závady sa týkali nesprávne vedenej registratúry (37/05, 45/05, 69/05), nedôsledného plnenia príkazov prednostky (24/05, 41/05, 44/05, 54/05), nesprávne vedených vkladových konaní (39/05, 48/05, 50/05, 51/05, 65/05, 66/05, 77/05, 89/05), kde bolo zistené porušenie ust. § 32 ods. 1 a, § 43 písm. a), b), c) katastrálneho zákona, ako aj rozpor s ust. § 18 ods. 3 zákona 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov. Správam katastra, kde boli uvedené závady zistené, boli uložené termínované opatrenia na odstránenie nedostatkov ako aj ich predchádzaniu. Písomným hlásením príslušné správy katastra informovali o ich splnení.

V zmysle zamerania kontrolnej činnosti nebolo uskutočnených 11 kontrol plánovaných na 1. polrok 2005, z dôvodu nedostatočného personálneho obsadenia právneho odboru v sledovanom období, ktoré nebolo možné v dobe prípravy zamerania kontrolnej činnosti predpokladať. Právny odbor pri plnení svojich úloh uprednostnil kontrolné akcie v mimoriadnom režime ako aj vybavovanie agendy vo vzťahu k verejnosti resp. štátnym orgánom (konania, sťažnosti, žiadosti, podania a p.).

Ako je hore uvedené, bolo prednostkou KÚ v Žiline uložené vykonanie 25 mimoriadnych kontrol, z toho 15 kontrol bolo zameraných na úlohy vyplývajúce z Uznesenie vlády SR č. 540/2002 a boli vykonané na všetkých správach katastra v pôsobnosti KÚ v Žiline. Vyplývalo z nich 8 záznamov o kontrole a 7 protokolov o kontrole. Zistené nedostatky sa týkali nedodržania ust. § 43 katastrálneho zákona. Príslušným správam katastra boli uložené opatrenia na odstránenie nedostatkov a tieto boli v určených termínoch splnené, o čom boli podané písomné hlásenia.

Ostatných 10 mimoriadnych kontrol, ktoré boli vykonané z príkazu prednostky, bolo zameraných na kontrolu vykázaných a skutočne realizovaných pracovných výkonov, na plnenie dohôd prijatých na pracovných stretnutiach s Komorou geodetov a kartografov, číselné určenie hraníc katastrálnych území, dodržiavanie pracovnej disciplíny a liečebného režimu a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Z týchto bolo vyhotovených 5 záznamov o kontrole a 5 protokolov

o kontrole, na základe ktorých sa v jednom prípade vedie disciplinárne konanie (43/2005) a v jednom prípade bolo disciplinárne konanie právoplatne ukončené (1/2005).

V zmysle Smerníc ÚGKK SR z 15. 4. 2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, boli prešetrované a vybavované tiež sťažnosti a petície. Celkove za hodnotený rok bolo 110 sťažností. Z toho bolo prešetrovaných a vybavených 101 sťažností, pričom 12 z roku 2004 a 98 z roku 2005. Z toho bolo 54 sťažností opodstatnených 34 neopodstatnených. Opakovaných podaní bolo 12 a z toho 4 opodstatnené a 8 neopodstatnených. V rámci vybavenia opodstatnených sťažností boli príslušným zamestnancom uložené opatrenia na odstránenie závad a na predchádzanie ich vzniku. K 31. 12. 2005 nebolo vybavených 9 sťažností.

Na základe zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli v roku 2005 vykonané finančné kontroly. V zmysle ust. § 9 tohto zákona predbežná finančná kontrola bola vykonaná pred každou finančnou operáciou zakladajúcou nárok na štátny rozpočet, ako aj pred finančnou operáciou súvisiacou s dosiahnutím príjmov katastrálneho úradu.

V zmysle ust. § 10 zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. priebežná finančná kontrola bola vykonaná na základe poverenia na vykonanie priebežnej finančnej kontroly. V roku 2005 bolo vykonaných 5 priebežných finančných kontrol. Vykonanými kontrolami neboli zistené nedostatky.

4.1.15 Sumarizácia

Sumarizácia za rok 2004 k 1.1.2005 bola vykonaná v súlade so Smernicami na spravovanie katastra nehnuteľností – S 74.20.73.40.00. a Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom фонде podľa údajov KN k 1. 1. 2005.

KÚ v Žiline vydal krajskú Ročenku o pôdnom фонде k 1.1.2005 v náklade 50 ks. Ročenka bola distribuovaná jednotlivým správam katastra a odberateľom, využívajúcim štatistické údaje o pôdnom фонде v Žilinskom kraji.

4.1.16 Štandardizácia geografického názvoslovia

KÚ v Žiline má k dátumu 31.12.2005 zriadených 10 nových názvoslovných zborov (ďalej NZ) SK vo svojej pôsobnosti. NZ SK K. N. Mesto nebol zriadený z dôvodu obtiažnosti zabezpečenia jazykovedca. Pri zriaďovaní NZ bolo postupované v súlade s Rozhodnutím predsedníčky ÚGKK SR č. P – 2997/2004 zo dňa 6. júla 2004 o vydaní vzorového štatútu a rokovacieho poriadku názvoslovného zboru správy katastra.

V roku 2005 zasadali NZ SK Ružomberok a NZ SK D. Kubín, ktoré následne zaslali svoje stanoviská na Geodetický a kartografický ústav Bratislava.

4.2 Dlhodobé úlohy

4.2.1 Zadávanie registrov obnovenej evidencie pozemkov

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vyplýva z ustanovení zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Uznesenie vlády SR č. 90/1996 – Harmonogram 1996.

Harmonogramom vlády SR 1996 bolo určené zabezpečiť konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim v 48 katastrálnych územiach.

Uznesenie vlády bolo splnené v 47 katastrálnych územiach, v 1 katastrálnom území spracovateľ odstúpil od zmluvy.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1996 za rok 2005 bolo **1,797 mil. Sk.**

Uznesenie vlády SR č. 610/1996 – Harmonogram 1997.

Harmonogramom vlády SR bolo pre Krajský úrad v Žiline, katastrálny odbor určené zabezpečiť konanie v 26 katastrálnych územiach.

Uznesenie vlády bolo splnené v 23 katastrálnych územiach, 3 katastrálne územia sú nezadané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1997 za rok 2005 bolo **4,447 mil. Sk** (finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu 3,792 mil. Sk a mimorozpočtové finančné prostriedky 0,655 mil. Sk).

Uznesenie vlády SR č. 676/1997 - Harmonogram 1998.

Do harmonogramu 1998 boli zaradené vládou SR pre Žilinský kraj 2 katastrálne územia.

Uznesenie vlády bolo splnené v 1 katastrálnom území, 1 katastrálne územie je nezadané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1998 za I. až IV. štvrt'rok 2005 bolo **1,510 mil. Sk** (finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu 0,992 mil. Sk a mimorozpočtové finančné prostriedky 0,518 mil. Sk).

Uznesenie vlády SR č. 854/1998 – Harmonogram 1999.

Do harmonogramu 1999 vláda SR zaradila 28 katastrálnych území pre Žilinský kraj.

Uznesenie vlády bolo splnené v 22 katastrálnych územiach, 6 katastrálnych území je nezadaných.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1999 za rok 2005 bolo **1,900 mil. Sk** (finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu 0,919 mil. Sk a mimorozpočtové finančné prostriedky 0,981 mil. Sk).

Zo schválených harmonogramov na roky 1996-1999 z celkového počtu 104 katastrálnych území nie sú uzatvorené zmluvy o dielo v 11 katastrálnych územiach a to z dôvodov nedostatočného počtu uchádzačov alebo nesplnenia súťažných podmienok.

Od začiatku sledovania úlohy k dátumu 31.12.2005 bolo správami katastra vydaných 45 rozhodnutí o schválení registrov, z toho bolo do KN prebratých a zapísaných 36 registrov, ktorých zadávateľom je KÚ v Žiline.

K dátumu 31.12.2005 je na KÚ v Žiline 48 neukončených registrov ROEP, ku ktorým bolo za I. až IV. štvrt'rok 2005 vyhotovených 105 dodatkov k zmluvám o dielo. Celkový počet platných dodatkov k zmluvám o dielo od dátumu uzatvorenia zmlúv o dielo je 682, pričom hlavným dôvodom, pre ktoré boli dodatky k zmluvám vyhotovené, bolo nedostatočné množstvo finančných prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu na tieto práce.

Od roku 1999 KÚ v Žiline nerealizoval verejné obstarávanie na tvorbu ďalších registrov z dôvodu nedostatočného finančného krytia prác na ich vyhotovovaní.

Čerpanie finančných prostriedkov, pridelených KÚ v Žiline zo štátneho rozpočtu na rok 2005 na zabezpečovanie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva podľa uznesenia vlády SR č. 572/1994.

KÚ v Žiline boli na rok 2005 pridelené zo štátneho rozpočtu finančné prostriedky vo výške 7 500 tis. Sk (list ÚGKK SR č. EO- 17/2005 zo dňa 12.01.2005 – Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2005).

Na základe Zmluvy medzi ÚGKK SR a SPF č. ÚGKK SR – KO-6333/2005 zo dňa 14. 12. 2005 boli tunajšiemu úradu pridelené mimorozpočtové finančné prostriedky vo výške 2 153 753,- Sk.

KÚ v Žiline vyčerpal v sledovanom období pridelené rozpočtové a mimorozpočtové finančné prostriedky na krytie uzatvorených zmluvných vzťahov na ROEP v plnej výške.

4.2.2 Spracovanie a preberanie operátov registrov, projektov pozemkových úprav sledovanie ich zápisu do katastra nehnuteľností

Za rok 2005 odovzdali obvodné pozemkové úrady správam katastra na spoločné rozanalyzovanie chybných údajov ISKN s údajmi registra 9 registrov. Opakovane nebol obvodnými pozemkovými úradmi vrátený na opravu ani jeden register.

Na zápis do katastra bolo obvodnými pozemkovými úradmi odovzdaných 10 registrov s rozhodnutím. SK zapísali v roku 2005 do KN záznamom 18 registrov, v ktorých správnym orgánom boli pozemkové úrady.

Správy katastra vydali v sledovanom období 5 rozhodnutí o schválení ROEP a zapísali do KN záznamom 5 registrov, v ktorých správnym orgánom bol KÚ v Žiline.

Prehľad registrov zapísaných do KN za rok 2005

Typ registra	Názov k.ú.	Okres
ROEP	Čierne	Čadca
	Malatina	D. Kubín
	Turík	Ružomberok
	Chlebnice	D. Kubín
	Vavrišovo	L. Mikuláš
	Riečnica	Čadca
	Jabloňové	Bytča
	Kráľovská Ľubela	L. Mikuláš
	Višňové	Žilina
	RvIN	Ochodnica
Lip. Ondrej		L. Mikuláš
Záborie		Martin
Madočany		Ružomberok
Makov		Čadca
Nolčovo		Martin
Predmier		Bytča
Malá Bytča		Bytča
Petrovice		Bytča
Žaškov		D. Kubín
ZRPS	Lip. Ján	L. Mikuláš
	Hruštín	Námestovo
	Zázrivá	D. Kubín
	Breza	Námestovo

Do katastra nehnuteľností v období - od roku 1993 do 31.12.2005 - bolo najviac registrov zapísaných v okrese L. Mikuláš (83) a najmenší počet zapísaných registrov do KN je v okrese Bytča (12).

V zmysle zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov medzi SPF a ÚGKK SR na preberanie, kontrolu a zápis registrov do KN bolo v Žilinskom kraji predmetom riešenia preberanie, kontrola a zápis 102 registrov (ZRPS, RVP, ROEP) do katastra nehnuteľností k dátumu 31.12.2002. Finančná čiastka na zabezpečenie zápisu registrov do konca roka 2002 činila pre náš kraj 1,608 mil. Sk. Z týchto finančných prostriedkov bola k dátumu 31.12.2005 vyčerpaná suma

1 204 191,- Sk (za rok 2005 boli vyplatené odmeny v hodnote 25 096,- Sk).

Celková výmera katastrálnych území v Žilinskom kraji, v ktorých boli registre ukončené bola 3 613 216 731 m².

Celková výmera katastrálnych území v Žilinskom kraji, v ktorých sú rozpracované registre bola 1 800 308 934 m².

V Pláne vecných úloh na rok 2005 bolo stanovené prebrať a zapísať do KN 20 registrov. Táto úloha bola podľa Plánu vecných úloh na rok 2005 splnená na 115% zápisom 23 registrov do KN. Na úlohe bolo odpracovaných 12 744 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných hodín.

4.2.3 Revízia údajov katastra nehnuteľností

V roku 2005 boli v súlade so schváleným Plánom vecných úloh KÚs v Žiline na rok 2005 ukončené práce v k.ú. Krásno nad Kysucou (okr. Čadca) - vo februári 2005 odovzdané na SK Čadca. K.ú. Žilinská Lehota (okr. Žilina) – začiatok prác marec 2005, ukončenie jún 2005, k.ú. Hubová (okr. Ružomberok) - začiatok prác január 2005, ukončené september 2005, k.ú. Dolný Kubín (okr. D. Kubín) - začiatok prác február 2005, ukončené október 2005 a k.ú. Oravská Jasenica (okr. Námestovo) - začiatok prác marec 2005, ukončené december 2005.

4.2.4 Obnova katastrálneho operátu

KÚs v Žiline začal v mesiaci november 2005 práce na OKO novým mapovaním pre KÚ v Žilina v kat. území Horná Tižina (okr. Žilina). V kat. území Sučany (okr. Martin) začali práce v mesiaci december 2005.

V rámci OKO skrátenou formou KÚs v Žiline v hodnotenom období vykonával práce v Žilinskom kraji na lokalite k.ú. Diviaky (okr. T. Teplice), kde boli v novembri 2005 ukončené práce na SPI KN a SGI KN a odovzdané na SK k začatiu námietkového konania. V novembri 2005 sa začali práce v kat. území Veľké Rovné (okr. Bytča).

4.2.5 Číselné určenie hraníc katastrálnych území

V súlade s príkazom grémia predsedníčky ÚGKK SR č. G 8/2003 KÚ v Žiline zaslal na GKÚ Bratislava k termínu 13.10.2003 harmonogram prác k „Číselnému určeniu hraníc k.ú.“. Podľa uvedeného harmonogramu mali SK zosúladiť hranice k.ú do júna 2005.

Prehľad o stave zaslaných číselne určených hraníc katastrálnych území (ďalej ČUHKÚ) na kontrolu do GKÚ Bratislava správami katastra a stav po kontrole:

SK Bytča – SK zaslala v roku 2005 výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti, 5 výkresov ČUHKÚ je čiastočne ukončených.

SK Čadca – zaslala v júni 2005 výkresy ČUHKÚ z 28 k.ú do GKÚ Bratislava. V súčasnosti SK pracuje na odstraňovaní pripomienok k ČUHKÚ došlých z GKÚ Bratislava.

SK Dolný Kubín – v súčasnosti je čiastočne zosúladená hranica k.ú. v 19 k.ú. a v 17 k.ú. bola hranica k.ú. s pripomienkami vrátená na SK. SK pracuje na odstránení pripomienok.

SK Kysucké Nové Mesto – SK má v celom rozsahu zosúladenú hranicu k.ú. v 2 k.ú. a čiastočne ukončenú úlohu v 14 k.ú.

SK Liptovský Mikuláš – SK zaslala do GKÚ Bratislava výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti. SK v súčasnosti pracuje na odstraňovaní pripomienok k výkresom ČUHKÚ.

SK Martin – má čiastočne ukončenú úlohu v 22 k.ú., ostatné k.ú. sú rozpracované. SK Martin zaslala v roku 2005 na kontrolu výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti.

SK Námestovo – SK Námestovo zaslala v roku 2005 na kontrolu výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti, v súčasnosti pracuje na odstránení pripomienok.

SK Ružomberok – SK Ružomberok v decembri 2005 zaslala na kontrolu výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti.

SK Turčianske Teplice – SK Turčianske Teplice zaslala v roku 2005 na kontrolu výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti, v súčasnosti pracuje na odstránení pripomienok.

SK Tvrdošín – SK Tvrdošín zaslala v roku 2005 na kontrolu výkresy ČUHKÚ zo všetkých k.ú. vo svojej pôsobnosti, v súčasnosti pracuje na odstránení pripomienok.

SK Žilina – SK Žilina zaslala v júli 2005 na kontrolu do GKÚ Bratislava výkresy ČUHKÚ z 3 k.ú.

Úloha ČUHKÚ nebola splnená v súlade s harmonogramom prác z 13.10.2003, pretože správy katastra nahodnotili kvalitu doteraz evidovaných hraníc katastrálnych území. Pri zosúladovaní hraníc k.ú. bolo zistené úplné nerešpektovanie a následne neprevzatie susedných hraníc k.ú. pri THM, neprevzatie hraníc k.ú. pri tvorbe ZRPS a ROEP spracovateľmi, nesúlad hraníc k.ú. z výsledkov tvorby THM a skorších operátov. Na odstránenie nesúlador nadväzujú katastrálne konania a tým sa predlžuje termín plnenia úlohy.

Na správach katastra, ktoré vykazovali neuspokojivé výsledky plnenia úlohy, boli uskutočnené v decembri 2005 kontroly plnenia úlohy v zmysle plánu kontrol technického odboru KÚ v Žiline.

Všetky SK okrem SK Žilina majú výkresy ČUHKÚ rozpracované a zaslané na kontrolu do GKÚ Bratislava. KÚ v Žiline doporučil SK Žilina, aby vyhotovila v 1. polroku 2006 ČUHKÚ, ktoré sú zároveň hranicou okresu. Neplnenie úlohy ČUHKÚ SK Žilina na zosúladovaní okresných hraníc obmedzuje susedné správy katastra v dokončení predmetnej úlohy.

4.3 Krátkodobé úlohy

4.3.1 Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2005

V roku 2005 KÚ v Žiline evidoval zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území Dražkovce, Dolný Kalník v okrese Martin z dôvodu individuálnej bytovej výstavby a vybudovania príslušnej infraštruktúry.

Rozhodnutím ÚGKK SR č. P-2211/2003 vznikli v okrese Liptovský Mikuláš nové k.ú. Sestrč (oddelením od k.ú. Lip. Sielnica) a k.ú. Svätý Štefan (oddelením od k.ú. Okoličné). Realizáciu rozhodnutia vykonala SK L. Mikuláš v roku 2005.

4.3.2 Súčinnosť katastra súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS

SK Žilina a KÚ v Žiline od roku 2004 poskytujú súčinnosť súvisiacu s majetkoprávnym vysporiadaním pozemkov pod výstavbu závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS.

Výstavba automobilového závodu zasiahla do častí štyroch katastrálnych území v Žilinskom kraji – k.ú. Teplička nad Váhom, k.ú. Nededza, k.ú. Gbeľany, k.ú. Mojš.

Uvedená súčinnosť katastra spočívala najmä v:

- úradnom overovaní geometrických plánov,
- vydávaní rozhodnutí o návrhu na vklad do katastra,
- poskytovaní informácií z katastrálneho operátu,
- zápise záznamových listín do katastra,
- konaní pracovných stretnutí zástupcov katastra so zástupcami Žilina Invest, s.r.o., IFI GROUP, a.s., (spoločnosť splnomocnená spoločnosťou GOVINVEST I, s.r.o.), GOVINVEST I, s.r.o..

Úradné overovanie GP na majetkoprávne vysporiadanie nehnuteľností v častiach katastrálnych území, dotknutých výstavbou automobilky – v roku 2005 bolo na SK Žilina úradne overených 60 geometrických plánov. Všetky uvedené geometrické plány boli úradne overené v stanovenej lehote.

Rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra – na SK Žilina bolo v hodnotenom období doručených 1 287 návrhov na vklad do katastra. Vydaných bolo 1274 právoplatných rozhodnutí o povolení vkladu do katastra. 13 vkladových konaní bolo prerušených.

Poskytovanie informácií z katastrálneho operátu – právnickým osobám, povereným činnosťami, súvisiacimi s výkupom pozemkov pod výstavbu automobilky a vyhotoviteľom geometrických plánov boli priebežne a prednostne poskytované informácie z katastrálneho operátu, potrebné na vykonávanie ich činnosti. Počet prijatých a následne vybavených objednávok na poskytnutie informácií z katastrálneho operátu v sledovanom období bolo 921.

Zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom – na SK Žilina bolo v hodnotenom období doručených 500 listín na zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom. Zapísaných bolo 417 listín.

Konania pracovných stretnutí zástupcov katastra so zástupcami Žilina Invest, s.r.o., GOVINVEST I, s.r.o., Žilina, IFI GROUP, a.s. – predmetom rokovania bola najmä problematika vzájomnej koordinácie prác súvisiacich s prevodom pozemkov, problematika riešenia právneho stavu nehnuteľností dotknutých výstavbou automobilového závodu v k. ú. Teplička nad Váhom, zápis listín do katastra, postup pri rozhodnutiach o návrhoch na vklad do katastra kúpnych zmlúv k pozemkom so spoluvlastníckym podielom 0/0 a so spochybnenou hodnovernosťou údajov v LV.

Ďalšími krátkodobými úlohami plnenými katastrom v roku 2005 boli:

- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely a konania o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam (plnenie úlohy je uvedené v bode 4.1.13 správy),
- čistenie dát SPI KN a SGI KN v súvislosti s migráciou údajov ISKN do VÚK,
- plnenie obsahu Usmernenia ÚGKK SR č. 2952/2005 na prevod pozemkov nezistených vlastníkov v zmysle ust. § 15 zákona NR SR č. 180/1995 Z.z.,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji (priemyselný park Čadca – Podzávoz - príprava výstavby priemyselného závodu pre subdodávku náprav pre automobilku HYUNDAI – KIA, priemyselný park „Východný priemyselný park Martin“ v Martine, priemyselný park vo Vrútkach, priemyselný závod v Strečne na výrobu komponentov do áut, vyrábaných v automobilovom závode HYUNDAI - KIA, výstavba diaľnice Čadca – Skalité, výstavba železnice Čadca – Svrčinovec, Čadca – Staškov).

5. Rozpočet Katastrálneho úradu v Žiline

01333 Katastrálne úrady

Úrad geodézie, kartografie a katastra SR listom č. EO-17/2005 zo dňa 12.1.2005 stanovil rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre Katastrálny úrad v Žiline.

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2005 pridelený Úradom geodézie, kartografie a katastra SR je vo výške 90 615 tis. Sk, v tom bežné výdavky sú vo výške 90 615 tis. Sk.

Kapitálové výdavky neboli pridelené. Upravený rozpočet výdavkov je 96 431 tis. Sk, v tom bežné výdavky sú vo výške 94 199 tis. Sk a kapitálové výdavky 2 232 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 100 470 tis. Sk, t. j. 104,19 %, v tom rozpočtové výdavky sú vo výške 96 431 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky sú vo výške 4 039 tis. Sk.

Upravený rozpočet a čerpanie výdavkov podľa programového rozpočtovania:

	Upravený rozpočet	Čerpanie výdavkov
07U Geodézia, kartografia a kataster	96 431 tis. Sk	100 470 tis. Sk
v tom:		
07U0101 – Kataster nehnuteľností	88 931 tis. Sk	90 816 tis. Sk
07U02 – Usporiadanie pozemkového vlastníctva	7 500 tis. Sk	9 654 tis. Sk

Hodnotenie je vykonané k upravenému rozpočtu výdavkov. Rozpočtové výdavky boli vyčerpané v plnej výške.

Schválený rozpočet príjmov na rok 2005 je stanovený vo výške 1 500 tis. Sk, celkové plnenie príjmov je vo výške 5 628 tis. Sk, t. j. 375,20 %, v tom rozpočtové príjmy sú vo výške 2 618 tis. Sk (z toho čisté príjmy sú 1 583 tis. Sk) a granty sú vo výške 3 010 tis. Sk. Rozpočet príjmov sme naplnili na 105,5 %.

VÝDAVKY (600+700)

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2005 je stanovený vo výške 90 615 tis. Sk. Upravený rozpočet je 96 431 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 100 470 tis. Sk, t. j. 104,19 %, v tom rozpočtové výdavky sú vo výške 96 431 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky sú vo výške 4 039 tis. Sk.

Schválený rozpočet nášho úradu bol zo strany UGKK SR v roku 2005 upravený formou nasledovných rozpočtových opatrení:

1. Rozpočtovým opatrením A/3 – presun rozpočtových výdavkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii Kapitálové výdavky vo výške 1 500 tis. Sk na výmenu okien v budove Katastrálneho úradu v Žiline,
2. Rozpočtovým opatrením 4/2005 – povolené prekročenie limitu výdavkov boli zabezpečené finančné prostriedky na zvýšené stupnice platových taríf a služobné hodnotenia zamestnancov vo výške 1 674 tis. Sk,
3. Rozpočtovým opatrením 6/2005 – viazanie rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené finančné prostriedky na výplatu bežných transferov v rámci prideleného rozpočtu na rok 2005,
4. Interným rozpočtovým opatrením A/14 – presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené kapitálové výdavky na odstránenie havarijného stavu budov,
5. Rozpočtovým opatrením č. 10/2005 – povolené prekročenie limitu výdavkov boli zabezpečené finančné prostriedky na urýchlené vysporiadanie majetkových práv k dotknutým pozemkom súvisiacim s realizáciou strategickej investície „KIA – Hyundai“ vo výške 2 000 tis. Sk,
6. Interným rozpočtovým opatrením č. 19/2005 - presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené finančné prostriedky na výplatu bežných transferov v rámci prideleného rozpočtu na rok 2005,
7. Rozpočtovým opatrením č. 12/2005 - povolené prekročenie limitu výdavkov a viazanie rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené finančné prostriedky na výplatu bežných transferov v rámci prideleného rozpočtu na rok 2005.

A. Bežné výdavky (600)

Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2005 je stanovený vo výške 90 615 tis. Sk. Upravený rozpočet je 94 199 tis. Sk. Celkové čerpanie bežných výdavkov je vo výške 98 238 tis. Sk, t. j. 104,29 %, v tom rozpočtové bežné výdavky sú vo výške 94 199 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky sú vo výške 4 039 tis. Sk.

A.1. Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)

Schválený rozpočet na položke 610 – Mzdy, platy služobné príjmy a OOV je stanovený vo výške 50 768 tis. Sk, upravený rozpočet je 52 029 tis. Sk. Celkové čerpanie je vo výške 52 412 tis. Sk, t. j. 100,74 %, v tom čerpanie rozpočtových výdavkov je 52 029 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky sme čerpali na odmeny zamestnancom vo výške 383 tis. Sk, z toho v zmysle UV 540/2002 364 tis. Sk a za zápis registrov 19 tis. Sk.*

A.1.1 611 Tarifný plat, osobný plat, základný plat

Tarifný plat predstavuje sumu 42 472 tis. Sk.

A.1.2. 612 Príplatky

Príplatky (osobný, za zastupovanie, za prácu nadčas, za prípravu čakatel'ov) boli vyplatené vo výške 3 890 tis. Sk.

A.1.3. 614 Odmeny

Odmeny (za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov, za kvalitné plnenie úloh, za splnenie úlohy) sme vyplatili vo výške 5 956 tis. Sk, v tom mimorozpočtové prostriedky z UV 540/2002 sú vo výške 364 tis. Sk a odmeny za zápis registrov 19 tis. Sk.

A.1.4. 616 Doplato k platu

Doplato k platu predstavuje 94 tis. Sk.

Nadčasová práca

V zmysle § 93 Plat za štátnu službu nadčas zákona NR SR č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov Katastrálny úrad v Žiline za prácu nadčas v roku 2005 vyplatil štátnym zamestnancom mzdové prostriedky vo výške 192 tis. Sk za 1 270 nadčasových hodín, a to zamestnancom správ katastra za overovanie geometrických plánov vo výške 49 tis. Sk, za zabezpečenie vysporiadania majetkových práv k dotknutým pozemkom súvisiacim s realizáciou strategickej investície „KIA- Hyundai“ vo výške 94 tis. Sk a zamestnancom Katastrálneho úradu vo výške 49 tis. Sk.

V zmysle § 19 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (s prevahou fyzickej práce) boli vyplatené mzdové prostriedky vo výške 6 tis. Sk za 70 nadčasových hodín.

A.2. Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce (620)

Schválený rozpočet na položke 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce je 17 743 tis. Sk. Upravený rozpočet je 18 086 tis. Sk. Celkové výdavky sú 18 220 tis. Sk, t. j. 100,74 %, v tom sú rozpočtové výdavky vo výške 18 086 tis. Sk,

mimorozpočtové výdavky na vykrytie odvodov do poisťovní z odmien vyplatených z finančných prostriedkov UV 540/2002 sú vo výške 127 tis. Sk a z odmien na zápis registrov 7 tis. Sk

Vyplácanie príspevku zamestnancom na DDP účtované na položke ekonomickej klasifikácie 627 - príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní bolo v roku 2005 realizované z ušetrených výdavkov na položke 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP a zo sociálneho fondu. K 01.10.2005 Katastrálny úrad v Žiline zrušil zamestnávateľské zmluvy s DDP. Za obdobie od 1.1.2005 do 1.10.2005 sme vyplatili na DDP sumu 300 tis. Sk.

A.3. Tovary a služby (630)

Schválený rozpočet na položke 630 - Tovary a služby je vo výške 22 104 tis. Sk. Upravený rozpočet je 23 897 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 26 905 tis. Sk, t. j. 112,59 %, v tom rozpočtové výdavky sú 23 897 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky sú vo výške 3 008 tis. Sk, z toho na prevádzkové výdavky správ katastra z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom sme vyčerpali 514 tis. Sk, z NÚP na absolvenské praxe sú výdavky vo výške 299 tis. Sk a zo SPF na dofinancovanie ROEP sme vyčerpali sumu 2 154 tis. Sk. V rámci finančných prostriedkov UV 540/2002 z titulu zmeny sadzby vo výpočte odvodov do poisťovní v roku 2004 z 37,75 % na 34,95 % došlo k úspore finančných prostriedkov na položke 620, na základe uvedenej skutočnosti sme vykonali úpravu medzi položkami 620 a 630 vo výške 41 tis. Sk, ktoré sme vyčerpali na poštovné.*

A.4. Bežné transfery (640)

Schválený rozpočet nie je stanovený. Upravený rozpočet je 187 tis. Sk, celkové čerpanie je vo výške 701 tis. Sk, z toho rozpočtové výdavky boli čerpané vo výške 187 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky 514 tis. Sk. Rozpočtové výdavky sme vyčerpali na odchodné a nemocenské dávky, v tom na odchodné (položka 642013) sme vyplatili 31 tis. Sk a na nemocenské dávky (položka 642015) sme vyplatili 156 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom poskytované obciam sme vyčerpali vo výške 514 tis. Sk.*

Tovary a služby (630) – podrobné členenie

A.3.1. Cestovné náhrady (631)

Schválený rozpočet na rok 2005 na položke cestovné náhrady je vo výške 229 tis. Sk, upravený rozpočet je 170 tis. Sk, skutočné čerpanie je 170 tis. Sk, t. j. na 100 %. Náhrady cestovných výdavkov – tuzemských sú vo výške 168 tis. Sk a zahraničné služobné cesty sú vo výške 2 tis. Sk.

A.3.2. Energie, voda, komunikácie (632)

Schválený rozpočet na rok 2005 je 6 602 tis. Sk, upravený rozpočet je 8 025 tis. Sk, skutočné čerpanie je 8 447 tis. Sk, t. j. 105,26 %. *Mimorozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške 422 tis. Sk, v tom z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom sme vyčerpali 381 tis. Sk a z finančných prostriedkov UV 540/2002 sme vyčerpali 41 tis. Sk.*

A.3.2.1. 632001 Energie

Schválený rozpočet je vo výške 2 930 tis. Sk, upravený rozpočet je 3 279 tis. Sk. Celkové výdavky za energie sú vo výške 3 279 tis. Sk, t. j. 100 % z rozpočtu. Rozpočtové výdavky predstavujú 3 279 tis. Sk, *mimorozpočtové výdavky neboli čerpané.*

Tepelná energia

Vysoké čerpanie tepelnej energie je hlavne z dôvodu nepriaznivých klimatických podmienok v našom kraji. Mimoriadne dlhá zima 2004/2005 spôsobila zvýšenie spotreby tepelnej energie, čo sa prejavilo na vysokých nedoplatkoch. Pre porovnanie uvádzame, že čerpanie tepelnej energie za celý rok 2002 bolo 531 tis. Sk, za rok 2003 z dôvodu nárastu cien už 1 026 tis. Sk a v roku 2004 sme za tepelnú energiu zaplatili 901 tis. Sk. Za rok 2005 sme za tepelnú energiu zaplatili sumu 991 tis. Sk, čo v porovnaní s výdavkami za rok 2004 predstavuje 110 %.

Elektrická energia

Za rok 2005 sme zaplatili za elektrickú energiu sumu 1 162 tis. Sk. Za rok 2004 to bolo 1 170 tis. Sk, v roku 2003 predstavovalo čerpanie elektrickej energie 955 tis. Sk. V porovnaní s rokom 2004 predstavuje čerpanie za rok 2005 100 %.

Plyn

Vysoké čerpanie za rok 2005 je hlavne z dôvodu nepriaznivých klimatických podmienok v našom kraji. Mimoriadne dlhá zima 2004/2005 spôsobila zvýšenie spotreby, čo sa prejavilo na vysokých nedoplatkoch. Pre porovnanie uvádzame, že čerpanie plynu za rok 2003 bolo 933 tis. Sk, v roku 2004 sme vyčerpali sumu 1 000 tis. Sk. Za rok 2005 sme vyčerpali sumu 1 127 tis. Sk, čo predstavuje k čerpaniu za rok 2004 113 %.

A.3.2.2. 632002 Vodné - stočné

Schválený rozpočet na rok 2005 je vo výške 389 tis. Sk, upravený rozpočet je 335 tis. Sk, výdavky sú vo výške 335 tis. Sk, t. j. 100 % z upraveného rozpočtu. K výdavkom za rok 2004, ktoré boli 295 tis. Sk, je čerpanie za rok 2005 vo výške 114 %.

A.3.2.3. 632003 Poštové a telekomunikačné služby

Telekomunikačné poplatky za sledované obdobie sú vo výške 4 833 tis. Sk, čo predstavuje z upraveného rozpočtu 4 410 tis. Sk 110 %. Čerpanie za rok 2004 bolo 4 487 tis. Sk, čerpanie za rok 2005 je vo výške 108 % roku 2004. Rozpočtové výdavky sú vo výške 4 410 tis. Sk, *mimorozpočtové výdavky sú vo výške 422 tis. Sk, v tom z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom sme vyčerpali 381 tis. Sk a z finančných prostriedkov UV 540/2002 sme vyčerpali 41 tis. Sk.*

Výdavky za telefónne poplatky

V roku 2002 boli výdavky za telefóny vo výške 648 tis. Sk a v roku 2003 už boli 931 tis. Sk. Za rok 2004 sme na telefonovanie vynaložili 958 tis. Sk. Za rok 2005 sú telefónne poplatky vo výške 844 tis. Sk, čo k výdavkom roku 2004 predstavuje 88 %. Po zavedení úsporných programov SLOVAK TELECOM sme dosiahli šetrenie finančných prostriedkov oproti roku 2004 o 12 %.

Výdavky za poštové služby

V roku 2002 boli výdavky na poštovné vo výške 2 740 tis. Sk, v roku 2003 už 3 201 tis. Sk, za rok 2004 boli výdavky vo výške 3 756 tis. Sk. Vzhľadom ku každoročnému zvyšovaniu poštovného a nárastu podaní, nemáme v rozpočte pokryté náklady na poštovné. Napriek doručovaniu zásielok kuriérskou službou (formou brigádnickej práce študentov) sme za rok 2005 na poštovné vynaložili za faktúry Slovenskej pošty 3 983 tis. Sk. Voči výdavkom v roku 2004 predstavuje čerpanie na poštovné 106 %. Na výplatu kuriérom sme vynaložili sumu

395 tis. Sk. Spolu predstavujú výdavky za doručovanie pošty 4 378 tis. Sk, čo z celkového rozpočtu prevádzkových výdavkov tvorí 25 %.

A.3.3. Materiál a služby (633)

Schválený rozpočet je vo výške 2 856 tis. Sk, upravený rozpočet je 2 251 tis. Sk, skutočné čerpanie je 2 683 tis. Sk, t. j. 119 %, z toho rozpočtové výdavky sú 2 251 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky sú vo výške 432 tis. Sk, v tom výdavky kryté z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom sú vo výške 133 tis. Sk a z NÚP na absolvenské praxe sme vyčerpali 299 tis. Sk.*

A.3.3.1. 633001 Interiérové vybavenie

Výdavky na interiérové vybavenie sú vo výške 12 tis. Sk. Jedná sa o nákup otočných stoličiek (na výmenu za poškodené) pre zamestnancov správ katastra. Z upraveného rozpočtu vo výške 12 tis. Sk predstavuje čerpanie 100 %.

A.3.3.2. 633002 Výpočtová technika

Rozpočet je vo výške 118 tis. Sk. Čerpanie výdavkov na nákup výpočtovej techniky predstavuje 118 tis. Sk, t. j. 100 %. Rozpočtové prostriedky boli čerpané na nákup výpočtovej techniky, a to switch, napáľovačka, fax, monitory, notebook pre prednostku úradu.

A.3.3.3. 633003 Telekomunikačná technika

Upravený rozpočet je vo výške 73 tis. Sk, čerpanie je 73 tis. Sk, t. j. na 100 %. Uvedené výdavky sa týkajú nákupu telefónnych aparátov a diaprojektora pre KÚ a správy katastra.

A.3.3.4. 633004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie

Upravený rozpočet je vo výške 22 tis. Sk, čerpanie je 22 tis. Sk, t. j. na 100 % na nákup náradia a hasiacich prístrojov správy katastra a vlastný úrad.

A.3.3.5. 633005 Špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie

Upravený rozpočet je vo výške 5 tis. Sk, čerpanie je 5 tis. Sk, t. j. na 100 % na nákup špeciálneho zariadenia bezpečnostného systému pre Správu katastra Tvrdošín.

A.3.3.6. 633006 Všeobecný materiál

Za sledované obdobie je čerpanie kancelárskych potrieb a materiálu vo výške 2 050 tis. Sk, t. j. 127 % z upraveného rozpočtu 1 618 tis. Sk. Za rok 2004 predstavovalo čerpanie 2 407 tis. Sk. Čerpanie výdavkov za rok 2005 predstavuje k čerpaniu za rok 2004 85 %. Nižšie výdavky oproti roku 2004 sú z dôvodu výhodných cien vybraných dodávateľov, ako je SCP, a. s. Ružomberok. Najvyššie položky predstavuje nákup náplní (tonerov) do kopírovacích strojov, do tlačiarň, obálok a papiera. Rozpočtové výdavky predstavujú 1 618 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky boli čerpané vo výške 432 tis. Sk, v tom výdavky kryté z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom sú vo výške 133 tis. Sk a z NÚP na absolvenské praxe sme vyčerpali 299 tis. Sk.*

Tonery, obálky a pod.

Za sledované obdobie sme nakúpili tonery a obálky a pod. za 1 517 tis. Sk, v tom na tonery sme vynaložili sumu 1 225 tis. Sk. V roku 2004 sme na tonery vynaložili sumu 1 223 tis. Sk, to znamená, že výdavky za rok 2005 sú vo výške 100 % výdavkov roku 2004.

Papier

Za sledované obdobie sme nakúpili papier za 470 tis. Sk. V roku 2004 boli výdavky za papier vo výške 621 tis. Sk. Výdavky za rok 2005 sú vo výške 76 % roku 2004.

A.3.3.7. 633009 Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky

Schválený rozpočet je 203 tis. Sk, upravený rozpočet je 208 tis. Sk, čerpanie je vo výške 208 tis. Sk, t. j. 100 %. Finančné prostriedky sme vynaložili na nákup zbierky zákonov pre Katastrálny úrad v Žiline a pre všetky správy katastra.

A. 3.3.8. 633010 Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky

Za ochranné osobné pomôcky zamestnancom sme vynaložili 2 tis. Sk.

A.3.3.9. 633013 Nehmotný majetok

Upravený rozpočet je vo výške 170 tis. Sk. Za sledované obdobie na uvedenej položke vykazujeme čerpanie vo výške 170 tis. Sk, t. j. 100 % za nákup počítačového programu pre finančné účtovníctvo a antivírusového programu firmy ESET, s. r. o. NOD AV systém s update pre 170 PC pre všetky správy katastra a Katastrálny úrad v Žiline (120 570,80 Sk). Výdavky za antivírusový program vo výške 121 tis. Sk sme v roku 2004 nemali.

A.3.3.10. 633016 Reprezentačné

Schválený rozpočet je vo výške 20 tis. Sk. Upravený rozpočet je 23 tis. Sk. Za sledované obdobie na uvedenej položke vykazujeme čerpanie vo výške 23 tis. Sk, t. j. 100 %. Čerpanie výdavkov na občerstvenie vo veľkej miere súvisí s uskutočnením kvalifikačných skúšok štátnych zamestnancov z prípravnej do stálej štátnej služby a výberových konaní v zmysle zákona NR SR č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe.

A.3.4. Dopravné (634)

Schválený rozpočet je vo výške 272 tis. Sk, upravený rozpočet je 290 tis. Sk, čerpanie predstavuje 290 tis. Sk, t. j. na 100 %. Jedná sa o výdavky na štyri osobné motorové vozidlá, a to na Volkswagen Správa katastra Čadca, Škoda - FAVORIT Správa katastra Dolný Kubín, Škoda - FELICIA Správa katastra Liptovský Mikuláš a Škoda – OCTAVIA Katastrálny úrad v Žiline.

A.3.4.1. 634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny

Upravený rozpočet je vo výške 149 tis. Sk. Pohonné hmoty za sledované obdobie boli čerpané vo výške 149 tis. Sk, t. j. na 100 %.

A.3.4.2. 634002 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené

Skutočné čerpanie na opravy osobných automobilov je vo výške 91 tis. Sk, z toho Správa katastra Čadca 20, Správa katastra Dolný Kubín 13, Správa katastra Liptovský Mikuláš 22 tis. Sk a Katastrálny úrad v Žiline 36 tis. Sk.

A.3.4.3. 634003 Poistenie

Na poistenie automobilov sme vynaložili sumu 46 tis. Sk.

A.3.4.4. 634005 Karty, známky a poplatky

Čerpanie výdavkov na nákup diaľničných známok za sledované obdobie predstavuje 2 tis. Sk.

A.3.5. Rutinná a štandardná údržba (635)

Upravený rozpočet je vo výške 727 tis. Sk, celkové čerpanie výdavkov je 727 tis. Sk, t. j. 100 %.

A.3.5.1. 635001 Interiérového vybavenia

Upravený rozpočet je vo výške 9 tis. Sk, čerpanie je 9 tis. Sk, t. j. na 85 %. Jedná sa o údržbu interiérového vybavenia Správy katastra Bytča, Dolný Kubín a vlastného úradu.

A.3.5.2. 635002 Výpočtovej techniky

Upravený rozpočet je 109 tis. Sk. Údržba výpočtovej techniky za sledované obdobie predstavuje 109 tis. Sk, t. j. na 100 %.

A.3.5.3. 635003 Telekomunikačnej techniky

Na údržbu telekomunikačnej techniky sme vynaložili 34 tis. Sk.

A.3.5.4. 635004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia

Schválený rozpočet je 271 tis. Sk, upravený rozpočet je 438 tis. Sk. Na údržbu prevádzkových strojov (najmä rozmnožovacích strojov a výťahov) sme vynaložili spolu 438 tis. Sk, čo je čerpanie na 100 %. Opotrebovanosť rozmnožovacích strojov zvyšuje nárok na ich opravy, čo zaťažuje rozpočet prevádzkových výdavkov.

A.3.5.5 635005 Špeciálnych strojov

Upravený rozpočet je vo výške 4 tis. Sk. Čerpanie je 4 tis. Sk, t. j. na 100 %.

A.3.5.6. 635006 Budov, priestorov a objektov

Schválený rozpočet je 255 tis. Sk, upravený rozpočet je 132 tis. Sk. Z nedostatku finančných prostriedkov na údržbu administratívnych budov sme vynaložili minimálnu sumu 132 tis. Sk, t. j. 100 %. Podotýkame, že u neudržiavaných budov môže dôjsť k veľkému poškodeniu, na základe čoho bude nutná finančne náročná rekonštrukcia.

A.3.6. Nájomné za prenájom (636)

Rozpočet je 11 tis. Sk, čerpanie je 11tis. Sk, t.j. na 100 % na nájomné za prenájom poštového priečinku.

A.3.7. Služby (637)

Schválený rozpočet je vo výške 11 512 tis. Sk, upravený rozpočet je 12 423 tis. Sk, celkové čerpanie je 14 577 tis. Sk, t. j. 117 %. Čerpanie rozpočtových výdavkov je vo výške 12 423 tis. Sk, *mimorozpočtové výdavky sú vo výške 2 154 tis. Sk, jedná sa o mimorozpočtové prostriedky zo SPF na dofinancovanie ROEP.*

A.3.7.1. 637001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá

Rozpočet na rok 2005 je stanovený vo výške 42 tis. Sk. Za sledované obdobie sme vynaložili na zabezpečenie školení a seminárov pre našich zamestnancov 42 tis. Sk.

A.3.7.2. 637004 Všeobecné služby

Schválený rozpočet je vo výške 1 033 tis. Sk, upravený rozpočet je 963 tis. Sk, celkové čerpanie je 963 tis. Sk, t. j. 100 %. Najvyššie položky v čerpaní výdavkov predstavujú výdavky na upratovanie, revízie a kontroly hasiacich prístrojov.

Väzba zbierok listín

Na väzbu zbierok listín sme vynaložili finančné prostriedky vo výške 58 tis. Sk pre Správu katastra Martin.

Upratovanie

Na upratovacie služby sme vynaložili 573 tis. Sk. Nízke čerpanie dosahujeme tým, že sme obmedzili rozsah poskytovaných upratovacích služieb (upratujeme len spoločné priestory, ako je stránková miestnosť, toalety, chodby a schodištia). Neupratujeme kancelárie, tie si naši zamestnanci upratujú sami.

Revízie a kontroly

Na zabezpečenie revízií a kontrol hasiacich prístrojov sme vynaložili 32 tis. Sk.

A.3.7.3. 637005 Špeciálne služby

Upravený rozpočet je vo výške 32 tis. Sk. Za sledované obdobie sme na špeciálne služby ochrany objektov vynaložili sumu 32 tis. Sk, t. j. 100 %.

A.3.7.4. 637006 Náhrady

Rozpočet je vo výške 85 tis. Sk. Za sledované obdobie sme na náhrady vynaložili sumu 85 tis. Sk, t. j. 100 %, a to na náhrady vyplácané fyzickým osobám vykonávajúcim civilnú službu.

A.3.7.5. 637011 Štúdie, expertízy, posudky

Upravený rozpočet je vo výške 3 tis. Sk. Za sledované obdobie sme na posudky vynaložili sumu 3 tis. Sk, t. j. 100 %.

A.3.7.6. 637012 Poplatky, odvody, dane a clá

Upravený rozpočet je vo výške 173 tis. Sk. Za sledované obdobie sme vyčerpali sumu 173 tis. Sk, t. j. 100 %. Najvyššiu položku 136 500.- Sk predstavuje odvod Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny za rok 2004 za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou.

A.3.7.7. 637014 Stravovanie

Schválený rozpočet výdavkov na stravovanie našich zamestnancov je vo výške 1 520 tis. Sk, upravený rozpočet je 2 305 tis. Sk. Za sledované obdobie sme na stravovanie vynaložili sumu 2 305 tis. Sk, t. j. 100 %. Výdavky za rok 2005 predstavujú k výdavkom v roku 2004, ktoré boli 1 842 tis. Sk, 125 %.

Čerpanie výdavkov na stravné za rok 2005 vo výške 2 305 tis. Sk pozostáva:

1. uhradené záväzky z roku 2004 vo výške 627 tis. Sk,
2. uhradené faktúry za mesiace január až september 2005 vo výške 1 678 tis. Sk.

Dôvodom zvýšenia výdavkov za stravné zamestnancov v roku 2005 je zvýšenie hodnoty stravného lístka z 55.- Sk na 70.- Sk a uhradenie záväzkov z roku 2004.

A.3.7.8. 637016 Prídel do sociálneho fondu

Upravený rozpočet je vo výške 547 tis. Sk. Odvod do sociálneho fondu je 547 tis. Sk.

A.3.7.9. 637019 Register obnovenej evidencie pozemkov

Schválený rozpočet je vo výške 7 500 tis. Sk, upravený rozpočet je 7 500 tis. Sk. Za sledované obdobie sme na zabezpečenie registra obnovenej evidencie pozemkov vynaložili finančné prostriedky vo výške 9 654 tis. Sk, t. j. 129 %. Rozpočtové výdavky boli vyčerpané v plnej výške 7 500 tis. Sk. *Mimorozpočtové finančné prostriedky zo SPF na dofinancovanie ROEP boli čerpané vo výške 2 154 tis. Sk.*

A.3.7.10. 637027 Odmeny na základe dohôd o vykonaní práce

Celkové výdavky na odmeny na základe dohôd o vykonaní práce predstavujú 544 tis. Sk, čo z rozpočtu 544 tis. Sk predstavuje 100 %. Výdavky sa týkajú hlavne odmien za brigádnicú prácu študentov pri roznášaní poštových zásielok vo výške 395 tis. Sk a dohody uzatvorené na výpomoc pri zabezpečovaní KIA – Hyundai vo výške 50 tis. Sk.

A.3.7.11. 637031 Pokuty a penále

Za rok 2005 sme vyplatili finančné prostriedky na pokuty a penále vo výške 7 tis. Sk.

A.3.7.12. 637035 Dane

Rozpočet na úhradu daní je stanovený vo výške 218 tis. Sk. Za rok 2005 sme vyplatili finančné prostriedky na dane vo výške 218 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o dane za komunálny odpad a dane z nehnuteľnosti za pozemky a budovy v správe Katastrálneho úradu v Žiline. Daň z nehnuteľnosti predstavuje 126 tis. Sk. V IV. Štvrtroku 2005 došlo k jej zníženiu oproti sume 216 tis. Sk, nakoľko MsÚ Liptovský Mikuláš v roku 2005 daň z nehnuteľností za Správu katastra Liptovský Mikuláš odpustil.

B. Kapitálové výdavky (700)

Schválený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2005 nebol stanovený, upravený rozpočet je 2 232 tis. Sk. Čerpanie je vo výške 2 232 tis. Sk, t. j. na 100 %.

B.1. Obstaranie kapitálových aktív (710)

B.1.1. 713003 Telekomunikačná technika

Upravený rozpočet je vo výške 120 tis. Sk, čerpanie výdavkov na nákup telefónnej ústredne pre Správca katastra Martin je vo výške 120 tis. Sk, t. j. na 100 %.

B.1.2. 713004 Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia

Upravený rozpočet je vo výške 90 tis. Sk, čerpanie výdavkov na nákup 2 kusov kopírovacích strojov je vo výške 90 tis. Sk, t. j. na 100 %.

B.1.3. 717002 Rekonštrukcie a modernizácie

Upravený rozpočet je stanovený vo výške 2 022 tis. Sk. Kapitálové výdavky v plnej výške boli použité na rekonštrukcie a modernizácie budov Správy katastra Martin, Správy katastra Žilina a Katastrálneho úradu v Žiline.

Podrobné členenie čerpania kapitálových výdavkov v roku 2005:

KÚ v Žiline

Budova na ulici A, Kmeťá 17, Žilina

1. Predmet: výmena okien

Faktúra vo výške 1 529 502,- Sk

Forma verejného obstarávania: užšia súťaž, podprahová metóda verejného obstarávania s vyššou cenou

Dodávateľ: SLOVAKTUAL, a. s. ,Nitrianske Pravno

Rozsah prác: výmena okien a dverí a osadenie žalúzií na okná

Správa katastra Žilina

Budova na ulici A, Kmeťa 17, Žilina

1. Predmet: rekonštrukcia zatekajúcej strechy
Faktúra vo výške 96 547,- Sk
Forma verejného obstarávania: rokovacie konanie bez zverejnenia, podprahová metóda verejného obstarávania s nižšou cenou
Dodávateľ prác: Milan Holly, Žilina
Rozsah prác: výmena strešnej krytiny na streche pokrývajúcej II. poschodie budovy

2. Predmet: odstránenie dôsledkov havarijného stavu z dôvodu zatekania strechy a podmáčania budovy
Faktúra vo výške 356 329,34 Sk
Forma verejného obstarávania: rokovacie konanie bez zverejnenia, podprahová metóda verejného obstarávania s nižšou cenou
Dodávateľ prác: LMD, s. r. o., Banská Bystrica
Rozsah prác: murovanie steny v suteréne budovy, osadzovanie vzduchotechniky na odsávanie vlhkosti a zápachu zo suterénu, oprava omietok, maľovanie, oprava podláh, výmena odkvapovej ríny

3. Predmet: nákup kopírovacích strojov
Faktúra vo výške 89 500,- Sk
Forma verejného obstarávania: rokovacie konanie bez zverejnenia, podprahová metóda verejného obstarávania s nižšou cenou
Dodávateľ: Andrej Miček, Oravská Poruba
Rozsah prác: zakúpenie 2 ks kopírovacích strojov

Správa katastra Martin

1. Predmet: Výmena vchodových dverí
Faktúra vo výške 39 211,- Sk
Forma verejného obstarávania: rokovacie konanie bez zverejnenia, podprahová metóda verejného obstarávania s nižšou cenou
Dodávateľ: MA - NA, s.r.o., Žilina
Rozsah prác: výmena vchodových dverí za plastové

2. Predmet: nákup telefónnej ústredne
Faktúra vo výške 120 566,- Sk
Forma verejného obstarávania: rokovacie konanie bez zverejnenia, podprahová metóda verejného obstarávania s nižšou cenou
Dodávateľ: NextiraOne SLOVAKIA, s. r. o., Bratislava
Rozsah prác: zakúpenie a inštalácia telefónnej ústredne a telefónnych rozvodov

MIMOROZPOČTOVÉ PROSTRIEDKY

Obnova evidencie pozemkov

Na základe „Usmernenia výkonu štátnej správy na úseku finančného zabezpečenia nákladov konania podľa § 10 ods. 2 a 3 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých

opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom“ je každý účastník konania povinný zaplatiť príspevok na príjmový účet správneho orgánu (katastrálny úrad). Podľa § 10 ods. 5 citovaného zákona správny orgán použije príspevky podľa § 10 odseku 2 a 3 na účely konania v súlade s harmonogramom, pričom najmenej 50 % z týchto prostriedkov poskytne príslušnej obci na zabezpečenie činnosti komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Dosiagnuté príjmy na položke 292027 - Z obnovy evidencie pozemkov za rok 2005 za Katastrálny úrad v Žiline predstavujú 1 035 tis. Sk. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách sme poukázali obciam na zabezpečenie činnosti komisií sumu 514 tis. Sk a na činnosť správ katastra sme použili sumu 514 tis. Sk.

Uznesenie vlády SR č. 540/2002

Finančné prostriedky účelovo určené na plnenie úloh vyplývajúcich z uznesenia vlády SR č. 540/2002 boli pridelené v roku 2002 vo výške 4 505 tis. Sk. V roku 2002 sme vzhľadom na časovú tieseň nevyčerпали žiadne finančné prostriedky. Za rok 2003 sme vyčerпали sumu 3 774 tis. Sk. V roku 2004 sme vyčerпали 124 tis. Sk.

Listom EO – 5793/2002 zo dňa 9.4.2003 sme dostali „Rozpis finančných prostriedkov na plnenie úloh Uznesenia vlády SR č. 540/2002, bod B.1 zo dňa 22.5.2002 – doplnenie ekonomickej klasifikácie záväzných ukazovateľov“. Na základe uvedeného „Rozpisu ...“ sme v roku 2003 stanovili pre náš úrad ukazovatele ekonomickej klasifikácie.

V roku 2004 z titulu neopodstatnenosti čerpania finančných prostriedkov na odmeny za zápis ROEP boli na účet ÚGKK SR odvedené finančné prostriedky určené na odmeny vo výške 138 tis. Sk. Z titulu zmeny sadzby vo výpočte odvodov do poisťovní v roku 2004 z 37,75 % na 34,95 % došlo k úspore finančných prostriedkov na položke 620. Na základe uvedenej skutočnosti sme vykonali úpravu medzi položkami 620 a 630 vo výške 41 tis. Sk.

V roku 2005 boli z účtu ÚGKK SR poukazané na náš účet finančné prostriedky vo výške 63 tis. Sk na odmeny za zápisy ostatných záznamových listín do KN. Usmernením ÚGKK SR č. OKI-2784/2005 bolo stanovené použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov na odmeny za odstraňovanie chýb v súbore popisných informácií KN.

Mimorozpočtové finančné prostriedky určené na plnenie úloh vyplývajúcich z uznesenia vlády SR č. 540/2002 sme k 31.12.2005 vyčerпали v plnej výške. V zmysle usmernenia ÚGKK SR č. OKI-2784/2005 na odmeny za odstraňovanie chýb v súbore popisných informácií KN sme vyplatili sumu 318 466,- Sk (v mesiaci 9/2005 sumu 47 190,- Sk, v mesiaci 11/2005 sumu 46 464,- Sk a v mesiaci 12/2005 sumu 224 812,- Sk) a na odmeny v zmysle Uznesenia vlády SR 540/2002 sme vyplatili sumu 45 745,- Sk (za I. – III. štvrtrok sumu 43 824,- Sk a v mesiaci december 2005 sumu 1 921,- Sk).

Prehľad pridelených finančných prostriedkov

	Pridelené	Úprava 2004	Úprava 2005	Spolu
				v tis. Sk
Bežné výdavky spolu (600):	4 505	-138	63	4 430
V tom:				
1. mzdy , platy, OOV... (610)	2 019	- 138	63	1 944
V tom:				
- odmeny za zápisy ROEP a OKO do KN	146	- 138	0	8
- odmeny za zápisy ostatných záznamových listín do KN	1 873	0	63	1 936
2. odvody do poisťovní (620)	762	-41	0	721
V tom:				
- odvody za zápisy ROEP a OKO do KN	55	-41	-12	2

- odvody za zápisy ostatných záznamových listín do KN	707	0	12	719
3. tovary a služby (630)	1 724	41	0	1 765

Prehľad čerpania finančných prostriedkov

v tis. Sk

Rok	Pridelené Finančné Prostriedky	Z toho podľa kategórií				Čerpanie	Z toho podľa kategórií			
		610	620	630	640		610	620	630	640
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2002	4 505	2 019	762	1 724	0	0	0	0	0	0
2003	0	0	0	0	0	3 774	1 488	562	1 724	0
2004	-138	-138	-41	41	0	124	92	32	0	0
2005	63	63	0	0	0	532	364	127	41	0
Spolu	4 430	1 944	721	1 765	0	4 430	1 944	721	1 765	0

Zabezpečenie financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov

V zmysle zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov medzi SPF a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001 bolo zabezpečené financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov. Finančná čiastka pre náš kraj na zabezpečenie zápisu bola stanovená vo výške 1 608 tis. Sk. V roku 2002 sme vyčerpali 969 tis. Sk. V roku 2003 sme vyčerpali finančné prostriedky vo výške 88 tis. Sk. V decembri 2003 späť na účet 35-10628432/0750 vedený v NBS expozitúra Žilina sme previedli nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 551 100,- Sk. Za rok 2004 sme vyčerpali sumu 122 tis. Sk, v tom na odmeny sme vyplatili 90 tis. Sk a na poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce 32 tis. Sk. Pre rok 2005 zostalo k dispozícii na vyplatenie ešte 429 tis. Sk, v tom na odmeny pre zamestnancov 318 tis. Sk a na poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní 111 tis. Sk.

Za rok 2005 sme vyčerpali na odmeny sumu 19 tis. Sk a na odvody do poisťovní sumu 7 tis. Sk, spolu 25 tis. Sk. Nevyčerpaná suma finančných prostriedkov k 1.1.2006 je vo výške 403 tis. Sk.

Absolvenské praxe

Finančné prostriedky od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na základe dohôd o zabezpečení podmienok vykonávania absolvenskej praxe evidovaného nezamestnaného absolventa školy predstavujú sumu 299 tis. Sk. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách sme za rok 2005 vyčerpali uvedené finančné prostriedky vo výške 299 tis. Sk.

Účelové finančné prostriedky na KIA – HYUNDAI

Rozpočtovým opatrením č. 10/2005 – povolené prekročenie limitu výdavkov boli zabezpečené finančné prostriedky na urýchlené zabezpečovanie vysporiadania majetkových práv k dotknutým pozemkom súvisiacim s realizáciou investície štátu „KIA – HYUNDAI“ vo výške 2 000 tis. Sk, v tom bežné výdavky (položka 600) vo výške 1 910 tis. Sk, z toho na mzdy, platy služobné príjmy a OOV (položka 610) sumu 220 tis. Sk, na odvody do poisťovní (položka 620)

sumu 77 tis. Sk a na tovary a služby (položka 630) sumu 1 613 tis. Sk. Na nákup dvoch kusov rozmnožovacích strojov sme dostali kapitálové výdavky vo výške 90 tis. Sk.

Pridelené účelové finančné prostriedky boli vyčerpané v plnej výške v súlade s určeným účelom. Finančné prostriedky určené na mzdy, platy, služobné príjmy a OOV boli vyčerpané v plnej výške 220 tis. Sk, a to formou nadčasovej práce 77 tis. Sk a formou odmien 143 tis. Sk. Odvody do poisťovní boli vyčerpané v plnej výške 77 tis. Sk. Finančné prostriedky určené na tovary a služby boli vyčerpané vo výške 1 613 tis. Sk, a to hlavne na nákup obálok, tonerov, na poštovné a na odmeny vyplácané na základe dohôd o brigádnickej práci študentov.

Záväzky a pohľadávky

Inventarizáciou záväzkov a pohľadávok k 31.12.2005 bol zistený nasledovný stav:

1.	Záväzky k 31.12.2005 celkom:	7 462 145,50 Sk
	V tom:	
-	321 - Dodávatelia (dodávky za neinvestičné práce a služby)	1 115 117,50 Sk
	- DOXX – stravné lístky	945 000,00 Sk
	- MPM Žilina – prevádzka kotolne	3 689,00 Sk
	- Ing. Hazda – kancelárske potreby	109 783,50 Sk
	- Obvodný úrad Žilina – prevádzka	20 496,00 Sk
	- Slovenská pošta – poštovné	76 149,00 Sk
-	325 - Ostatné záväzky	200,00 Sk
-	331 - Zamestnanci	3 565 431,00 Sk
-	336 – Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia	2 201 282,00 Sk
-	342 – Ostatné priame dane	349 910,00 Sk
-	379 – Iné záväzky (mzdy za mesiac december 2004)	230 205,00 Sk
2.	Pohľadávky k 31.12.2005 celkom:	318 938,08 Sk
	V tom:	
-	311 – Odberatelia	177 336,00 Sk
-	Zostatok benzínu v nádrži	1 842,80 Sk
-	Stav skladu papiera	3 277,31 Sk
-	Stav skladu kancelárskych potrieb	117 059,17 Sk
-	Stav skladu – prádlo, odev, obuv, OOP	1 860,00 Sk
-	Sklad čistiacich potrieb	343,50 Sk
-	Sklad tlačív	17 219,30 Sk

Čerpanie rozpočtu výdavkov za rok 2005 je vo výške 100 470 tis. Sk, t. j. 104,19 % z upraveného rozpočtu na rok 2005. Po odpočítaní výdavkov, krytých mimorozpočtovými prostriedkami vo výške 4 039 tis. Sk je čerpanie rozpočtových výdavkov vo výške 96 431 tis. Sk, t. j. 100 % k upravenému rozpočtu 96 431 tis. Sk. V komentári podľa ekonomických kategórií a položiek uvádzame hlavné príčiny vysokého čerpania rozpočtových výdavkov určených na prevádzku v roku 2005. Znova pripomínáme, že sú nimi hlavne zvýšené ceny za energie, ako je elektrická energia, tepelná energia, plyn, voda a poštovné. V roku 2005 sme po prvýkrát platili dane z nehnuteľností za pozemky a budovy v správe katastrálneho úradu. V neposlednom rade nás finančne zaťažuje platenie pokuty za nezamestnávanie zdravotne ťažko postihnutých občanov, ktoré taktiež nemôžeme ovplyvniť. Uznávame, že čerpanie výdavkov ovplyvnilo i zvýšenie hodnoty stravnej jednotky. Vzhľadom k tomu, že priemerná mzda našich zamestnancov na správach katastra je nižšia, ako je priemerná mzda v národnom hospodárstve uvádzaná za minulý rok štatistickým úradom, od 1.4.2005 sme zvýšili cenu stravného pre našich zamestnancov z 55.- Sk na 70.- Sk. Od 1.1.2005 sme vyplácali príspevok na DDP z ušetrených finančných prostriedkov na odvody do poisťovní a zo sociálneho fondu, k 1.10. 2005 sme vyplácanie príspevku na DDP zrušili. Pripomíname, že z dôvodu realizácie strategických

investičných projektov v Žilinskom kraji v roku 2005, ako sú výstavba diaľnice, automobilka KIA - HYUNDAI Žilina, priemyselný park Čadca a priemyselný park Marin sú zvýšené výdavky v položkách ekonomickej klasifikácie zahŕňajúcich elektrickú energiu, všeobecný materiál (obálky, tonery a pod.), poštovné, opravy a údržbu kopírovacích strojov.

Prijaté úsporné opatrenia v roku 2005 sa týkali výdavkov za telefóny, spotreby papiera, drobných nákupov, cestovného, pohonných hmôt do motorových vozidiel, opráv budov, revízií, školení zamestnancov, väzby zbierok listín a pod.

Záverom konštatujeme, že ani pri maximálnej úspornosti v čerpaní výdavkov by sme nedokázali zabezpečiť fungovanie štátnej správy na úseku katastra v našom kraji bez dodatočného prísunu finančných prostriedkov do rozpočtu bežných i kapitálových výdavkov. V roku 2005 sa jednalo o prísun rozpočtových prostriedkov z rezervy Ministerstva hospodárstva SR.

6. PRÍJMY (200)

Schválený rozpočet príjmov na rok 2005 je stanovený vo výške 1 500 tis. Sk. Celkové plnenie príjmov je vo výške 5 628 tis. Sk, t. j. 375 %, v tom rozpočtové príjmy sú vo výške 2 618 tis. Sk a granty sú vo výške 3 010 tis. Sk. Čisté príjmy po odpočítaní § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách predstavujú sumu 1 583 tis. Sk, z toho vyplýva, že rozpočtom stanovenú výšku príjmov sme naplnili na 105,5 %.

v tis. Sk

Kategória	210	220	230	240	290	200	300	200+300
Rozpočet	61	1 336	0	0	103	1 500	0	1 500
Skutočnosť	61	1 419	0	0	1 138	2 618	3 010	5 628
%	100	106	0	0	1 105	17	0	375

Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku (210)

Rozpočet je vo výške 61 tis. Sk, plnenie na položke 212003 z prenájmu nebytových priestorov súkromným geodetom je vo výške 61 tis. Sk, t. j. na 100 %.

Administratívne a iné poplatky a platby (220)

Upravený rozpočet je vo výške 1 336 tis. Sk, skutočné plnenie príjmov je 1 419 tis. Sk, t.j. na 106 %. Jedná sa o príjmy za služby poskytované z katastra nehnuteľností položka 223001 – za predaj výrobkov, tovarov a služieb.

Iné nedaňové príjmy (290)

Upravený rozpočet je 103 tis. Sk, skutočne dosiahnuté príjmy predstavujú 1 138 tis. Sk, t.j. 1 105 %. Príjmy z obnovy evidencie pozemkov (položka 292027) predstavujú 1 035 tis. Sk, dobropisy (položka 292012) predstavujú 99 tis. Sk a vratky z minulých rokov (položka 292017) 4 tis. Sk.

Granty a transfery (300)

Granty k 31.12.2005 predstavujú spolu sumu 3 010 tis. Sk, z toho:

- finančné prostriedky zo SPF na preberanie, kontrolu a zápis registrov sú vo výške 25 tis. Sk,
- finančné prostriedky na realizáciu Uznesenie vlády SR č. 540/2002 sú vo výške 532 tis. Sk,
- finančné prostriedky z NÚP na zabezpečenie absolvenskej praxe sú 299 tis. Sk,

- finančné prostriedky zo SPF na dofinancovanie ROEP sú vo výške 2 154 tis. Sk.

7. PERSONÁLNE OTÁZKY

Listom č. EO-17/2005 – Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2005 zo dňa 12.01.2005 stanovilo ÚGKK SR limit počtu zamestnancov pre KÚ v Žiline v počte 286, z toho počet zamestnancov v štátnej službe 276 a počet zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme 10. Podľa systemizácie bolo vytvorených 48 funkčných miest v štátnej službe na funkciu predstavených.

Za rok 2005 predstavuje priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov 285,4, t. j. 99,79 % z prideleného limitu počtu zamestnancov, v tom zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 10 a zamestnanci v štátnej službe 275,4. Nenaplnenie limitu počtu zamestnancov o 0,6 bolo spôsobené problematickým obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest odborníkmi (právnici a geodeti). Dalším faktorom, ktorý prispieva k nenaplneniu počtu zamestnancov, je častá fluktuácia. Keďže katastrálny úrad je služobným úradom a voľné štátnozamestnanecké miesta sa obsadzujú zo štátnych zamestnancov alebo výberovým konaním v zmysle zákona o štátnej službe, nebolo možné pridelené miesta obsadiť okamžite.

K 31.12.2005 evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách predstavuje 289 zamestnancov, v tom štátni zamestnanci podľa zákona o štátnej službe 277 a zamestnanci vykonávajúci práce podľa zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme 12.

Priemerná mesačná mzda zamestnanca katastrálneho úradu za rok 2005 je 15304,-Sk, čo k rozpočtu stanovenému na mesiac vo výške 15160,- Sk predstavuje 100,95 %. Priemerná mesačná mzda bola prekročená z dôvodu vyplácania mimorozpočtových prostriedkov v zmysle Uznesenia vlády SR č. 540/2002, usmernenia ÚGKK SR č. OKI-2784/2005 na odmeny za odstraňovanie chýb v súbore popisných informácií KN a z prostriedkov pridelených SPF na preberanie, kontrolu a zápis registrov.

Obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest podľa zákona o štátnej službe je pomerne zdĺhavé a náročné na personálne a administratívne zabezpečenie. V zmysle príslušných ustanovení zákona o štátnej službe tunajší služobný úrad v období od 01.01.2005 do 31.12.2005 požiadal Úrad pre štátnu službu Bratislava o vyhlásenie 52 výberových konaní, ktoré aj v skutočnosti vyhlásené boli. K 31.12.2005 bolo realizované aj jedno výberové konanie, o ktoré katastrálny úrad požiadal v roku 2004. Do 31.12.2005 bolo realizovaných 47 výberových konaní, z toho bolo úspešne realizovaných 21 výberových konaní, neúspešne bolo realizovaných 26 výberových konaní. Ako problematická sa javí pomerne veľká fluktuácia zamestnancov, najmä odborníkov z oblasti katastra a právnikov, ktorých štátna správa nemôže v zmysle zákonných a rozpočtových možností adekvátne finančne ohodnotiť. Často aj finančné ohodnotenie nie je motivujúcim faktorom vzhľadom k obtiažnosti a množstvu práce na katastri a požadovanému výkonu.

Prínosom uvedených výberových konaní bolo mierne zlepšenie kvalifikačnej štruktúry zamestnancov tunajšieho úradu oproti roku 2004 – konkrétne obsadenie štátnozamestnaneckých miest zamestnancami s vysokoškolským vzdelaním 1. stupňa - geodézia a kartografia (z 18 na 23), s vysokoškolským vzdelaním 2. stupňa - geodézia a kartografia (z 27 na 28) a s vysokoškolským vzdelaním 2. stupňa - právo (z 18 na 20) – vid' T2 a G2. Aj napriek tejto skutočnosti na KÚ v Žiline pociťujeme akútny nedostatok odborníkov vlastniacich osvedčenia

o odbornej spôsobilosti (rozhodovanie o návrhu na vklad podľa zákona č. 162/1995 Z. z., úradné overovanie výsledkov vybratých geodetických a kartografických činností v zmysle zákona 215/1995 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov). Na mnohých správach katastra v pôsobnosti tunajšieho úradu riaditeľ správy katastra ako jediný zamestnanec správy katastra má spôsobilosť overovať výsledky vybraných geodetických a kartografických činností alebo rozhodovať o návrhu na vklad práva do katastra.

Do 31.03.2005 úspešne absolvovalo skúšky zamestnancov z dočasnej štátnej služby do stálej štátnej služby podľa príslušných ustanovení zákona o štátnej službe celkom 180 štátnych zamestnancov KÚ v Žiline. V roku 2005 celkom 26 štátnych zamestnancov v prípravnej štátnej službe úspešne vykonalo kvalifikačné skúšky do stálej štátnej služby. Podľa zákona o štátnej službe mali zamestnanci nárok na prípravu a vykonanie kvalifikačnej skúšky v rozsahu 5 dní, čo taktiež negatívne ovplyvnilo výsledky plnenia úloh tunajšieho úradu v sledovanom období.

Pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer uzatvorilo v roku 2005 celkom 47 zamestnancov a skončilo 34 zamestnancov.

Problémy v personálnej oblasti spôsobuje aj zrušenie dohôd o pracovnej činnosti v zmysle novely zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce s účinnosťou od 01.01.2004, na základe ktorých boli do uvedeného obdobia v rámci tunajšieho úradu zabezpečované prevádzkové a obslužné činnosti – kuriči, vrátnici, upratovačky. V súčasnosti sú tieto činnosti zabezpečované finančne náročným dodávateľským spôsobom, prípadne nevyhovujúcim uzatváraním dohôd o vykonaní práce. V hodnotenom období bolo na uvedené činnosti uzatvorených 20 dohôd o vykonaní práce.

Aj v roku 2005 pristúpil tunajší úrad v rámci šetrenia finančných prostriedkov za poštové služby k uzatváraniu dohôd o brigádnickej práci študentov na výkon kuriérskej služby – doručovanie listových zásielok, kedy bolo takto uzatvorených 45 dohôd. Nedostatočné počty pracovníkov katastrálny úrad aspoň z časti riešil prijímaním občanov na výkon civilnej služby (v roku 2005 spolu 5 občanov) a občanov na výkon absolventských praxí (k 31.12.2005 spolu 48 absolventských praxí), ktorí zabezpečovali na správach katastra jednoduché administratívne práce, čo však bolo v mnohých prípadoch závislé od spolupráce a možností jednotlivých územných úradov práce, sociálnych vecí a rodiny a územnej vojenskej správy. Taktiež tunajší úrad v roku 2005 uzatvoril 7 dohôd o brigádnickej práci študentov s občanmi – študentami na výkon administratívnych prác na Správe katastra Žilina súvisiacich s výstavbou automobilky KIA - Hyundai.

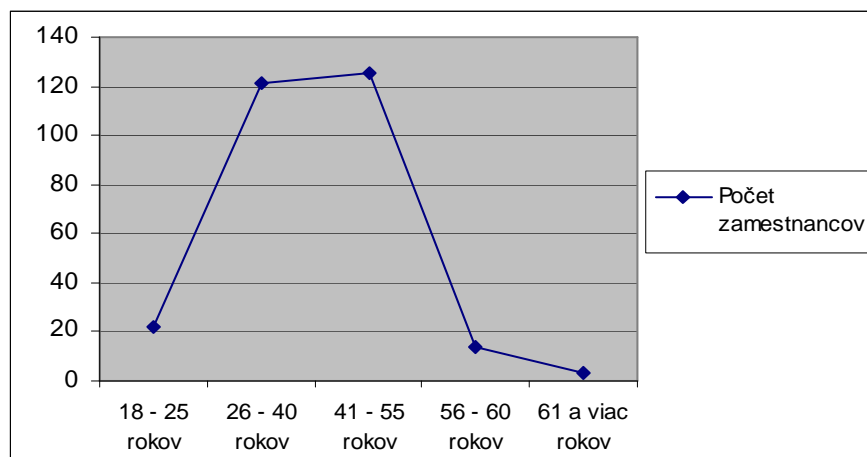
V nasledovných tabuľkách a grafoch uvádzame údaje o vekovej štruktúre (T1, G1), kvalifikačnej štruktúre (T2, G2), pracovnej neschopnosti (T3) a jazykových znalostiach (T4, G3) zamestnancov KÚ v Žiline v evidenčnom počte prepočítanom k termínu 31.12.2005 s ohľadom na schválený počet systemizovaných miest 286 pri neplnení počtu 1 zamestnanca. **Z počtu 285 zamestnancov bolo 31.12.2005 celkom 244 žien a 41 mužov.**

T1 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2005

Veková hranica	Počet zamestnancov	%
18 – 25 rokov	22	7,7
26 – 40 rokov	121	42,4
41 – 55 rokov	125	43,9

56 - 60 rokov	14	4,9
61 a viac rokov	3	1,1
Spolu	285	100,0

G1 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2005

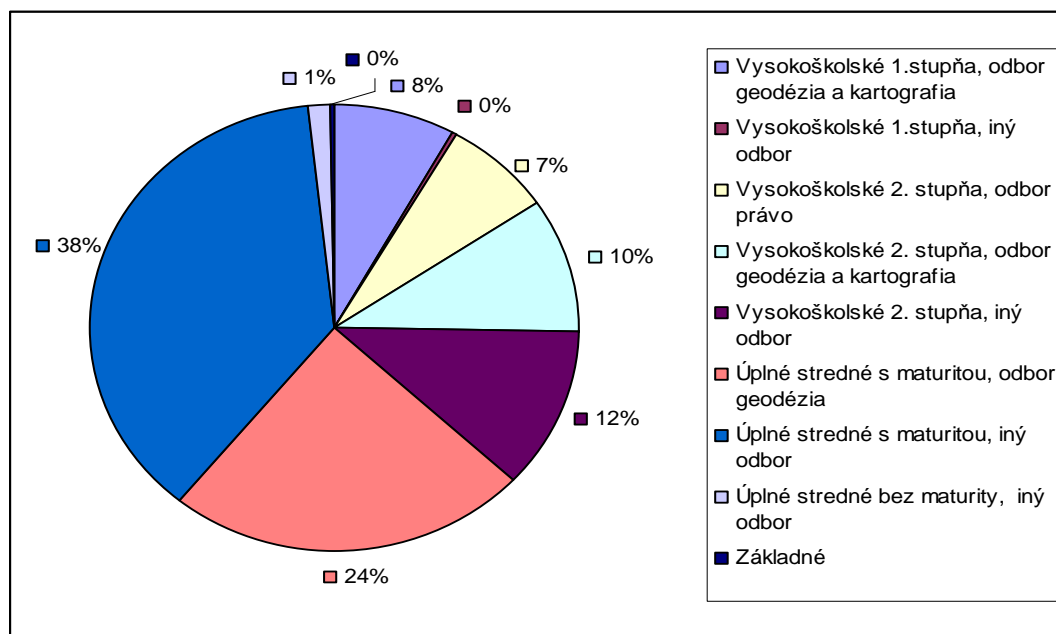


Vo vekovej štruktúre zamestnancov KÚ v Žiline v porovnaní s predchádzajúcim obdobím došlo len k nepatrným zmenám.

T2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2005

Stupeň a odbor vzdelania	Počet zamestnancov	%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor geodézia a kartografia	23	8,1
Vysokoškolské 1. stupňa, iný odbor	1	0,4
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor právo	20	7,0
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor geodézia a kartografia	28	9,8
Vysokoškolské 2. stupňa, iný odbor	33	11,6
Úplné stredné s maturitou, odbor geodézia	68	23,8
Úplné stredné s maturitou, iný odbor	107	37,5
Úplné stredné bez maturity, iný odbor	4	1,4
Základné	1	0,4
Celkom	285	100,0

G2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2005



Neplnenie úloh v stanovenom rozsahu a kvalite je vo veľkej miere ovplyvnené aj vysokým podielom zamestnancov tunajšieho úradu bez príslušného odborného vzdelania v odbore geodézia a kartografia alebo právo (iný odbor vzdelania 51,3 % - vid' T2, G2).

K 31.12.2005 bolo mimo evidenčný počet zamestnancov zaradených 16 zamestnankýň na materskej a rodičovskej dovolenke a 4 zamestnanci zaradení mimo činnej štátnej služby. K tomuto dátumu bolo prijatých 28 zamestnancov na dobu určitú (t. j. 16 zamestnancov na zástup materskej a rodičovskej dovolenky, 4 zamestnanci na zástup zamestnancov zaradených mimo činnej štátnej služby, 4 zamestnanci na zástup voľných štátnozamestnaneckých miest a 4 zamestnanci na zástup zamestnancov počas dlhodobej pracovnej neschopnosti).

Práceschopnosť zamestnancov KÚ v Žiline za rok 2005 predstavovala 2325 kalendárnych dní. Podrobnejší prehľad práceschopnosti za roky 2003, 2004 a 2005 uvádzame v T3.

T3 Práceschopnosť zamestnancov KÚ v Žiline za rok 2005

		Rok 2003		Rok 2004		Rok 2005	
		Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy
Počet hlásených prípadov pracovnej neschopnosti	Choroba	217	193	80	69	79	70
	Úrazy	2	2	0	0	2	0
	Spolu	219	195	80	69	81	70

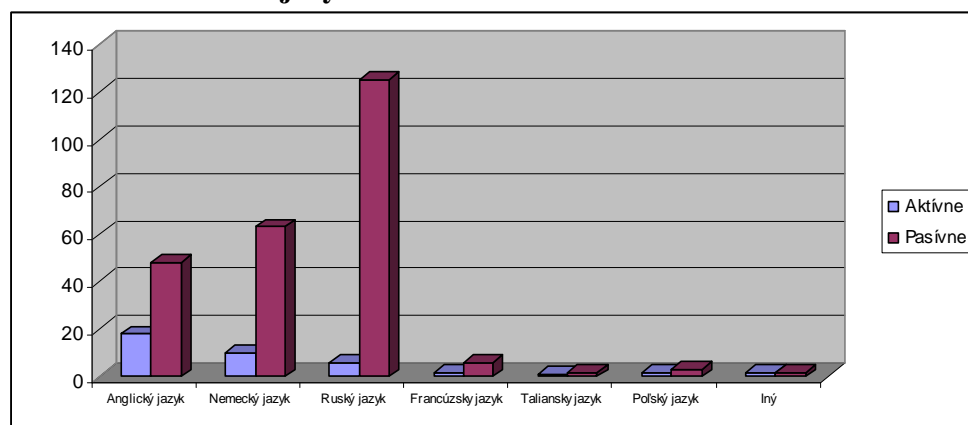
Počet kalendárnych dní pracovnej neschopnosti	Choroba	4546	4273	1540	1375	2286	2112
	Úrazy	106	106	0	0	39	0
	Spolu	4652	4379	1540	1375	2325	2112

Zákonom č. 551/2003 Z.z., ktorým bol novelizovaný zákon o štátnej službe, došlo k zrušeniu ustanovení § 107 až § 113, týkajúcich sa nemocenského zabezpečenia štátnych zamestnancov a tým aj k zrušeniu príplatku k nemocenskému s účinnosťou od 01.01.2004. Predpokladáme, že i z tohoto dôvodu bola práceneschopnosť za roky 2004 a 2005 v porovnaní s rokom 2003 nižšia.

T4 Znalosť cudzích jazykov zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2005

Cudzí jazyk	Počet zamestnancov		%	
	Stupeň znalosti		Stupeň znalosti	
	aktívne	pasívne	Aktívne	pasívne
Anglický jazyk	18	48	6,3	16,8
Nemecký jazyk	10	63	3,5	22,1
Ruský jazyk	6	125	2,1	43,9
Francúzsky jazyk	2	6	0,7	2,1
Taliansky jazyk	1	2	0,4	0,7
Poľský jazyk	2	3	0,7	1,1
Iný	2	2	0,7	0,7
SPOLU	41	249	14,4	87,4

G3 Znalosť cudzích jazykov zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2005



Porovnaním s predchádzajúcim obdobím možno konštatovať, že samovzdelávanie zamestnancov KÚ v Žiline v oblasti jazykového vzdelávania má stúpajúcu tendenciu, pričom v opise štátnozamestnaneckého miesta túto povinnosť zamestnanci KÚ v Žiline určenú nemajú. To znamená, že zvyšovanie jazykovej úrovne je vo vlastnom záujme jednotlivých zamestnancov.

8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

8.1 Prehľad činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti

Špecializované orgány miestnej štátnej správy na úseku katastra počas svojej existencie prekonali mnohé problémy a ťažkosti, z ktorých viaceré pretrvávajú dodnes.

Zásadným problémom bolo zabezpečenie nákladov na výkon štátnej správy. Každoročné zvyšovanie cien energií, výdavky spojené s uplatňovaním zákona o štátnej službe, nárast materiálových výdavkov, poštovného, tonerov, rýchle opotrebovanie kopírovacích strojov a tlačiarň nebolo zohľadňované v potrebnej výške v schválenom rozpočte na príslušný rok. K zvýšenej spotrebe prevádzkových výdavkov prispievala i realizácia strategických investičných projektov v Žilinskom kraji, ako sú výstavba diaľnice, automobilka KIA - HYUNDAI Žilina, priemyselný park Čadca a priemyselný park Martin.

V roku 2005 boli tunajšiemu úradu pridelené rozpočtové prostriedky na nižšej úrovni ako v roku 2004. Tak, ako v predchádzajúcich rokoch, i v roku 2005 sme v oblasti čerpania prevádzkových výdavkov prijali prísne úsporné opatrenia, ktoré sa týkali výdavkov za telefóny zavedením limitov na telefóny so stanovením maximálnej výšky limitu na mesiac a správu katastra a zároveň zavedením nových úsporných telekomunikačných programov, obmedzili sme spotrebu papiera, cestovného, pohonných hmôt do motorových vozidiel, opráv budov, revízií, školení zamestnancov, väzby zbierok listín, znížili sme výdavky na poštovné zavedením kuriérskej služby na doručovanie poštových zásielok, obmedzili sme nákladné upratovacie služby, neposkytovali sme zálohy na drobný nákup riaditeľom správ katastra atď. Musíme konštatovať, že ani pri maximálnej úspornosti v čerpaní výdavkov by sme nedokázali zabezpečiť fungovanie štátnej správy na úseku katastra v našom kraji bez dodatočného prísunu finančných prostriedkov do rozpočtu bežných i kapitálových výdavkov. V roku 2005 to bol prísun rozpočtových prostriedkov z rezervy Ministerstva hospodárstva SR.

Čo sa týka umiestnenia správ katastra a vlastného katastrálneho úradu konštatujeme, že okrem SK Ružomberok (ktorej presťahovanie do nových priestorov by sme chceli uskutočniť v nasledujúcom kalendárnom roku), všetky úrady sú umiestnené v budovách vo vlastníctve SR, vhodných na výkon štátnej správy na úseku katastra.

Správy katastra v pôsobnosti KÚ v Žiline v roku 2005 plnili úlohy vyplývajúce z Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 a jeho Dodatku č. 1, na základe ktorého odstraňovali chybné údaje v databáze ISKN, ktoré sa odosielať do centrálnej databázy. V roku sa znížil počet chýb v zasielaných databázach do centra. Od decembra 2005 začali správy katastra aktívne pracovať na odstraňovaní chýb, ktoré nie je možné prevziať do VÚK a sú uvedené v prílohe č. 1 dokumentu Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK.

Pokračuje pravidelné pripomienkovanie nového programového vybavenia – VÚK - zo strany vybraných zamestnancov KÚ v Žiline. Zamestnanci tunajšieho úradu sa zúčastnili pracovných porád na VÚGK v Bratislave, obsahom ktorých bolo testovanie funkčnosti a pripomienkovanie pracovných verzií programu VÚK.

V oblasti bezpečnosti IS sa priebežne plnil príkaz PV 57/05, tzn. správy katastra si pravidelne sťahovali Updaty a ServicePacky pre MSWindows z Intranetovej stránky ÚGKK SR. Zároveň KÚ v Žiline dohliadal na ich inštaláciu.

V auguste 2005 bola zriadená www stránka KÚ v Žiline.

V súvislosti s plnením zmluvy 1425-GK-2005 bolo v dňoch 4.4. – 5.4. 2005 na Katastrálnom úrade v Žiline uskutočnené školenie školiteľov na prácu v SKM pre zamestnancov KÚ v Žiline, KÚ v Banskej Bystrici a KÚ v Trenčíne. Následne dňa 11.4.2005 tunajší úrad zorganizoval školenie na aktualizáciu vektorových máp pre zamestnancov správ katastra vo svojej pôsobnosti, ktorého sa zúčastnili vybraní zamestnanci zo všetkých správ katastra. Následne sa uskutočnili školenia s rovnakým obsahovým zameraním na SK K. N. Mesto – 4.5.2005, SK Bytča – 10.5.2005, SK Čadca – 19.5.2005, SK Ružomberok – 7.7.2005, SK Tvrdošín a SK Námestovo – 29.9.2005, SK Martin – 6.10.2005, SK T. Teplice – 13.10.2005, SK Žilina - 21.10.2005.

Plnenie úlohy aktualizácia VKMn závisí od kvality vektorových podkladov dodaných na SK, od kvality vektorovej nečíselnej mapy a od stavu aktuálnosti vektorovej nečíselnej mapy. Nakoľko SK poukazovali na problémy, ktoré musia riešiť s vyhotoviteľmi GP pri odovzdávaní vektorových podkladov, KÚ v Žiline vykonal na správach katastra, ktoré o to požiadali, pracovné stretnutia s vyhotoviteľmi geometrických plánov, ktorým boli vysvetlené zásady aktualizácie vektorových nečíselných máp a tvorba vektorových podkladov.

Na technický odbor tunajšieho úradu bolo v sledovanom období doručených 119 podaní, ktoré boli následne vybavené.

Od júna 2005 sa začali vykonávať mimoriadne pracovné výjazdy na všetky správy katastra, zamerané na vedenie podaní v programe WRKN s cieľom zjednotenia postupu práce v programe.

V období apríl – jún 2005 boli vykonané vnútorné mimoriadne kontroly zamerané na plnenie úlohy číselné určenie hraníc katastrálnych území a plnenie úlohy vyplývajúcej pre správy katastra z uznesenia vlády SR č. 540/2002.

KÚ v Žiline vykonal pre zamestnancov správ katastra, preberajúcich diela ROEP do katastra nehnuteľností školenie, ktorého obsahom bol postup kontrol programom WROEP a programom SKM, spôsob vyhotovenia protokolu o kontrole diela ROEP, ktorý sa zašle vyhotoviteľovi diela ROEP a správnomu orgánu so žiadosťou o odstránenie nedostatkov.

Ďalšie úlohy, ktoré plnili správy katastra v sledovanom období vyplývali z Usmernenia ÚGKK SR č. 4267/2003, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri archivácii a aktualizácii údajov SGI KN a SPI KN na centrálnej úrovni, z Pokynov ÚGKK SR č. 1528/2004, ktorým sa stanovuje postup na zabezpečenie kvality vektorových máp a z Usmernenia ÚGKK SR č. 2952/2005 na prevod pozemkov nezistených vlastníkov. Zoznamy nezistených vlastníkov v záujmových katastrálnych územiach pripravili správy katastra do 15. 8. 2005 v súlade s usmernením.

KÚ v Žiline organizoval pre vedúcich oddelení správ katastra profesné porady, zamerané hlavne na zjednotenie postupu prác správ katastra a riešenie problémov, ktoré sa pri práci vyskytli. Obdobné pracovné stretnutia sa konali aj pre zamestnancov, ktorí úradne overujú geometrické plány, pre informatikov SK, pre zamestnancov, ktorí preberajú diela ROEP do KN a pre zamestnancov vykonávajúcich aktualizáciu vektorových máp.

V sledovanom období sa uskutočnilo 10 porád vedenia KÚ v Žiline s riaditeľmi SK v jeho pôsobnosti a v pravidelných týždenných intervaloch sa uskutočňujú porady vedenia tunajšieho úradu.

V roku 2005 bolo vydaných 16 príkazov a dodatkov príkazov prednostky KÚ v Žiline. Z uvedeného počtu bol 1 zameraný na kataster nehnuteľností, a to Zaistenie bezpečnosti

automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra v organizačných útvaroch KÚ v Žiline.

Ako už bolo uvedené, jednou z mnohých činností, vykonávaných správami katastra, je spravovanie a aktualizovanie údajov katastra. Úroveň plnenia tejto úlohy je podmienená i kvalitou výsledkov geodetických a kartografických činností, vykonávaných komerčnými geodetmi, ktoré sa preberajú do katastrálneho operátu. Kvalita výsledkov práce geodeta v nemalej miere závisí od jeho vzájomnej spolupráce s katastrom. Spolupráca katastra s podnikateľmi v Žilinskom kraji spočívala i v definovaní problémov a v spoločnom hľadaní ich riešenia na vzájomných spoločných i individuálnych stretnutiach.

V Žiline sa každý rok uskutočňujú spoločné regionálne stretnutia členov KGaK v Žilinskom kraji a zástupcov štátnej správy - členov vedenia KÚ v Žiline a riaditeľov správ katastra v jeho pôsobnosti. Program uvedených stretnutí je výsledkom konzultácií zástupcov oboch zúčastnených strán. Zamestnanci KÚ v Žiline informujú členov KGaK o aktuálnych trendoch rozvoja katastra, stálou témou sú ROEP – najmä otázky finančného zabezpečenia práce na ich tvorbe a tiež konkrétna vzájomná spolupráca.

V minulom kalendárnom roku sa naše spoločné regionálne stretnutie uskutočnilo dňa 16.3.2005 v priestoroch Katastrálneho ústavu v Žiline. Zástupcovia KÚ v Žiline na ňom informovali členov KGaK o výrazných zmenách v rezorte geodézie, kartografie a katastra v oblasti informačných technológií – o zriadení virtuálnej privátnej siete a východiskách pre jej vybudovanie. Predmetom porady boli tiež výsledky analýzy chýb v katastrálnom operáte po zápise ROEP, vypracovanej technickým odborom KÚ v Žiline.

V dňoch 14.5.2005, 21.6.2005 a 6.12.2005 sa na KÚ v Žiline uskutočnili pracovné stretnutia zástupcov KGaK, zástupcov ÚGKK SR (stretnutia konané dňa 21.6.2005 a 6.12.2005) a zástupcov KÚ v Žiline.

Témami uvedených stretnutí boli najmä spolupráca zamestnancov správ katastra s vyhotoviteľmi GP, úradné overovanie GP, aktualizácia máp určeného operátu vyhotovených na nematematickom základe, oprava chýb v katastrálnom operáte.

V roku 2005 absolvovali členovia vedenia KÚ v Žiline služobné cesty na správy katastra v pôsobnosti tunajšieho úradu.

Účelom týchto služobných ciest bolo zabezpečenie plnenia vecných úloh na správach katastra v požadovanom rozsahu a kvalite:

- hľadaním vlastných rezerv,
- hodnotením kvality výkonov zamestnancov a hľadaním spôsobov na jej zlepšenie,
- zvyšovaním produktivity práce (hodnotenie produktivity práce na základe stanovených počtov MJ resp. vzájomným porovnaním rovnakých výkonov zamestnancov za určité časové obdobie).

Konzultované bolo plnenie úloh jednotlivých zamestnancov na správach katastra (akým podielom z pracovného času sa zamestnanci podieľajú na vykonávaní činností, ktoré majú v opise štátnozamestnaneckého miesta), ich „výkonnosť“, veľký dôraz bol kladený na závislosť ich pracovných výkonov od organizácie práce – ich vlastnej i práce riadiacich zamestnancov.

Z dôvodu zistených rozdielov v organizácii a riadení práce na jednotlivých správach katastra, majúcich vplyv na ich výkony, bude vypracovaná správa, obsahujúca konkrétne zistenia s poukazaním na rozdiely v pracovných výkonoch jednotlivých správ katastra, odporúčania na zlepšenie dosahovaných pracovných výsledkov, tiež detailný rozbor dielčích pracovných činností pri plnení úloh podľa plánu vecných úloh.

Medzi činnosťami, zabezpečujúcimi chod správ katastra a katastrálneho úradu patrí i plnenie úlohy, vyplývajúcej z **Uznesenia vlády SR č. 540/2002**.

Vláda SR k návrhu opatrení na zlepšenie činnosti katastrálnych úradov a zavedenia registra katastra na internet prijala Uznesenie vlády SR č. 540/2002 zo dňa 22.5.2002, ktorým uvoľnila

časť finančných prostriedkov vo výške 16,5 mil. Sk na odstránenie sklzu zápisu verejných listín a iných listín záznamom do katastra nehnuteľností v zákonom stanovenej lehote.

Východiskový stav počtu nezapísaných záznamových listín v zákonnej lehote v príkaze č. G 49/02 Grémia predsedu ÚGKK SR zo dňa 30.5.2002 o rozpise finančných prostriedkov na realizáciu Uznesenia vlády SR č. 540/2002 bol k dátumu 31.12.2001 určený pre Žilinský kraj 17 548 sklzových listín.

Dňa 27.12.2002 boli tunajšiemu úradu poukázané mimorozpočtové finančné prostriedky na realizáciu Uznesenia vlády SR č. 540/2002 vo výške 4 505 tis. SK.

KÚ v Žiline k dátumu 31.12.2005 evidoval 619 záznamových listín nezapísaných v ustanovenej lehote 60 dní. (K dátumu 31.12.2004 bolo v zákonnej lehote nezapísaných 1696 záznamových listín). Listiny nezapísané v ustanovenej lehote 60 dní vykazuje 6 správ katastra – Čadca (267 listín), Dolný Kubín (176 listín), Liptovský Mikuláš (2 listiny), Námestovo (25 listín), Tvrdošín (6 listín) a Žilina (143 listín).

Dôvodom uvedenej skutočnosti je:

- časová náročnosť zápisu dedičských osvedčení (založenie veľkého počtu LV a právnych vzťahov),
- obnova zápisu listín po zápise registra do katastra (napr. SK Žilina realizovala v rokoch 2004 a 2005 zápis 8 registrov do katastra),
- nedostatočný počet štátnych zamestnancov – zapisovateľov,
- nárast počtu došlých návrhov na vklad do katastra a počtu záznamových listín.

K dátumu 31.12.2005 boli za plnenie predmetnej úlohy vyplatené odmeny vo výške 1 625 tis. Sk.

Zostatok finančných prostriedkov pridelených na odmeny na zápis sklzových listín zapísaných v mimoriadnom režime bol použitý v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OKI 2748/2005, ktorým sa stanovuje postup katastrálnych úradov pri použití finančných prostriedkov na odstraňovanie chýb v SPI KN.

KÚ v Žiline v rámci plnenia usmernenia odstránil spolu 323 chýb podľa § 59 ods. 1 pís. a) katastrálneho zákona, neformálnych konaní ukončených protokolárnou opravou bolo spolu vykonaných 107, podľa § 78 katastrálneho zákona bolo zaktualizovaných 2 200 LV. Celkový počet odstránených chýb v SPI KN bol 2 630 opráv, za ktoré boli vyplatené finančné prostriedky v celkovej sume 318 466 Sk.

KÚ v Žiline vyčerpal k 31.12.2005 mimorozpočtové finančné prostriedky na realizáciu Uznesenia vlády SR č. 540/2002, ktoré mu boli dňa 27. 12. 2002 pridelené v celkovej hodnote 4 505 tis. Sk, v celom rozsahu.

V roku 2005 bola vykonaná nasledovná činnosť na úseku **ochrany pred požiarmi**:

- odbornú prípravu 12 protipožiarnych hliadok právnickej osoby, pričom 2 odborné prípravy boli vykonané v spolupráci s Krajským úradom v Žiline (spoločná protipožiarna hliadka právnickej osoby),
- odbornú prípravu 2 protipožiarnych hliadok pracoviska na pracoviskách so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- 26 preventívnych protipožiarnych prehliadok na katastrálnom úrade a správach katastra,
- v priebehu celého roka 2005 boli vykonávané vstupné školenie o ochrane pred požiarmi všetkých novoprijatých zamestnancov,
- všetci zamestnanci katastrálneho úradu a správ katastra absolvovali periodické školenie na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci po dvoch rokoch,
- dokumentácia ochrany pred požiarmi bola zosúladená s novými právnymi predpismi na úseku ochrany pred požiarmi,

- uskutočnili sa 2 kontroly na správach katastra o dodržiavaní predpisov na úseku ochrany pred požiarmi.

Na úseku **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** bola v priebehu roka 2005 vykonaná nasledovná činnosť:

- na všetkých 12 pracoviskách boli vykonané pravidelné previerky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia,
- v priebehu celého roka 2005 boli vykonávané vstupné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia všetkých novoprijatých zamestnancov,
- všetci zamestnanci katastrálneho úradu a správ katastra absolvovali periodické školenie po dvoch rokoch na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- boli vykonané 2 kontroly na správach katastra o dodržiavaní predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- aktualizácia interných predpisov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Počas roka 2005 bola vykonaná nasledovná činnosť na úseku **ochrany osobných údajov**:

- 3 kontroly na správach katastra na úseku ochrany osobných údajov,
- všetci zamestnanci katastrálneho úradu a správ katastra sa zúčastnili poučenia oprávnených osôb v zmysle zákona o ochrane osobných údajov,
- dvaja zamestnanci katastrálneho úradu a jeden zamestnanec každej správy katastra sa zúčastnil školenia zodpovednej osoby,
- každý novoprijatý zamestnanec poskytol súhlas s poskytovaním osobných údajov s poučením o jeho právach a povinnostiach v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov,

Prednostka KÚ v Žiline schválila dňa 29.9.2005 Bezpečnostný projekt informačného systému na ochranu osobných údajov v pôsobnosti KÚ v Žiline.

Na úseku **hospodárskej mobilizácie** bola v roku 2005 vykonaná nasledovná činnosť:

- oslobodenie zamestnancov katastrálneho úradu a správ katastra od výkonu mimoriadnej služby z dôvodu zaradenia do personálneho zabezpečenia mobilizačnej úlohy subjektu hospodárskej mobilizácie,
- aktualizácia a rozposlanie tabuľky spojenia na ÚGKK SR a odbory krízového riadenia krajského úradu a obvodných úradov v Žilinskom kraji,
- spracovávanie údajov programového vybavenia ATON (program hospodárskej mobilizácie) a zaslanie exportu z programu na ÚGKK SR dvakrát za rok v lehotách stanovených plánom vecných úloh,
- príprava a organizácia branno-športových hier katastrálneho úradu.

9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2005

Hodnotenie plnenia úloh organizácie miestnej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji je uvedené v kapitole 4 tejto správy. Z jej obsahu je zrejmé, že poslanie katastra je celospoločenské, jeho úloha v demokratickej spoločnosti a v trhovom hospodárstve je nenahraditeľná.

Na základe celkového hodnotenia plnenia Plánu vecných úloh za rok 2005 uvedeného v predošlých kapitolách správy konštatujeme, že tunajší úrad splnil 11 zo 14 úloh uvedených v Pláne vecných úloh na rok 2005.

Dôvody neplnenia zvyšných 3 úloh sú uvedené v kapitole č. 4 správy.

Na základe komplexného hodnotenia činnosti KÚ v Žiline a správ katastra v jeho pôsobnosti konštatujeme nasledovné:

- správy katastra v roku 2005 aktívne pracovali na aktualizácii vektorových katastrálnych máp číselných a nečíselných a na aktualizácii vektorových máp určeného operátu,
- na GKÚ Bratislava zaslali 343 výkresov číselného určenia hraníc katastrálnych území na kontrolu,
- v sledovanom období zapísali do KN 23 registrov,
- výrazné zlepšenie bolo zaznamenané pri zápise záznamových listín v porovnaní s koncom roka 2004 (na konci roka 2005 bolo evidovaných 619 nezapísaných záznamových listín v zákonnej lehote, čo je o 1077 menej ako na konci roka 2004),
- v konaní o povolení vkladu došlo v porovnaní s rokom 2004 k zhoršeniu dodržiavania zákonom stanovených lehôt. Dôvodom boli pretrvávajúce personálne problémy (ukončenie štátnozamestnaneckého pomeru zamestnancov so spôsobilosťou rozhodovať o návrhu na vklad do KN, novo prijatým štátnym zamestnancom oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam chýbali skúsenosti a ich výkony neboli dostačujúce). Nepriaznivý stav v konaní o povolení vkladu do katastra nehnuteľností bol evidovaný na SK Tvrdošín v dĺžke 47 mesiacov, čo je o 44 mesiacov viac ako v roku 2004. Na základe personálnych opatrení v mesiaci december 2005 predpokladáme v priebehu roka 2006 zlepšenie stavu plnenia tejto úlohy.
- K výraznému zlepšeniu došlo v plnení úlohy oprava chýb v katastrálnom operáte. Skrátenie lehôt do konca roku 2005 kladne ovplyvnilo plnenie Usmernenia ÚGKK SR č. OKI - 2784/2005.
- v plnení úlohy identifikácia parciel sú neustále evidované nepriaznivé lehoty plnenia, uvedené je spôsobené skutočnosťou, že zamestnanci SK vykonávajúci túto činnosť vypomáhajú pri plnení úlohy zápis listín, ktorá má väčšiu prioritu plnenia.

Z porovnania výsledkov plnenia Plánu vecných úloh na rok 2004 a Plánu vecných úloh na rok 2005 je zrejmé, že KÚ v Žiline zaznamenal v roku 2005 výrazné zlepšenie plnenia stanovených úloh i napriek nárastu počtu došlých podaní, nárastu počtu a objemu plnenia krátkodobých úloh, vysokej fluktuácii zamestnancov, nedostatku finančných prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu na chod úradu a nedostatku kvalifikovaných zamestnancov čo má za následok znižovanie časového objemu riadiacej činnosti predstavených na úkor výkonnej činnosti.

10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Kataster nehnuteľností slúži v zmysle katastrálneho zákona aj ako informačný systém.

Katastrálny operát je verejný a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám, najmä :

- vlastníkom alebo iným oprávneným osobám vykonávajúcim geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo vyhotovovaním cenovej mapy,
- obciam, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárom,
- exekútorom,
- advokátskym kanceláriám,
- štátnym orgánom,
- poľnohospodárskym družstvám,
- bankovým inštitúciám,

- ostatnej verejnosti, využívajúcej údaje katastra.

Tunajší úrad v sledovanom období vybavil približne 260 ústnych a písomných podaní občanov, ktorí požadovali riešenie svojich majetkovoprávných vzťahov. Všetkým týmto klientom sme navrhli ďalší postup pri riešení ich záležitostí.

ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Výročná správa bude zverejnená :

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese **www.geodesy.gov.sk**.
2. V analógovej forme bude zaslaná Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.
3. V elektronickej forme bude zaslaná:
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - Organizačným útvarom katastrálneho úradu.

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční dňa **17. mája 2006** v budove Katastrálneho úradu v Žiline

12. ZÁVER

Schvaľujem výročnú správu Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2005.

Ing. Anna Štrengerová
prednostka