

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRNAVE

A/2004/000

V ý r o č n á s p r á v a o činnosti organizácie za rok 2003

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Trnave**
Sídlo organizácie : **917 01 Trnava, Vajanského 2**
Ústredný orgán : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
Štatutárny orgán : **prednosta Katastrálneho úradu**
Forma hospodárenia : **rozpočtová organizácia**
Dátum zriadenia : **1. januára 2002**
Doba činnosti : **neurčitá**
Podriadené
organizačné zložky : **Správy katastra Dunajská Streda, Galanta, Hlohovec, Piešťany,
Senica, Skalica, Trnava**

Členovia vedenia KÚ v Trnave :

prednostka	Ing. Monika Švecová
vedúca kancelárie prednostky	Ing. Jana Noseková
vedúca ekonomického odboru	Ing. Mária Drličková
vedúci právneho odboru	Mgr. Andrej Polák
vedúca technického odboru	Ing. Mária Slabá
Riaditelia správ katastra v Trnavskom kraji :	
riaditeľ SK Dunajská Streda	Ing. Štefan Szakáll
riaditeľka SK Galanta	Ing. Alžbeta Nevid'anská
riaditeľka SK Hlohovec	JUDr. Eva Urminská
riaditeľka SK Piešťany	Ing. Mária Minarechová
riaditeľ SK Senica	Ing. Miroslav Masár
riaditeľ SK Skalica	Ing. Vladimír Kovalčík
riaditeľka SK Trnava	Ing. Beáta Haršányiová

2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE

2.1 Dôvody zriadenia úradu

Katastrálne úrady a správy katastra boli zriadené zákonom č. 255/2001 Z.z. , ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení zákona NR SR č. 222/1996 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako miestne orgány štátnej správy na úseku katastra. Katastrálny úrad vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode kraja . Sídлом katastrálneho úradu je sídlo kraja. Správa katastra vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu. Sídлом správy katastra je sídlo okresu ak katastrálny zákon neustanovuje inak.

V Trnavskom kraji vykonávajú štátnu správu Katastrálny úrad v Trnave (v ďalšom texte len KÚ v Trnave) a Správy katastra Dunajská Streda, Galanta, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica a Trnava (v ďalšom texte len SK). Od 1. 7. 2002 plní KÚ v Trnave aj úlohy služobného úradu v zmysle § 7 ods. 1 písm. d zákona NR SR č. 312/01 o štátnej službe.

Katastrálny úrad je rozpočtová organizácia rezortu geodézie a kartografie zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (v ďalšom texte len ÚGKK SR), ktorý je ústredným orgánom štátnej správy na úseku katastra. Katastrálny úrad je orgán s právnou subjektivitou. Na čele katastrálneho úradu je prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva predseda ÚGKK SR. Prednosta katastrálneho úradu je súčasne i vedúcim služobného úradu v zmysle zákona č. 312/01 Z.z. o štátnej správe. Správy katastra sú napojené na rozpočet katastrálneho úradu. Na čele správy katastra je riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednosta katastrálneho úradu. Správy katastra konajú a rozhodujú samostatne v administratívnoprávnych veciach.

Katastrálne úrady a správy katastra sú súčasťou výkonnej moci štátu. Štát prostredníctvom nich zabezpečuje spravovanie katastra nehnuteľností, ktorý je nástrojom na uskutočňovanie funkcií štátu pri ochrane právnych vzťahov nehnuteľností, pri využívaní a ochrane nehnuteľností a je štátnym informačným systémom o nehnuteľnostiach o vlastníckych a iných vecných právach k nehnuteľnostiam. Potreba zabezpečenia týchto úloh je nevyhnutným predpokladom pre fungovanie trhovej ekonomiky štátu, celkový hospodársky rozvoj krajiny a odôvodňuje opodstatnenosť pôsobenia organizácie v systéme štátnej správy.

2.2 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

Úlohy na úseku katastra nehnuteľností, ktorých nositeľmi sú katastrálne úrady a správy katastra sú definované v zákone NR SR č. 162/95 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) ako vyplýva zo zmien a doplnení vykonaných zákonom NR SR č. 222/1996 Z.z. a zákonom č. 255/2001 Z.z. ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády a súvisiacimi internými predpismi.

Pôsobnosť katastrálneho úradu :

- riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku katastra,
- vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra,
- zabezpečuje zostavenie návrhu registra obnovenej evidencie pozemkov (ROEP)

Okrem týchto činností, vyplývajúcich z § 18 ods. 1 katastrálneho zákona, katastrálny úrad koordinuje výkon štátnej správy vykonávaný správami katastra v Trnavskom kraji s inými orgánmi štátnej správy kraja, vyhotovuje podklady pre ÚGKK SR k rokovaniam s inými ústrednými orgánmi štátnej správy a spolupracuje pri tvorbe právnych a technických predpisov vydávaných ÚGKK SR.

Katastrálny úrad ako služobný úrad v zmysle zákona NR SR č. 312/2002 Z.z. o štátnej službe súčasne zabezpečuje úlohy spojené s uplatňovaním štátno-zamestnaneckých vzťahov a s organizačným zabezpečením činnosti služobného úradu.

Pôsobnosť správy katastra :

- rozhoduje v katastrálnom konaní (o vklade práv k nehnuteľnostiam, priebehu hranice pozemkov, zmenách hraníc katastrálnych území, oprave chýb v katastrálnom operáte, obnove katastrálneho operátu, priestupkoch proti poriadku v štátnej správe na úseku katastra a o porušení poriadku na úseku katastra právnickými osobami, v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri, štandardizácii názvov nesídelných geografických objektov, v konaní podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom rozhoduje o námietkach voči registru, schválení registra obnovenej evidencii pozemkov, nadobudnutí vlastníctva vydržaním)
- zapisuje práva k nehnuteľnostiam na základe doručených zmlúv, verejných listín alebo iných listín,
- spravuje a aktualizuje kataster podľa ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, revízií údajov , katastra, pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním,
- vydáva verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúca sa nehnuteľností,
- kontroluje geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa majú prevziať do katastra a overuje geometrické plány,
- spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde,
- prejednáva priestupky proti poriadku na úseku katastra a v konaní o porušení poriadku na úseku katastra právnickými osobami,
- spravuje pozemkové knihy,
- poskytuje informácie z katastra,
- overuje kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa má vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy katastra a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri.

2.3 Využitelnosť výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra

Kataster nehnuteľností obsahuje údaje technického charakteru, akými sú geometrické určenie, súpis a popis nehnuteľností, údaje o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách (v katastrálnych územiach s vyhotoveným registrom obnovenej evidencie pozemkov) a tiež údaje právneho charakteru, ktorými sú údaje o právach k týmto nehnuteľnostiam napr. vlastníckom práve, záložnom práve, vecnom bremene, práve zodpovedajúcom vecnému bremenu, predkupnom práve, právach vyplývajúcich zo správy majetku štátu, majetku obcí atď. Tieto údaje tvoria rozsiahli informačný systém, prostredníctvom ktorého štát plní úlohy v rôznych oblastiach.

Údaje katastra nehnuteľností sú využívané najmä na :

- a) ochranu práv k nehnuteľnostiam
- b) daňové a poplatkové účely
- c) oceňovanie nehnuteľností
- d) ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu
- e) tvorbu a ochranu životného prostredia,
- f) ochranu nerastného bohatstva, národných a ostatných kultúrnych pamiatok, chránených území, prírodných výtvorov
- g) budovanie ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach

Vzhľadom na charakter a rozsah funkcií katastra nehnuteľností je jeho miesto v spoločnosti nezastupiteľné a požiadavky na využitelnosť výsledkov jeho činností a ich kvalitu budú v ďalšom období ešte náročnejšie. Dôkazom tohto je vývoj posledných rokov, kedy sa kataster nehnuteľností, ako jeden z najrozsiahlejších a najhodnotnejších zdrojov údajov o nehnuteľnostiach, stal stredobodom záujmu verejnosti. Nadväzne na to sa prirodzenou stala požiadavka zabezpečenia jeho rýchlej a spoľahlivej prístupnosti čo najširšiemu okruhu záujemcov prostredníctvom internetových služieb. Uvedenou problematikou sa ešte v r. 2002 zaoberala vláda SR a následne bolo prijaté uznesenie č. 540/202, v ktorom, ako jedno z opatrení na zlepšenie činnosti katastrálnych úradov, bolo schválené zavedenie registra katastra na internet so súčasným uvoľnením finančných prostriedkov na realizáciu tejto úlohy. Práce na projekte pod názvom katastrálny portál (KaPor) boli v r. 2003 realizované. Termín začatia rutínnej prevádzky KaPor bol stanovený na 1. február 2004.

Cieľom zverejnenia údajov katastra nehnuteľností na internete (pri súčasnom zabezpečení ochrany osobných údajov a zabezpečení pred odcudzením, stratou, poškodením alebo neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním) je najmä :

- možnosť získať prístup k existujúcim údajom evidovaným v súčasnosti v centrálnej báze údajov katastra nehnuteľností
- umožniť verejnosti získať základné informácie okamžite a bez návštevy úradu,
- umožniť oprávneným orgánom štátnej správy získať súhrnné informácie bez zbytočnej korešpondencie,
- umožniť nepretržitý prístup k údajom,
- skvalitniť údajovú základňu,
- zlepšiť transparentnosť majetkových vzťahov,
- znížiť korupciu,
- zvýšiť kredit Slovenskej republiky,
- znížiť záťaž správ katastra pri poskytovaní informácií.

2.4 Parametre vykonávaných činností

Zákonom, ktorý definuje parametre činnosti orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je zákon č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 79/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov. Ďalšou dôležitou právnou normou pre prácu katastrálnych úradov je zákon č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní a ďalšie zákony a vyhlášky upravujúce konkrétne pracovné činnosti na úseku katastra nehnuteľností. V súvislosti so zabezpečením registrov obnovenej evidencie pozemkov je základnou právnou normou zákon NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom.

Technická stránka činností katastrálnych úradov je upravená smernicami, inštrukciami, metodickými návodmi ÚGKK SR, z ktorých medzi najdôležitejšie patria nasledovné:

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00

Smernice na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.43.20

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00

Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra S 74.20.73.84.00

Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 (984 240 I/93)

Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach I 74.20.73.12.00 (984 121 I/93)

Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky I 74.20.73.21.00 (984 211 I/93)

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovía I 74.20.73.26.00 (984 600 I-1/96)

Inštrukcia na využívanie katastra nehnuteľností I 74.20.73.42.00 (984 440 I/93)

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov I 74.20.73.80.00 (984 800 I/96)

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 (984 420 MN-1/95)

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00 (984 210 MN-1/95)

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.2073.41.10 (984 410 MN-01/96) v znení dodatkov č. 1 a č.2

Inštrukcia na zápis vlastníckych a iných vecných práv k nehnuteľnostiam (984 410 I/93)

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území MN 74.20.73.46.20

Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu MN 74.20.73.46.10

2.5 Perspektíva organizácie

Vyčlenením katastrálnych úradov a správ katastra ako orgánov špecializovanej štátnej správy v roku 2002 sa odstránilo dovtedajšie zložité riadenie v metodologickej, finančnej a organizačnej oblasti, neželateľné vplyvy v personálnej oblasti a vytvorili sa podmienky pre zabezpečenie optimálneho chodu katastrálnych pracovísk. Pokiaľ rok 2002 bol pre katastrálny úrad a správy katastra rokom budovania a upevňovania svojej novej pozície a začleňovania sa do systému orgánov miestnej štátnej správy, rok 2003 bol už rokom konsolidovaných pomerov v rezorte a v súlade s možnosťami pridelených rozpočtových prostriedkov organizácia plnila aktuálne úlohy katastra nehnuteľností, pričom rozsah a charakter plnených úloh odrážal do značnej miery spoločenské požiadavky.

Organizácia nepredpokladá, že v strednodobom horizonte dôjde k premene katastrálneho úradu na neziskovú organizáciu. Tento predpoklad vychádza zo správ a analýz vykonaných v roku 2002 v súvislosti s procesom transformácie rozpočtových organizácií ÚGKK SR, ktorý vymedzuje zákon NR SR č. 13/2002 Z.z. podmienkach premeny niektorých rozpočtových organizácií na neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 92/1991 Zb. podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov ako aj z vývoja transformačného procesu organizácií rezortu v roku 2003. Jedným z dôvodov uvedených predpokladov je aj skutočnosť, že doposiaľ nebol vytvorený legislatívny rámec na transformovanie katastrálnych úradov na neziskové organizácie. Fungovanie organizácie v súčasnej podobe preto vidíme ako reálne aj v strednodobom výhľade.

Spoločenská funkcia katastra nehnuteľností bola v minulosti a bude i v budúcnosti nenahraditeľná a bude mať trvalý charakter. Z pohľadu vývoja katastra nehnuteľností v najbližšom období je potrebné predvídať zmeny, ktoré čakajú organizáciu vstupom do EÚ, reagovať na tieto zmeny a podnikať konkrétne kroky, aby bola organizácia schopná svojou činnosťou zabezpečiť na požadovanej úrovni úlohy, ktoré spoločnosť od nej očakáva.

V súčasnosti je však rozsah plnenia úloh, vyplývajúcich zo spracovaných koncepcií rezortu geodézie a kartografie, úmerný možnostiam pridelených finančných prostriedkov a od nich sa odvíjajúcich personálnych možností organizácie a reagovanie na vyššie uvedené zmeny bude veľmi obtiažne.

Vychádzajúc z uvedených predpokladov štruktúra činností v budúcom období bude približne rovnaká ako v r. 2003. Základnými prioritami orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností budú v súlade so schváleným plánom vecných úloh na r. 2004 tieto činnosti :

- registratúra katastrálnych podaní,
- zápis práv do katastra nehnuteľností vkladom, záznamom a poznámkou,
- spracovávanie registrov obnovej evidencie pozemkov,
- preberanie a zápis registrov obnovej evidencie pozemkov a iných registrov súvisiacich s usporiadaním vlastníckeho práva k pozemkom,
- tvorba a aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy,
- digitalizácia nečíselných katastrálnych máp,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre odbornú i pre laickú verejnosť.
- oprava chýb v katastrálnom operáte,
- úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov g. a k. prác,

2.6 Opatrenia v roku 2004

- 1) So zámerom zabezpečiť vykonávanie činností na úseku katastra minimálne v doterajšej štruktúre a objeme, budeme aj v budúcnosti podporovať a presadzovať inštitucionálne zachovanie KÚ v Trnave v súčasnej podobe.
- 2) Prostredníctvom výberových konaní obsadíme voľné štátno-zamestnanecké miesta prednostne na oddelení práv k nehnuteľnostiam (SK Trnava, SK Dunajská Streda), technickom oddelení (Sk Dunajská Streda) a právnom odbore (KÚ v Trnave).
- 3) Za účelom zvýšenia odbornej úrovne zamestnancov a skvalitnenia vykonávaných činností organizácia pripraví a zrealizuje odborné školenia a metodické dni pre zamestnancov katastrálneho úradu a správ katastra na aktuálne témy
- 4) Organizácia zabezpečí školenie a preskúšanie zamestnancov v dočasnej štátnej službe
- 5) V súvislosti s potrebou kvalifikovaného spravovania jedného z najväčších informačných systémov v SR akým je informačný systém katastra nehnuteľností, organizácia požiada ÚGKK SR o vytvorenie podmienok a súhlas so zriadením oddelenia informatiky (zamestnanec verejnej správy).
- 6) Organizácia bude podporovať zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov formou diaľkového štúdia na vysokých školách príslušného zamerania (GaK, právo, informatika).

Realizáciou uvedených opatrení však nie je možné na požadovanej úrovni zabezpečiť náročné úlohy, ktorých objem sa v budúcnosti bude ešte zvyšovať. Vedenie organizácie v roku 2003 prijalo viaceré organizačné opatrenia napr. zamestnanci rozhodujúci o vklade zo SK Hlohovec, SK Galanta a SK Piešťany boli dočasne preložení na SK Trnava za účelom skrátenia neúmerne dlhých lehôt rozhodovania o návrhu na vklad. V súčasnosti však už vedenie organizácie vyčerpalo možnosti posilňovať jednotlivé pracoviská prerozdeľovaním zamestnancov a vzájomnou dočasnou výpomocou medzi správami katastra. Organizácia vidí východisko v posilnení orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností (najmä správ katastra) zvýšením počtu systemizovaných miest a zvýšením mzdových prostriedkov v záujme stimulácie zamestnancov, ktorí často z dôvodu nízkeho finančného ohodnotenia odchádzajú do komerčnej sféry.

3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Úlohy rozpočtových organizácií rezortu geodézie a kartografie sú konkretizované ročnými plánmi vecných úloh. Činnosť KÚ v Trnave bola v roku 2003 popri platných legislatívnych predpisoch a technických predpisov riadená „Rozpisom záväzných ukazovateľov, úloh a limitov štátneho rozpočtu na rok 2003“ a „Plánom vecných a ďalších úloh na rok 2003“.

Obsahom „Plánu vecných úloh na r. 2003“ boli úlohy pre kataster nehnuteľností, ktoré rámcovo spočívali v rozhodovaní a zápise práv k nehnuteľnostiam vkladom záznamom a poznámkou, preberaní a zápise ROEP, oprave chýb v katastrálnom operáte, úradnom overovaní geometrických plánov, tvorbe a aktualizácii vektorových katastrálnych máp (VKM), poskytovaní informácií zo štátnej dokumentácie a a poskytovaní informácií z katastra nehnuteľností.

Tieto úlohy boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z „Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2003“ a kvalitatívnymi parametrami rešpektujúcimi príslušné zákony, predpisy, smernice, inštrukcie a metodické návody.

Kvantitatívne parametre jednotlivých úloh boli špecifikované základnými mernými jednotkami (podanie, skončené konanie, listina, GP, register, k.ú.) a výkonnosťné parametre boli vyjadrené počtom plánovaných hodín (PH), ktoré vychádzali z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác.

V ďalšom uvádzame základné členenie činností, ich kvantitatívne parametre podľa „Plánu vecných úloh na rok 2003“ a údaje o percentuálnom plnení plánu.

Plán vecných úloh na rok 2003:

Úloha	MJ	Plnenie v %
registratúra katastrálnych podaní podanie	110	
rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam	práv.skon. konanie	124
ostatné činnosti súvisiace s vkladovým konaním	PH	129
zápis listín do KN	listina	118
konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahoch k nim	kat. územie	160
preberanie a zápis registrov	register	57
oprava chýb v katastrálnom operáte	podanie	173
činnosť supervízora	PH	125
úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov g. a k. prác	GP	107
konanie o určení priebehu hranice pozemkov	konanie	140
aktualizácia VKM	GP	132
tvorba VKM	kat. územie	100
štátna dokumentácia	PH	126
poskytovanie informácií z katastra	tis.SK	141

Plán vecných úloh na rok 2003 bol splnený, okrem preberania a zápisu ROEP, nakoľko na plnenie tejto úlohy bolo závislé od objemu pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu. Na úkor tejto úlohy sa prekročilo plnenie činností v „Konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim“ až o 60 %. Ostatné činnosti boli splnené nad rámec plánu vecných úloh na r. 2003.

4. CHARAKTERISTIKA ČINNOSTÍ / PRODUKTOV/ ORGANIZÁCIE

V roku 2003 Katastrálny úrad vykonával činnosti v súlade so schváleným plánom vecných úloh na rok 2003. Stav plnenia jednotlivých činností je percentuálne vyjadrený v bode č. 3 tejto správy. Rozsah a kvantita činností, ktoré boli v pláne vecných úloh stanovené vychádzali z plánovaných pracovných kapacít výkonných zložiek (priamo a nepriamo výkonných zamestnancov) katastrálneho úradu, vyjadrených v plánovaných hodinách, ktoré v roku 2003 predstavovali 255 948 plánovaných hodín (PH) použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Skutočnosť roku 2003 bola 278 488 hodín (SH), čo predstavuje prekročenie plánu zhruba o 9 % . Dôvodom prekročenia bola skutočnosť, že zamestnanci katastrálneho úradu plnili mimoriadne úlohy (uznesenie vlády SR č. 540/2002, činnosti súvisiace s plánovanou výstavbou PS Citroen Trnava) a nevyčerпали plánovaný počet dní riadnej dovolenky. V menšom rozsahu, ako bolo plánované, boli čerpané aj dni pracovnej neschopnosti.

V nasledovnom prehľade o činnosti katastrálneho úradu uvádzame stručnú charakteristiku jednotlivých činností a percentuálne vyjadrenú mieru akou sa podieľajú na čerpaní kapacít organizácie. Vzhľadom na to, že katastrálny úrad nesleduje priame a nepriame náklady osobitne na jednotlivé činnosti, prepočet potreby pracovných kapacít je stanovený na základe použitých SH.

Činnosti vykonávané katastrálnym úradom je možné z časového hľadiska rozdeliť na úlohy dlhodobé a stále.

I. Dlhodobé úlohy :

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim

Realizuje sa v súlade s ustanoveniami zákona č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Jej cieľom je usporiadať pozemkové vlastníctvo v SR najmä pre účely trhu z nehnuteľnosťami. Činnosť správy katastra spočíva hlavne v zahájení konania, v účasti na komisiách, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní a rozhodnutí o schválení ROEP. Na túto činnosť bolo použitých 4693 SH čo predstavuje 1,68 % pracovných kapacít.

Správne zložky KÚ v Trnave sa na procese vyhotovenia ROEP zúčastňovali najmä v úvodnej fáze pri zostavovaní harmonogramu k. ú. , ktorý schvaľuje vláda, zadávaní ROEP (uskutočnenie verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy a pod.) a zabezpečovaní činností pri financovaní prác a sledovanie ich postupu podľa časového harmonogramu a na vyhodnocovaní.

Zadávanie registrov obnovennej evidencie pozemkov (ROEP)

V Harmonogramoch na rok 1996 – 2003 bolo schválených 122 katastrálnych území na vypracovanie ROEP. Z celkového počtu 122 k.ú. sú zmluvy o dielo uzatvorené pre 92 k.ú. Zmluvy nie sú uzatvorené pre 9 k.ú. z Harmonogramu na rok 1996, 9 k.ú. z Harmonogramu na rok 1997, 10 k.ú. z Harmonogramu na rok 2001 a 2 k.ú. z Harmonogramu na rok 2003, t.j. celkovo pre 30 k.ú.

V priebehu roka 2003 bolo uzatvorených 7 zmlúv. Katastrálny úrad v Trnave vypísal v decembri 2003 verejnú súťaž na vypracovanie ROEP v 9 k.ú:

- 1 k.ú. z Harmonogramu na rok 1996 - k.ú. Šulekovo, okres Hlohovec
- 3 k.ú. z Harmonogramu na rok 1997 - k.ú. Malá Mača (okres Galanta), Leopoldov (okres Hlohovec), Drahovce (okres Piešťany)
- 5 k.ú. z Harmonogramu na rok 2001 - k.ú. Malé Dvorníky (okres Dunajská Streda), Jalšové (okres Hlohovec), Rozbehy (okres Senica), Oreské (okres Skalica), Dolné Orešany (okres Trnava)

Spracovanie a preberanie operátov registrov, projektov pozemkových úprav a sledovanie ich zápisu do katastra nehnuteľností

Proces preberania a zápisu registrov sa realizuje v súlade s MN na spracovanie ROEP a spočíva v analýze a odstraňovaní chýb v návrhu registrov, vykonaní automatizovaného zápisu do ISKN a vyhotovení aktualizovaných a nových listov vlastníctva.

Na túto činnosť bolo použitých 3546 SH čo predstavuje 1,27 % pracovných kapacít.

Odborom PPLH bolo odovzdaných s rozhodnutím na správy katastra spolu 54 registrov, z toho 53 registrov je zapísaných do KN. V priebehu roka 2003 bol zapísaný 1 ROEP - k.ú. Kúty, okres Senica.

Dlhodobý je nezapísaný ZRPS v k.ú. Brodské, okres Skalica. Od ukončenia predmetného registra je v KN veľké množstvo zmien, preto nie je možné vykonať automatizovaný zápis údajov registra do KN. Správa katastra Skalica pristúpila k ručnému zápisu údajov registra do KN pri zohľadnení jej kapacitných možností.

Z ROEP zmluvne zabezpečených KÚ bolo do 31.12.2003 schválených rozhodnutím správneho orgánu 84 ROEP, z toho 81 ROEP je zapísaných do KN, 2 ROEP sú v štádiu zapisovania do KN (k.ú. Krakovany a k.ú. Stráže, okres Piešťany) a 1 ROEP je nezapísaný (k.ú. Ružindol, okres Trnava).

V roku 2003 bolo do KN zapísaných 7 ROEP – k.ú. Kvetoslavov, Hed'benéte, Chtelnica, Matúškovo, Prašník, Borová, Horné Dubové .

Prehľad stavu spracovania ROEP v Trnavskom kraji znázorňuje nasledovná mapka:

II. Stále úlohy :

Registratúra katastrálnych podaní

- zahŕňa príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva a pozemno-knižných vložiek a expedíciu odkladovaných listín a oznámení o zápise. V roku 2003 registratúra prijala 51 263 tisíc podaní, pričom na túto činnosť bolo použitých 20 919 SH, čo predstavuje 7,5 % pracovných kapacít.

Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

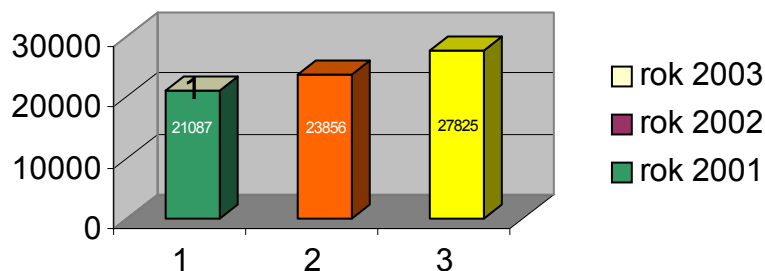
- jedná sa o úkon správy katastra, ktorým vznikajú, menia sa alebo zanikajú práva k nehnuteľnostiam. V roku 2003 bolo právne skončených 25 395 konaní, pričom na tieto činnosti bolo použitých 20 300 SH čo predstavuje 7,3 % a na ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním 7,52 % pracovných kapacít.

Počet doručených návrhov na vklad v rámci Trnavského kraja v roku 2003 bol o 3969 vyšší ako v roku 2002, čo je 16,6 % nárast podaní. Celkovo treba konštatovať, že k zvýšeniu dochádza najmä v ekonomicky aktívnejších okresoch Trnava a Dunajská Streda. K zvýšeniu došlo aj na ostatných správach katastra Trnavského kraja, okrem SK Piešťany.

Na jednotlivých správach katastra trnavského kraja bol v roku 2003 nasledovný stav v počte podaných návrhov na vklad v porovnaní s rokom 2002 :

Správa katastra Piešťany rok 2003 – pokles o 7 návrhov- 0,1%
 Správa katastra Trnava rok 2003 – nárast o 1470 návrhov+27,6%
 Správa katastra Skalica rok 2003 – nárast o 281 návrhov+11%
 Správa katastra Hlohovec rok 2003 – nárast o 209 návrhov+11,29%
 Správa katastra Senica rok 2003 – nárast o 327 návrhov+12,47%
 Správa katastra Galanta rok 2003 – nárast o 490 návrhov+14%
 Správa katastra D.Streda rok 2003 – nárast o 1185 návrhov23,88%
 Pre ilustráciu uvádzame grafické znázornenie vývoja počtu doručených návrhov na vklad v Trnavskom kraji za posledné 3 roky t. j. od roku 2001.

Podané návrhy na vklad v Trnavskom kraji za roky 2001 - 2003

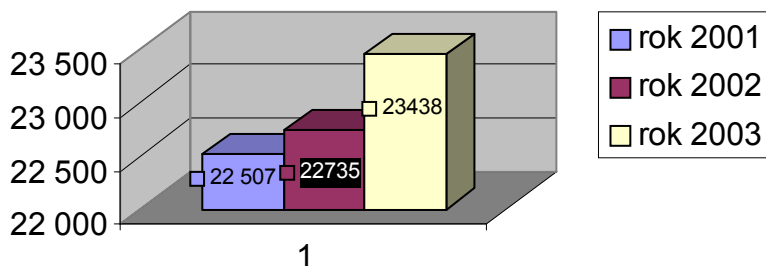


Zápis listín do katastra nehnuteľností

- je úkon správy katastra, ktorý nemá vplyv na vznik, zmenu ani zánik práv k nehnuteľnostiam, a pri ktorom správa katastra plní len evidenčnú funkciu - zapisuje do katastra nehnuteľnosti listiny ako napr. osvedčenia o dedičstve, rozsudky, rozhodnutia iných štátnych orgánov exekučné príkazy a. p. V roku 2003 bolo do KN bolo zapísaných 53 328 listín (vrátane zápisu povolených vkladových listín), použitých bolo 69 751 SH čo predstavuje 25,06 % pracovných kapacít .

Počet doručených listín určených na záznam a poznámku za sledované obdobie (t. j. 1.1.2003-31.12.2003) na SK v Trnavskom kraji predstavuje spolu 23 438 listín, pričom v rovnakom období v r. 2002 bol tento počet 22 696 listín, t. j. oproti r. 2002 je to viac o 742 listín, čo predstavuje nárast o 3 %. Pre ilustráciu uvádzame nárast počtu doručených listín na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za posledné 3 roky t. j. od roku 2001 je znázornený v nasledovnom grafe.

Doručené listiny na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za roky 2001-2003



V roku 2003 plnili Správy katastra Galanta, Hlohovec, Piešťany, Senica a Skalica aj úlohy vyplývajúce z uznesenia vlády SR č. 540 zo dňa 22. mája 2002 na odstránenie sklzu zápisu verejných a iných listín záznamom do katastra nehnuteľností, nakoľko k 31.12.2002 bolo na KÚ v Trnave vykazovaných 6 046 listín nezapísaných v zákonom stanovenej lehote. K 31.12.2003 (termín splnenia úlohy), z uvedeného počtu bolo zapísaných 5 527 listín a úloha bola v rámci kraja splnená na 91 %. Vzhľadom na očakávané nespĺnenie úlohy, úrad požiadal listom č. P – 4670/2003 z 10.12.2003 predsedu vlády SR o predĺženie lehoty ukončenia jej plnenia. Žiadosť bolo vyhovieť a termín ukončenia bol predĺžený pre KÚ v Trnave do 30. júna 2004.

Oprava chýb v katastrálnom operáte

- spočíva v oprave údajov katastra, ak sú v rozpore s verejnou listinou alebo inou listinou alebo s výsledkami prešetrovania zmien údajov katastra alebo s výsledkami revízie údajov katastra. V roku 2003 bolo na plnenie tejto úlohy použitých 9158 SH čo predstavuje 3,29 % pracovných kapacít.

Realizovaných bolo 534 požiadaviek podľa § 59 ods.1 písm. a) katastrálneho zákona a 314 opodstatnených požiadaviek podľa § 59 ods.1 písm. b) a c) katastrálneho zákona.

Činnosť supervízora

- táto činnosť spočíva predovšetkým v nainštalovaní nového programového vybavenia, zálohovaní údajov a zabezpečovaní jeho údržby a bezporuchového chodu na správach katastra. a katastrálnom úrade. V roku 2003 na túto činnosť bolo použitých 5957 SH čo predstavuje 2,14 % pracovných kapacít.

Úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov g. a k. prác

- geometrický plán, ak má byť použitý ako technický podklad právnych úkonov, verejných listín a iných listín musí mať úradné overenie správy katastra.

V roku 2003 bolo overených 7101 geometrických plánov. Na túto činnosť bolo použitých 8446 SH čo predstavuje 3,03 % pracovných kapacít. Všetky GP boli overené v lehotách podľa Smerníc na vyhotovovanie GP.

Konanie o určení priebehu hranice pozemkov

- je katastrálne konanie , v ktorom správa katastra rozhodne o priebehu hranice pozemkov.

Uskutočnených bolo 7 konaní a na túto činnosť bolo použitých 85 SH čo predstavuje 0,03 % pracovných kapacít.

Aktualizácia VKM

- je neoddeliteľnou súčasťou aktualizácie katastrálneho operátu. Aktuálnosť katastrálnej mapy spolu s možnosťou poskytovania jej obsahu v elektronickej forme je potrebná nielen na spravovanie katastra nehnuteľností, ale je aj podmienkou jej využívania v iných informačných systémoch. Vykonáva sa na podklade geometrických plánov (v 25 katastrálnych územiach v Trnavskom kraji).

V roku 2003 bolo na túto činnosť bolo použitých 4732 SH čo predstavuje 1,70 % pracovných kapacít. Aktualizácia VKM bola k 31.12.2003 vykonávaná 34 katastrálnych územiach.

Tvorba VKM

- je katastrálna mapa vo vektorovom tvare (VKM), ktorá je uložená na pamäťovom médiu počítača. VKM je technickým podkladom evidovania nehnuteľností v katastri a je súčasťou súboru geodetických informácií katastrálneho operátu.

Tvorbu VKM spravidla vykonáva Katastrálny ústav v Žiline (KÚs Žilina). V roku 2003 KÚ s Žilina bola do plánu vecných úloh KÚs zaradená tvorba VKM v 5 katastrálnych územiach : Vrbové, Čáry, Smolinské, Leopoldov a Šulekovo.

Správy katastra zabezpečujú dopracovanie do formy VKM katastrálne územia, v ktorých bol vyhotovený ROEP na podklade číselných máp. v roku 2003 sa jednalo o 7 katastrálnych území, pričom na túto činnosť bolo použitých 1665 SH čo predstavuje 0,60 % pracovných kapacít.

Ostatné činnosti

- jedná sa o ďalšie činnosti technického charakteru, ktoré nie je možné zaradiť do žiadnej z vyššie uvedených kategórií technických činností (napr. číselné určenie hraníc katastrálnych území , konanie o zmene hranice k. ú.) Na túto činnosť bolo použitých 18 354 SH čo predstavuje 6,59 % pracovných kapacít.

Štátna dokumentácia

- je súbor písomných, číselných a grafických informácií pochádzajúcich z geodetickej a kartografickej činnosti - údaje katastra nehnuteľností. Katastrálne úrady (správy katastra) spravujú predovšetkým dokumentáciu geodetických bodov podrobných bodových polí a dokumentáciu katastrálneho operátu. Informácie zo štátnej dokumentácie sa poskytujú podľa zákona o správnych poplatkoch a podľa ponukového cenníka v súlade s Inštrukciou na dokumentačnú činnosť. Poskytovanie informácií zo štátnej dokumentácie spočíva najmä v poskytovaní geodetických údajov - súradníc geodetických bodov, súradníc podrobných bodov polohopisu.

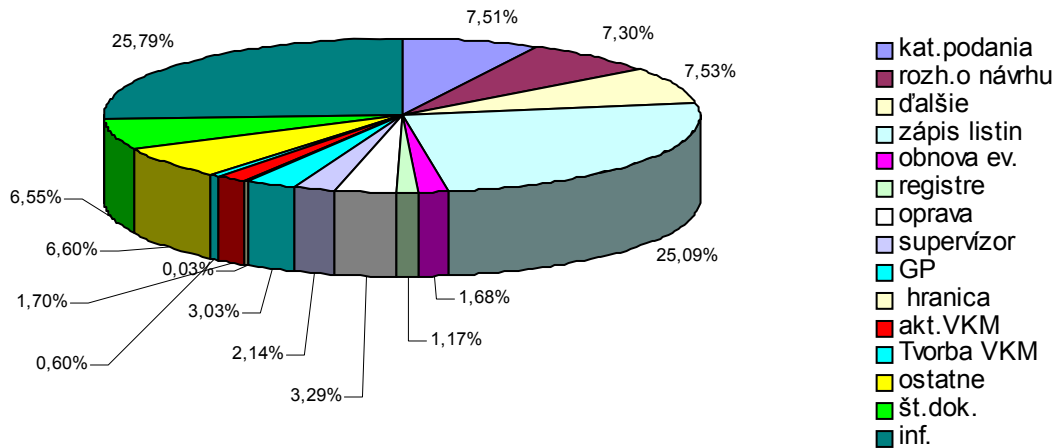
V roku 2003 bolo na túto činnosť použitých 18 213 SH čo predstavuje 6,54 % pracovných kapacít.

Poskytovanie informácií z katastra

- činnosť je vykonávaná na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb, štátnych orgánov a spočíva v poskytovaní údajov z informačného systému katastra nehnuteľností v ústnej, písomnej, grafickej forme (napr. výpisy a kópie z listov vlastníctva, identifikácie parciel, snímky z máp, údaje o BPEJ, hromadné poskytovania informácií z k. ú. atď.)

Na túto činnosť bolo použitých 71 734 SH čo predstavuje 25,76 % pracovných kapacít.

Znázornenie využitia pracovných kapacít organizácie



V roku 2003 organizácia plnila aj mimoriadne úlohy súvisiace s realizovaním rozsiahlej investície v Trnavskom kraji – výstavbou automobilového závodu PSA Peugeot Citroen. V súvislosti s majetko-právnym usporiadaním pozemkov pod areálom závodu a ďalších pozemkov slúžiacich pre pridružené činnosti závodu v katastrálnom území Zavar a Modranka bolo potrebné v 2003 vybaviť približne 405 návrhov na vklad. V súlade s „osvedčením“ o tom, že stavba je „významnou investíciou“ Správa katastra Trnava, ktorá túto úlohu zabezpečovala, súčasne so zmenou vlastníctva aktualizovala aj užívateľa a v záujme čo najrýchlejšieho postupu prác pri „zavkladovaní“ zmlúv boli v predstihu odstraňované chyby v projekte pozemkových úprav v predmetnom území napr. nesprávne priradenie identifikačných údajov vlastníkom.

Pri plnení tejto náročnej úlohy zamestnanci správy katastra riešili i nadštandardné požiadavky napr. údaje o bonitovaných pôdnoekologických jednotkách z k. ú. Zavar boli poskytnuté podľa požiadaviek objednávateľa, v ním navrhutej forme a vyhotovovali sa aj časti „C“ pozemno-knižných vložiek napriek tomu, že parcely už boli vpísané v listoch vlastníctva, identifikácie boli vyhotovované na počkanie, prednostne boli úradne overované geometrické plány a vydávané rozhodnutia o oprave chyby podľa § 59 katastrálneho zákona. Vzhľadom na významnosť tejto investície pre trnavský región boli počas celej akcie požiadavky objednávateľa vybavované prednostne. V súvislosti s výstavbou PSA Peugeot Citroen sa zvýšil aj počet iných prevodov. Správa katastra Trnava aj napriek nedostatočnému personálnemu obsadeniu v roku 2003 zvládla túto náročnú úlohu v požadovaných termínoch a kvalite.

5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU

5.1 VÝDAVKOVÁ ČASŤ ROZPOČTU

Výdavky celkom, vrátane povoleného prekročenia, dosiahli v sledovanom období výšku **69 713 tis. Sk**, čo je prekročenie ročného rozpočtovaného objemu výdavkov celkom - 65 283 tis. Sk - o 4 430 tis. Sk. V rámci povoleného prekročenia sa čerpali výdavky vo výške 4 431 tis. Sk. Po odpočítaní týchto výdavkov čerpanie výdavkov celkom k 31.12.2003 je vo výške 65 282 tis. Sk, čím sa ročný rozpočtovaný objem nedočerpal o 1 tis. Sk.

5.2 ÚČELOVO URČENÉ PROSTRIEDKY :

V roku 2003 účelovo určené prostriedky boli pridelené na :
Projekt usporiadania pozemkového vlastníctva – rozpočtovaný objem na rok 2003 - 5 680 tis. Sk, čerpanie vykazujeme vo výške **5 680 tis. Sk**, čo je 100 % čerpanie.

5.3 ČERPANIE ROZPOČTOVANÝCH VÝDAVKOV PODĽA JEDNOTLIVÝCH KATEGÓRIÍ A POLOŽIEK ROZPOČTOVEJ SKLADBY:

5.3.1. BEŽNÉ VÝDAVKY

Bežné výdavky rozpočtované na rok 2003 v objeme 59 605 tis. Sk, boli vyčerpané vo výške **59 605 tis. Sk**, čo je 100,0 % z ročného objemu.

MZDY, PLATY, SLUŽOBNÉ PRÍJMY A OSTATNÉ OSOBNÉ VYROVNANIA

Z ročného rozpočtovaného objemu 31 988 tis. Sk sa za sledované obdobie čerpali prostriedky vo výške **31 988 tis. Sk**, čo je čerpanie 100,0 %. Vyplatené boli mzdové nároky za rok 2003, v štruktúre:

- tarifný plat , vrátane náhrad - 28 408 tis. Sk
- osobný príplatok - 103 tis. Sk
- príplatok za riadenie, za zastupovanie - 666 tis. Sk
- príplatok za výkon štátnej služby nad základný čas ... - 5 tis. Sk
- odmeny – 2 687 tis. Sk, z toho odmeny za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku 65 tis. Sk
- doplatok k platu - 119 tis. Sk.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný k 31.12.2003 je **199 osôb**. Evidenčný počet zamestnancov vo f. o. k poslednému dňu sledovaného obdobia, t.j. k 31.12.2003, bol **203 osôb**. Priemerná mzda za rok 2003 dosiahla výšku **13 395,- Sk**.

POISTNÉ A PRÍSPEVOK ZAMESTNÁVATEĽA DO POISŤOVNÍ A NÚP

Za rok 2003 vykazujeme čerpanie vo výške **11 940 tis. Sk**.

TOVARY A ĎALŠIE SLUŽBY

boli v roku 2003 vyčerpané v objeme **15 185 tis. Sk** nasledovne:

631 cestovné - čerpanie 51 tis. Sk. V rámci cestovného sa čerpali výdavky na tuzemské služobné cesty vo výške 47 tis. Sk, na zahraničné služobné cesty 4 tis. Sk – vreckové. Zahraničné služobné cesty sa uskutočnili 4.

632 energie – čerpanie je vo výške 4 019 tis. Sk. Boli hradené výdavky:

- za elektrickú energiu, plyn, teplo, vodné a stočné vo výške - 1 568 tis. Sk
- za poštovné - 1 722 tis. Sk

- poplatky za zber, prepravu a zneškodňovanie odpadu - 69 tis. Sk
- za telefón - 606 tis. Sk
- koncesionárske poplatky – 11 tis. Sk
- poplatky za internet - 25 tis. Sk
- kominárske služby - 3 tis. Sk
- revízie - 15 tis. Sk

materiál a služby

čerpanie vo výške 2 946 tis. Sk. Boli hrazené výdavky:

- za nábytok 506 tis. Sk
- za výpočtovú techniku (dataswitch, materiál na zapojenie tlačiarne) - 4 tis. Sk
- spojovacia technika (internet- modem) - 4 tis. Sk
- kancelárske stroje a ďalšie vybavenie kancelárií a prevádzkových priestorov (podlahová krytina, stojany na PC, chladničky, ventilátory, skrinka na kľúče , rebríky, rýchlovarné kanvice, vysávač) - 113 tis. Sk
- za obrazovú a obrazovú techniku (televízor, mobilné telefóny) - 26 tis. Sk
- za kancelárske potreby a materiál - 257 tis. Sk (obálky, euroobaly, písacie potreby, rýchloviazače, šanóny, spinky, dierovače, pásy do tlačiarne, tonery)
- za papier - 34 tis. Sk
- za tlačivá - 92 tis. Sk
- za zbierky zákonov, odbornú literatúru, finančný spravodaj , a pod. - 119 tis. Sk
- nehmotný majetok - 13 tis. Sk, zakúpený bol program WinRAR (Archivátor) a AMION (pre jednotný informačný systém hospodárskej mobilizácie)
- upratovanie - 182 tis. Sk
- za ochranu objektov - 14 tis. Sk
- za stravovanie - 1 554 tis. Sk
- za zhotovenie informačných tabúl (označenie budovy) a štátne znaky - 4 tis. Sk
- čistiace potreby - 12 tis. Sk
- rozmnožovacie práce - 12 tis. Sk

634 dopravné

čerpanie vo výške 223 tis. Sk. KÚ v Trnave má v správe 8 ks osobných motorových vozidiel. V roku 2003 bolo prevádzkovaných 5 vozidiel. Výdavky boli čerpané na:

- nákup pohonných hmôt - 104 tis. Sk
- servis a údržbu - 91 tis. Sk (premeranie spotreby paliva, oprava motorových vozidiel)
- emisné kontroly, diaľničné známky, batérie - 6 tis. Sk
- preprava osôb (branno-športový deň) - 10 tis. Sk
- povinné zmluvné poistenie - 10 tis. Sk (za dve vozidlá)
- špeciálne kvapaliny (nemrznúce kvapaliny) - 2 tis. Sk

635 údržba

čerpanie je vo výške 1 045 tis. Sk:

- oprava nábytku - 3 tis. Sk
- oprava výpočtovej techniky - 246 tis. Sk, z toho oprava počítačov, tlačiarň a siete 41 tis. Sk, aktualizácia programového vybavenia 181 tis. Sk (ASPI, IVES), oprava softveru Windows a upgrade KOKEŠ 24 tis. Sk
- na údržbu administratívnych priestorov sa čerpali prostriedky vo výške – 176 tis. Sk.

Vykonávala sa drobná údržba priestorov SK Tmava, Hlohovec, Skalica. Rozsiahlejšia oprava priestorov (výmena okien, priečky, dverí a maľovanie) sa realizovala na SK Piešťany, z titulu získania ďalších priestorov.

- údržba kancelárskych strojov - 478 tis. Sk, oprava a servisná údržba kopírovacích strojov
- údržba telekomunikačnej techniky - 12 tis. Sk
- oprava signálno-bezpečnostnej techniky - 29 tis. Sk
- výťahov - 23 tis. Sk
- výmenníkových staníc, kotolní a kotlov - 59 tis. Sk
- žalúzií - 5 tis. Sk
- hasiacich prístrojov - 14 tis. Sk

636 nájomné za prenájom

výdavky sa čerpali vo výške 289 tis. Sk, z toho:

- prenájom priestorov - 278 tis. Sk (priestory Správy katastra Galanta 260 tis. Sk, prenájom priestorov SK Dunajská Streda 12 tis. Sk, Senica 6 tis. Sk)
- prenájom poštových priečinkov - 5 tis. Sk
- prenájom garáží a parkovacieho boxu - 3 tis. Sk
- rekreačného zariadenia (branno-športový deň) - 3 tis. Sk

637 ostatné tovary a služby

vykazujeme čerpanie vo výške 6 612 tis. Sk. Z toho:

- úhrada ROEP vo výške - 5 680 tis. Sk. Uhradené boli ROEP:
 - Rohovce - 182 468,- Sk - 2.etapa
 - Čenkesfa - 28 066,50 Sk - záver
 - Horná Krupá – 608 867,80 Sk - 2. etapa a čiastočná úhrada 3.etapy
 - Matúškovo - 1 188 324,90 Sk - 1.,2.,3., etapa a čiastočná úhrada 4.etapy
 - Kvetoslavov - 47 353,50 Sk - záver
 - Borová - 150 183,60 Sk - 3. etapa
 - Galanta - 1 701 208,- Sk - 1., 2., 3. etapa
 - Horné Dubové - 260 604,- Sk - 3., 4. etapa
 - Hed'benéte - 79 361,10 Sk - 4. etapa
 - Smolenice - 65 068,30 Sk - 5. etapa
 - Ružindol - 400 345,20 Sk - 2. etapa
 - Malá Lúč – 212 467,60 – 1., 2. etapa
 - Veľká Lúč - 263 112,- Sk - 1., 2., etapa
 - Holíč - 437 690,20 Sk - 1. etapa
 - Sokolovce - 54 879,30 - 1. etapa

- tvorba sociálneho fondu - 282 tis. Sk
- výdavky na dohody - 287 tis. Sk (upratovanie)
- výdavky na školenia - 78 tis. Sk, v rámci školení sa zamestnanci ekonomického odboru katastrálneho úradu zúčastnili školenia „Ročná správa o výsledkoch finančných kontrol“, „Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok“, „Nové pravidlá vo verejnom obstarávaní od r. 2003“, „Klient Štátnej pokladnice“, „Postupy účtovania a rámcová účtovná osnova pre RO a PO platné od 1.1.2003“, „Rozpočtová klasifikácia na rok 2004“, „Novela zákona o rozpočtových pravidlách“, zamestnanci osobného úradu sa zúčastnili školenia „Zákon č. 482/2002 o ochrane osobných údajov“, „Zákon o štátnej službe a aktuálne otázky a novela zákona“ zamestnanci technického, právneho odboru katastrálneho úradu, kancelárie prednostky a správ katastra sa zúčastnili seminára „Pozemkové spoločenstvá“, „Kurz prvej pomoci pri život ohrozujúcich stavoch“, „Základná odborná príprava technikov PO“, „Odborné zhromaždenie spracovateľov krízového plánu a správcov registratúry rezortu“, „11. slovenské geodetické dni“ a zamestnanci Správy katastra Galanta školenia k BOZP. 8 zamestnancov absolvovalo odborný kurz „Odborný kurz pre členov skúšobných komisií“.

V rámci zahraničných služobných ciest sa prednostka KÚ zúčastnila od 30.3.2003 až 5.4.2003 študijnej cesty zameranej na získanie poznatkov o činnosti katastra a následné využitie poznatkov v činnosti rezortu ÚGKK SR, v štátoch Nemecko a Holandsko. V dňoch 15.5. až 17.5.2003 sa účastnila prednostka KÚ a riaditeľka správy katastra Piešťany IX. Medzinárodných česko – slovensko – poľských geodetických dňoch v Luhačovicích .

- zhotovenie pečiatok, kľúčov, zasklievanie okien - 18 tis. Sk
- zhotovenie skríň na archivovanie - 61 tis. Sk
- výdavky na reprezentačné - 12 tis. Sk
- výdavky na civilnú službu - 34 tis. Sk
- trovy konania - 27 tis. Sk
- odvod za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so ZPS - 97 tis. Sk
- vyhotovenie súťažných podkladov (kabeláž), znalecké posudky - 15 tis. Sk
- poplatky banke - 3 tis. Sk
- úlohy PO - 6 tis. Sk
- sťahovanie - 12 tis. Sk.

BEŽNÉ TRANSFERY

sa čerpali na 100,0 %, vo výške 492 tis. Sk

- príplatok k nemocenskému - 186 tis. Sk
- príplatok k ošetrovnému - 83 tis. Sk
- odchodné - 223 tis. Sk.

5.3.2 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Kapitálové výdavky na rok 2003 pridelené vo výške **5 678 tis. Sk**, z toho systémové kapitálové výdavky vo výške 3 912 tis. Sk, kapitálové výdavky na bežnú investičnú činnosť 1766 tis. Sk, boli čerpané nasledovne:

Systémové kapitálové výdavky rozpočtované vo výške 3 912 tis. Sk, boli čerpané na 100 %. Zo systémových kapitálových výdavkov Katastrálny úrad v Trnave financoval dve stavebné akcie :

„Prístavba a prestavba administratívnej budovy Správy katastra v Senici“ – na uvedenej stavbe sa v roku 2003 preinvestovalo 3 444 tis. Sk.

Celkovo od zahájenia stavby sa preinvestovalo na tejto stavbe 3 644 tis. Sk:

- zhotovenie projektovej dokumentácie - 200 tis. Sk (k 31.12.02)
- na úhradu výdavkov za práce súvisiace s prípravou začatia stavebnej akcie výrub stromov - 104 tis. Sk.
- stavebné práce - 3 274 tis. Sk
- stavebný dozor - 66 tis. Sk

„Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Dunajská Streda“ – na uvedenej stavbe sa preinvestovalo 468 tis. Sk, zhotovenie projektovej dokumentácie.

Kapitálové výdavky na bežnú investičnú činnosť rozpočtované vo výške 1 766 tis. Sk boli čerpané vo výške 1 765 tis. Sk, t.j. 99,94 %, nasledovne:

- dodávka a montáž klimatizácie pre SK Galanta - 59 tis. Sk
- dodávka a montáž klimatizácie pre SK Piešťany - 62 tis. Sk
- dodávka a montáž klimatizácie pre SK Skalica - 70 tis. Sk
- osobné motorové vozidlo ŠKODA FÁBIA YASY - 300 tis. Sk
- osobné motorové vozidlo ŠKODA SUPERB Classic - 980 tis. Sk
- dodávka a montáž kartotečných skriň - 294 tis. Sk.

5.4. POVOLENÉ PREKROČENIE

V rámci povoleného prekročenia sme za sledované obdobie čerpali prostriedky vo výške **4 431 tis. Sk**:

Prostriedky pridelené na plnenie úloh z uznesenia vlády SR č. 540/2002, bod B.1, prijaté podľa § 20 ods.1 písm. e/ od iných subjektov – zmluva s Fondom národného majetku SR č. 15/2002 o poskytnutí mimorozpočtových prostriedkov na odstránenie sklzov zápisov verejných listín záznamom do KN sa čerpali vo výške 1 941 410,- Sk.

Z toho:

Zápis ROEP do KN 364 000,- Sk

610 - odmeny 70 000,- Sk

620 - poisťné 26 400,- Sk

630 – tovary a ďalšie služby 267 600,-. Sk. Prostriedky sa čerpali na poštovné, kancelársky materiál a potreby, papier.

Zápis ostatných listín do KN 1 577 410,- Sk

610 - odmeny 774 782,- Sk

620 - poisťné 292 503,- Sk

630 – tovary a ďalšie služby 510 125,- Sk. Prostriedky sa čerpali na poštovné, kancelársky materiál a potreby, papier, renovácia tonerov.

Celkovo na plnenie úloh vyplývajúcich z uznesenia vlády SR č. 540/2002, bod B.1 nám bolo na základe zmluvy uzatvorenej s Fondom národného majetku SR poukázaných 2 162 tis. Sk. Do roku 2004 prechádza čiastka 220 590,- Sk (výdavky určené na zápisy ostatných listín do KN), v štruktúre odmeny 124 218,- Sk, poisťné 46 897,- Sk, tovary a ďalšie služby 49 475,- Sk.

Prostriedky poskytnuté SPF na dofinancovanie posledných etáp ukončených ROEP prijaté podľa § 20 ods.1 písm. e/ od iných subjektov

Zmluva uzatvorená so Slovenským pozemkovým fondom č. 779/100/2002, č. P-2570/2002 na dofinancovanie posledných etáp ukončených ROEP / sa za sledované obdobie čerpali vo výške 1 400 tis. Sk, t.j. na 100 %. Uhradené boli záverečné etapy ROEP:

Borová - 38 044,70

Chtelnica – 392 691,20

Prašník - 614 400,-

Matúškovo – 354 864,10 (4.etapa – čiastočná úhrada)

Prostriedky poskytnuté SPF na dofinancovanie posledných etáp ukončených ROEP prijaté podľa § 20 ods.1 písm. e/ od iných subjektov

Zmluva uzatvorená so Slovenským pozemkovým fondom č. 21500/2003-401, č. KO 2628/2003 na dofinancovanie ukončených a rozpracovaných ROEP, preberanie, kontroly a zápis poskytnuté vo výške 2 000 tis. Sk, sa k 31.12.2003 čerpali vo výške 500 729,- Sk. Uhradené boli:

Horná Krupá - 2 668,70 Sk (3.etapa – čiastočná úhrada)

Ružindol - 231 328,80 Sk (4. etapa-záver)

Krakovany - 190 231,80 Sk (záver)

Stráže - 76 499,70 Sk (záver)

Prostriedky prijaté podľa § 20 ods.1 písm. i/ od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov sa čerpali vo výške 558 115,80 Sk. Z toho:

Bežné výdavky sa čerpali vo výške 395 tis. Sk. Boli hradné prevažne výdavky na papier a kancelárske potreby, opravu kancelárskych strojov a servisná údržba, renovácia tonerov, zakúpenie tlačiarňí.

Bežné transfery sa čerpali vo výške 163 115,80 Sk. Prostriedky vo forme transferu boli poskytnuté obecným úradom na krytie výdavkov spojených s činnosťou komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim:

OcÚ Chtelnica	24 682,60 Sk
OcÚ Prašník	44 820,40 Sk
OcÚ Krakovany	17 100,30 Sk
OcÚ Letničie	19 779,50 Sk
OcÚ Matúškovo	56 733,- Sk

Prostriedky prijaté podľa § 20 ods.1 písm. g/ od okresného úradu práce sa čerpali vo výške 31 tis. Sk. Prostriedky sa použili na nákup kancelárskych potrieb a materiálu.

5.5. SPOLUFINANCOVANIE PROGRAMU PHARE SR 9906.04

V rámci dofinancovania programov v roku 2003 nám boli pridelené prostriedky určené na **spolufinancovanie programu PHARE SR 9906.04 „Reforma katastra nehnuteľností“** z Finančného memoranda 1999 vo výške **3 891 727,70 Sk**. Prostriedky sa čerpali k 31.12.2003 na 100%:

- na dodávku a inštaláciu počítačovej siete a štruktúrovanej kabeláže pre Katastrálny úrad v Trnave a Správu katastra Trnava – 640 775,30 Sk
- na dodávku a inštaláciu počítačovej siete a štruktúrovanej kabeláže pre Správu katastra Piešťany 329 022,- Sk
- na dodávku a inštaláciu počítačovej siete a štruktúrovanej kabeláže pre Správu katastra Skalica – 235 878,- Sk
- na dodávku a inštaláciu počítačovej siete a štruktúrovanej kabeláže pre Správu katastra Hlohovec – 279 932,40 Sk
- dodávka počítačov a tlačiarň – 2 406 120,- Sk.

Katastrálny úrad v Trnave oznámením ÚGKK č. EO-101/2003, zo 14.1.2003 mal stanovené ukazovatele schváleného štátneho rozpočtu na rok 2003 nasledovne:

	v tis. Sk
Príjmy celkom	600
Výdavky celkom	64 163
Z toho: Bežné výdavky	58 163
V tom:	
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	32 137
Bežné transfery	-
Kapitálové výdavky	6 000
Počet zamestnancov	204 osôb.

V priebehu roka 2003 bolo vykonaných 10 rozpočtových opatrení, v nasledovnej štruktúre:

Príjmy celkom	+	100
Výdavky celkom	+	1 120
<hr/>		
Z toho: Bežné výdavky	+	1 442
V tom:		
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	149
Bežné transfery	+	492
Kapitálové výdavky	-	322

Rozpočet na rok 2003 po vykonaných rozpočtových opatreniach bol nasledovný:

Príjmy celkom	700
Výdavky celkom	65 283
<hr/>	
Z toho: Bežné výdavky	59 605
V tom:	
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	31 988
Bežné transfery	492
Kapitálové výdavky	5 678

6. PRÍJMY ORGANIZÁCIE

Rozpočtovaný objem príjmov na rok 2003, t.j. príjmy na položkách 223 poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb a 243 z účtov finančného hospodárenia, vo výške **700 tis. Sk**, je naplnený do výšky **785 tis. Sk**, čo je plnenie na **112,14 %**. Z toho:

- príjmy za služby technickej dokumentácie - 691 tis. Sk /223044/
- úroky - 94 tis. Sk /243/

Ostatné príjmy, položka 292 boli naplnené vo výške **616 tis. Sk**. Z toho:

- vratky - 20 tis. Sk, v tom z depozitu - nedočerpané fondy 19 tis. Sk
- príjmy prijaté podľa § 20 ods.1 zákona č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov, predstavujú objem vo výške 596 tis. Sk.

Z toho:

Príjmy prijaté podľa § 20 ods.1 písm. i/ od účastníkov konania o obnove evidencie

niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim /292014/ dosiahli výšku 565 tis. Sk.

Príspevky boli vybrané z k. ú.: z toho: SPF

Bučuháza	200,-	-
Borová	800,-	800,-
Borský Mikuláš	395,-	-
Borský Peter	100,-	-
Čenkesfa	564,-	
Hed'benéte	54 396,-	17 100,-
Horné Dubové	17 189,-	
Chtelnica	25 253,-	-
Krakovany	17 400,-	

Kvetoslavov	9 800,-	7 300,-
Letničie	59 200,-	59 200,-
Lopašov	100,-	
Matuškov	98 500,-	
Prašník	141 483,-	-
Ružindol	16 683,-	
Sereď	500,-	
Stráže	12 595,-	
Trstín	104 908,-	104 908,-
Vydrany	4 610,-	-

Príjmy prijaté podľa § 20 ods. 1 písm. g / od okresného úradu práce /292013/, za vykonávanie absolventskej praxe, sú vo výške 31 tis. Sk.

Celkovo k 31.12.2003 vykazujeme príjmy vo výške **1 401 tis. Sk.**

7. PERSONÁLNE OTÁZKY

7.1 Plán počtu zamestnancov a jeho plnenie

Rozpisom záväzných ukazovateľov vládou schváleného štátneho rozpočtu na rok 2003 Katastrálny úrad v Trnave mal stanovený plánovaný počet 204 zamestnancov. Z uvedeného počtu je 201 zamestnancov plánovaných v štátnej službe a 3 zamestnanci vo verejnej službe.

V období roku 2003 katastrálny úrad mal priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách 199, čo predstavuje plnenie plánu zamestnancov na 97,55 %. K poslednému dňu hodnoteného obdobia zamestnával katastrálny úrad vo fyzických osobách 203 zamestnancov, z čoho bolo 174 žien a 29 mužov, čo v percentuálnom vyjadrení predstavuje 85,71 % žien a 14,29 % mužov. K poslednému dňu sledovaného obdobia evidujeme 2 ženy na materskej a 10 žien na ďalšej rodičovskej dovolenke.

K 31. 12. 2003 sme evidovali 1 voľné štátno-zamestnanecké miesto, na zastupovanie štátnej zamestnankyne na rodičovskom.

V priebehu roku 2003 sme zaznamenali tieto zmeny na štátno-zamestnaneckých miestach:

- do štátnej služby bolo prijatých 20 zamestnancov z toho 6 štátnych zamestnancov do prípravnej štátnej služba na základe výberového konania, 2 štátny zamestnanci do stálej štátnej služby na základe výberového konania a 12 štátnych zamestnancov v zmysle § 25 ods. c) zákona 312/2001 Z. z.. Štátno-zamestnanecký pomer skončilo 14 štátnych zamestnancov:

z toho 5 štátnych zamestnancov skončilo ŠZP na vlastnú žiadosť v zmysle § 41 zákona 312/2001 Z. z. a 9 štátnych zamestnancov skončilo ŠZP v zmysle § 25ods. c) zákona 312/2001 Z. z.

7.1.1 Výberové konanie

Obsadzovanie voľných štátno-zamestnaneckých miest do prípravnej štátnej služby, alebo do stálej štátnej služby sa realizuje v zmysle § 15 zákona 312/2001 o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V roku 2003 na základe poverenia predsedu ÚŠS Katastrálny úrad v Trnave realizoval 9 výberových konaní, z čoho bolo 7 úspešných a 2 neúspešné z dôvodu, že na vyhlásené výberové konanie sa neprihlásil ani jeden uchádzač.

7.1.2 Pracovná neschopnosť

Z dôvodu pracovnej neschopnosti a ostatných úrazov v roku 2003 bolo neodpracovaných 2138 dní. Z toho pre pracovnú neschopnosť 2088 dní a pre ostatné úrazy 50 dní. V percentuálnom vyjadrení neprítomnosť pre pracovnú neschopnosť bola spolu 2,93 %.

Ženy:

	PN:	Ostatné úrazy:	Spolu:
Dni:	1853	14	1867
%:	2,54	0,02	2,56

Muži:

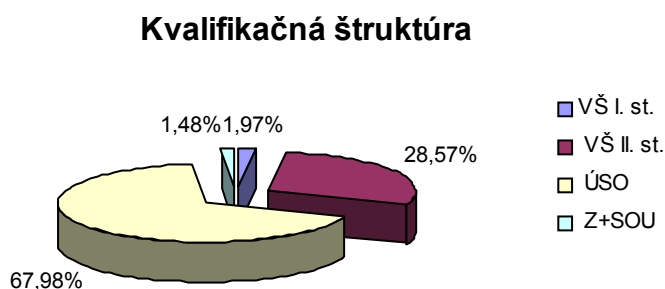
	PN:	Ostatné úrazy:	Spolu:
Dni:	235	36	271
%:	0,32	0,05	0,37

V roku 2003 nebol nezaznamenaný žiadny pracovný úraz.

7.2 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov

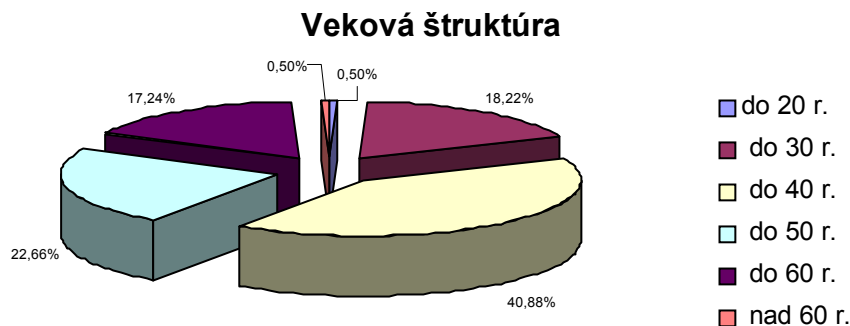
Katastrálny úrad v Trnave mal k 31.12.2003 nasledovnú kvalifikačnú štruktúru zamestnancov:

	VŠ I. st.	VŠ II. st.	ÚSO	Z + SOU	Spolu:
zamestnanci:	4	58	138	3	203
%:	1,97	28,57	67,98	1,48	100



Katastrálny úrad v Trnave mal k 31. 12. 2003 nasledovnú vekovú štruktúru zamestnancov:

Vek:	do 20 rokov	do 30 rokov	do 40 rokov	do 50 rokov	do 60 rokov	nad 60 rokov	zam. spolu:	Ø vek zam.
Počet zamestnancov:	1	37	83	46	35	1	203	38,3
Percentuálne vyjadrenie:	0,5	18,22	40,88	22,66	17,24	0,5	100	



7.3 Aktivity na podporu rozvoja ľudských zdrojov

Katastrálny úrad v Trnave v r. 2003 zabezpečil za účelom zvýšenia odbornej úrovne zamestnancov účasť na školeniach, odborných seminároch, ktoré boli organizované ÚGKK SR, VÚG Bratislava, IVES-om Bratislava a ďalšími inštitúciami. Školenia a semináre boli zamerané na tieto témy:

- školenie „Ročná správa o výsledkoch finančných kontrol“
- dlhodobý hmotný a nehmotný majetok
- nové pravidlá vo verejnom obstarávaní od r. 2003
- klient Štátnej pokladnice
- postupy účtovania a rámcová účtovná osnova pre RO a PO platné od 1.1.2003
- rozpočtová klasifikácia na rok 2004
- novela zákona o rozpočtových pravidlách
- zákon č. 482/2002 o ochrane osobných údajov
- zákon o štátnej službe - aktuálne otázky a novela zákona
- zamestnanci technického, právneho odboru katastrálneho úradu, kancelárie prednostky a správ katastra sa zúčastnili seminára „Pozemkové spoločenstvá“ a geodetických dní
- kurz prvej pomoci pri život ohrozujúcich stavoch
- základná odborná príprava technikov PO
- odborné zhromaždenie spracovateľov krízového plánu a správcov registratúry rezortu
- slovenské geodetické dni
- školenie k BOZP
- odborný kurz pre členov skúšobných komisií.

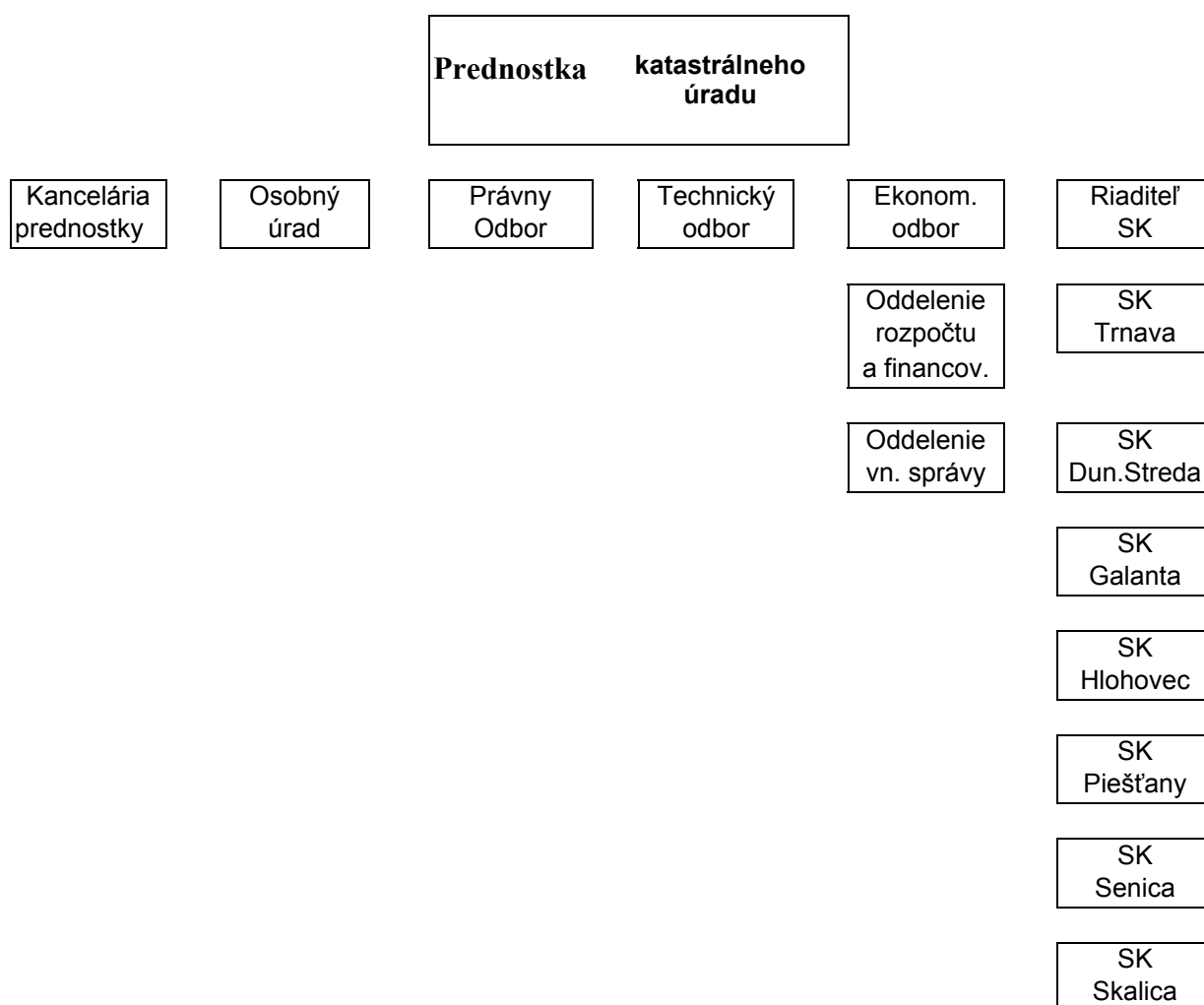
V rámci zahraničných služobných ciest sa prednostka KÚ zúčastnila študijnej cesty zameranej na získanie poznatkov o činnosti katastra a následné využitie poznatkov v činnosti

rezortu ÚGKK SR, v štátoch Nemecko a Holandsko. Prednostka KÚ v Trnave a riaditeľka správy katastra Piešťany sa zúčastnili IX. Medzinárodných česko – slovensko – poľských geodetických dňoch v Luhačovicích .

KÚ v Trnave zrealizoval 4 metodicko-konzultačné pracovné stretnutia vedúcich oddelení práv k nehnuteľnostiam správ katastra v trnavskom kraji.

KÚ v Trnave poskytol v roku 2003 Akadémii vzdelávania Trnava možnosť bezplatného užívania jednej miestnosti na výučby anglického jazyka pre zamestnancov KÚ v Trnave a Správy katastra Trnava.

7.4 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Trnave



Organizačná štruktúra katastrálneho bola vytvorená v súlade so smernicou ÚGKK SR. Pri vytváraní organizačnej štruktúry boli zohľadnené personálne možnosti jednotlivých správ katastra a katastrálneho úradu.

7.5 Očakávaný vývoj v budúcom období:

V priebehu roka 2004 malo by byť uskutočnené odborné vzdelávanie štátnych zamestnancov vymenovaných do dočasnej štátnej služby v zmysle § 154 zákona 312/2001 Z. z . o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a následné vykonanie kvalifikačných

skúšok. V roku 2004 očakávame, že vyhlasovanie výberových konaní na voľné štátno-zamestnanecké miesta ako aj jeho následná realizácia budú pružnejšie.

7.6 Starostlivosť o zamestnancov:

Katastrálny úrad v súlade s § 75 zákona o štátnej službe zabezpečil pre všetkých zamestnancov stravovanie podaním jedného hlavného teplého jedla, priamo na pracovisku, alebo formou gastrolístkov. Katastrálny úrad prispieva na úhradu jedného hlavného jedla vo výške 65 % hodnoty ceny jedla.

8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

8.1 Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2003

Rozsah prioritných úloh na rok 2003 bol zhodný s prioritami, ktoré boli stanovené na rok 2002 ÚGKK SR listom č. OKI -32/2002 zo dňa 7. 1. 2002 a premietli sa do „Plánu vecných úloh na rok 2003“. Činnosť KÚ v Trnave a správ katastra v Trnavskom kraji bola v súlade s uvedeným plánom zameraná na plnenie vecných úloh (podrobne sú rozpísané v bode 3. tejto výročnej správy). Prioritné činnosti správ katastra v roku 2003 rešpektovali nevyhnutné plnenie úloh, ktoré majú hmotno-právne dôsledky tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, zakotvené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Priority boli zaradené do dvoch stupňov :

- I. stupeň - nevyhnutné plnenie úloh
- II. stupeň - fakultatívne plnenie úloh

8.2 Stanovenie cieľov organizácie

Prioritné úlohy pre roky 2003-2005 sú dané potrebou dodržiavať katastrálny zákon a iné právne normy. Súčasne treba riadiť činnosť organizácie v súlade s koncepciou rozvoja katastra nehnuteľností do roku 2005, ktorej hlavným cieľom je dobudovanie katastra nehnuteľností na úroveň štátov EÚ. V súvislosti s tým smerovaním je potrebné reagovať na proces informatizácie spoločnosti smerujúci k maximálnemu využitiu možností, ktoré ponúkajú informačné a komunikačné technológie.

Na dosiahnutie tohto cieľa je potrebné v oblasti personálnej pripraviť podmienky na získavanie kvalifikovaných pracovníkov z oblasti KN, stabilizovať skúsených pracovníkov, ktorí sú prínosom pre organizáciu, sústavne a systematicky zvyšovať odbornú úroveň zamestnancov organizovaním školení, seminárov k aktuálnym otázkam KN.

Pripraviť odborníkov na preberanie, kontrolu a aktualizáciu SGI a SPI katastra, zriadiť na katastrálnom úrade útvar informatiky a tento obsadiť odborne zdatnými zamestnancami.

Koncepcia rozvoja katastra nehnuteľností do roku 2005 slúži ako rámcový orientačný materiál a jednotlivé úlohy, ktoré vzniknú v kontexte celospoločenského vývoja vyžadujú v danom časovom horizonte operatívnu a flexibilitu.

9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2003

Hodnotenie organizácie vychádza z výsledkov plnenia „Plánu vecných úloh na rok 2003 uvedených v predošlých kapitolách a na ich základe je možné konštatovať nasledovné :

- činnosť bola zameraná najmä na plnenie sledovaných úloh – konanie o návrhu na vklad, zápis záznamom, preberanie a zápis ROEP, opravy chýb v katastrálnom operáte, overovanie geometrických plánov, aktualizácia a tvorba VKM, poskytovanie informácií zo štátnej dokumentácie, poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností a ďalšie technické činnosti.
Rozsah plnenia úloh zodpovedal možnostiam štátneho rozpočtu. Nie všetky úlohy katastra boli plnené v súlade s požiadavkami katastrálneho zákona, kde najväčším problémom bolo dodržiavanie zákonných lehôt na rozhodnutie o vklade a zázname do katastra nehnuteľností,
- kvalita a technická úroveň vykonávaných činností bola daná odbornou úrovňou zamestnancov, ktorých štruktúra a kvalifikovanosť sa sústavne zlepšuje, avšak úroveň plnenia úloh nebola rovnaká na území celého kraja,

Výsledky, ktoré katastrálny úrad vo svojej činnosti dosahuje, pravidelne hodnotí v správach o činnosti a tieto predkladá ÚGKK SR. Na zlepšenie činnosti na všetkých úsekoch sú prijímané operatívne, ako aj dlhodobé opatrenia, a to tak v oblasti zabezpečovania vecných úloh, ako aj v oblasti ekonomickej a personálnej.

10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Kataster nehnuteľností je v zmysle katastrálneho zákona verejným systémom. Služi verejnosti a to tak odbornej ako aj laickej. Zo samotnej definície tohto systému vyplývajú aj užívatelia výstupov pracovnej činnosti katastrálnych odborov.

Sú to najmä:

- Komerčné geodetické kancelárie
- Komerčné právnické, notárske a advokátske kancelárie
- Daňové úrady
- Súdny
- Ostatné orgány štátnej správy najmä orgány ochrany životného prostredia, poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu
- Obce a poľnohospodárske podniky
- Laická verejnosť - vlastníci nehnuteľností a iné oprávnené osoby.

11. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Táto výročná správa bude zverejnená:

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, na adrese: www.geodesy.gov.sk, do 15. 5. 2004
2. V analógovej forme bude zaslaná
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - organizačným útvarom Katastrálneho úradu v Trnave

12. ZÁVER

Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2003 **schvaľujem**

V Trnave dňa 28. apríla 2004

Ing. Monika Švecová
prednostka

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	1
2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE	2
2.1 Dôvody zriadenia úradu	2
2.2 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	2
2.3 Využitelnosť výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra	4
2.4 Parametre vykonávaných činností	5
2.5 Strednodobá perspektíva organizácie	6
2.6 Opatrenia v roku 2003	7
3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE	7
4. CHARAKTERISTIKA ČINNOSTI / PRODUKTOV ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE	
Dlhodobé úlohy	9
Stále úlohy	11
5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU, PRÍJMY KATASTRÁLNEHO ÚRADU	15
5.1 Výdavková časť rozpočtu	15
5.2 Účelovo určené prostriedky	16
5.3 Čerpanie rozpočtovaných výdavkov podľa jednotlivých kategórií a položiek rozpočtovej skladby	16
5.3.1 Bežné výdavky	16
5.3.2 Kapitálové výdavky	20
5.4 Povolené prekročenie	20
5.5 Spolufinancovanie programu PHARE SR 9906.04	22
6. PRÍJMY ORGANIZÁCIE	23
7. PERSONÁLNE OTÁZKY	24
7.1 Plán zamestnancov a jeho plnenie	24
7.1.1 Výberové konanie	25
7.1.2 Pracovná neschopnosť	25
7.2 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov	25
7.3 Aktivity na podporu ľudských zdrojov	26
7.4 Organizačná štruktúra katastrálneho úradu	27
7.5 Očakávaný vývoj v budúcom období	28
7.6 Starostlivosť o zamestnancov	28
8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	28
8.1 Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2002	28
8.2 Stanovenie cieľov organizácie	28
9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2003	29
10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	29
11. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	30
11. ZÁVER	30

