

# **KATASTRÁLNY ÚRAD V NITRE**

## **VÝROČNÁ SPRÁVA**

**Katastrálneho úradu v Nitre**

**o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Nitrianskom kraji**

**za rok 2005**

**apríl 2006**

<b>OBSAH</b>	<b>Strana</b>
<b>1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE</b>	3
<b>2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE</b>	4
2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	4
2.2 Parametre vykonávaných činností	6
2.3 Strednodobá perspektíva organizácie	7
2.4 Opatrenia na rok 2006	8
<b>3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE</b>	8
<b>4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY</b>	10
4.1 Stále úlohy	10
4.2 Dlhodobé úlohy	17
4.3 Krátkodobé úlohy	23
4.4 Kontrolná činnosť	24
<b>5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE</b>	26
<b>6. PRÍJMY ORGANIZÁCIE</b>	33
<b>7. PERSONÁLNE OTÁZKY</b>	34
7.1 Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2005 v prepočítaných počtoch	35
7.2 Absolventská prax	36
7.3 Pracovná neschopnosť	37
7.4 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov k 31.12.2005	37
7.4.1 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov	37
7.4.2 Veková štruktúra zamestnancov	39
7.5 Starostlivosť o zamestnancov úradu	40
7.6 Aktivity na podporu ľudských zdrojov	40
7.7 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Nitre	41
<b>8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA</b>	42
<b>9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU</b>	43
<b>10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE</b>	44
<b>11. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY</b>	45
<b>12. ZÁVER</b>	45
<b>13. PRÍLOHY</b>	



# KATASTRÁLNY ÚRAD V NITRE

---

Nitra 25. 4. 2006

Číslo: 2006/00070-13/AA2

## VÝROČNÁ SPRÁVA

### **Katastrálneho úradu v Nitre o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Nitrianskom kraji za rok 2005**

#### **1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE**

Názov: **Katastrálny úrad v Nitre**  
Sídlo: Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra  
Nadriadený orgán: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky  
Prednostka: Mgr. Eva Belanová  
Členovia vedenia: Ing. Soňa Lukáčová – vedúca technického odboru, zástupkyňa  
prednostky  
Ing. Helena Zaľková – vedúca kancelárie prednostky  
Ing. Ingrid Kabaivanovová – vedúca ekonomického odboru  
JUDr. Lenka Brestenská – vedúca právneho odboru

Miestnymi orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností sú správy katastra. V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Nitre je sedem správ katastra:

#### **Správa katastra Komárno**

Sídlo: Pohraničná 6, 945 01 Komárno

Riaditeľ: Ing. Alexander Sereghy

#### **Správa katastra Levice**

Sídlo: T. Vansovej 4, 934 01 Levice

Riaditeľka: JUDr. Beata Majoránová

#### **Správa katastra Nitra**

Sídlo: J. Vuruma 1, 949 01 Nitra

Riaditeľka: Ing. Katarína Šagátová

#### **Správa katastra Nové Zámky**

Sídlo: ulica SNP 3, 940 01 Nové Zámky

Riaditeľ: Ing. Balázs Bauer

**Správa katastra Šaľa**

Sídlo: Staničná 23, 927 01 Šaľa

Riaditeľka: Mgr. Zuzana Boborová

**Správa katastra Topoľčany**

Sídlo: Bernolákova 1652, 955 01 Topoľčany

Riaditeľka: JUDr. Ľudmila Blašková

**Správa katastra Zlaté Moravce**

Sídlo: Sládkovičova 3, 953 01 Zlaté Moravce

Riaditeľ: Ing. Marek Illéš

Správy katastra (ďalej len „SK“) nie sú právnickými osobami. Nemajú vlastné štatutárne orgány, pričom zabezpečenie mzdových prostriedkov a vecných potrieb správ katastra je v kompetencii Katastrálneho úradu v Nitre (ďalej len „KÚ“).

**2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE**

Katastrálny úrad v Nitre bol zriadený zákonom č. 255/2001 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky (NR SR) č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon), s účinnosťou od 1. januára 2002 ako miestny orgán štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností.

V zmysle zákona NR SR č. 222/1996 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov boli dňa 24. júla 1996 zrušené katastrálne úrady ako orgány miestnej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností. Práva a povinnosti prešli na novozriadené krajské a okresné úrady. Úrad geodézie, kartografie a katastra SR metodicky riadil činnosť na úseku katastra nehnuteľností a ostatné činnosti zabezpečovali krajské úrady a okresné úrady, ktoré riadilo Ministerstvo vnútra SR. Tento model riadenia bol nevyhovujúci. Problémy bolo treba riešiť a spôsob sa hľadal v novej organizačnej štruktúre, ktorú ustanovil zákon č. 255/2001 Z.z. Orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností v územnom obvode kraja sa stali katastrálne úrady a v územnom obvode okresu správa katastra.

Katastrálny úrad je rozpočtová organizácia napojená finančne na rozpočet ústredného orgánu štátnej správy a to Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky. Katastrálny úrad je právnická osoba, je súčasťou výkonnej moci štátu.

**2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra**

Zadefinovanie hlavných úloh katastrálneho úradu a správ katastra je v Katastrálnom zákone (162/1995 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnení) a v súvisiacich všeobecných záväzných predpisoch, uzneseniach vlády, metodických predpisoch, pokynoch, interných predpisoch, pláne vecných úloh a v prioritách plnenia úloh správ katastra a katastrálnych úradov pre rok 2005 stanovených ÚGKK SR.

Správy katastra Nitrianskeho kraja plnili v hodnotenom období roka 2005 tieto úlohy:

- a) rozhodovali v katastrálnom konaní,
- b) zapisovali práva k nehnuteľnostiam,

- c) spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastrálneho operátu; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi s inými oprávnenými osobami, obcami a štátnymi orgánmi,
- d) na základe testovania údajov KN, údajov zasielaných v súvislosti s ich zverejnením na katastrálnom portále a úlohami vyplývajúcimi z pripravovanej migrácie údajov boli zintenzívnené práce na odstraňovaní chýb v KN,
- e) spravovali automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra (AIS GKK) a to hlavne preberaním obnovených katastrálnych operátov novým mapovaním, revízie údajov, registrov obnovenej evidencie pozemkov a aktualizáciou vektorových máp a máp určeného operátu,
- f) vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzovali práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- g) kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra a overovali geometrické plány,
- h) zahájili konanie o zmene názvov katastrálnych území,
- i) spracovali sumárne údaje o pôdnom fonde,
- j) spravovali pozemkové knihy,
- k) poskytovali informácie z katastra, spracovávali identifikácie parciel pre fyzické a právnické osoby, zvlášť pre reštitučné účely,
- l) overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa mal vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a skutočným stavom,
- m) rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- n) na úseku štátnej dokumentácie vykonávali dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovali dokumentačné fondy,
- o) pracovali na číselnom zadefinovaní hraníc katastrálnych území v súlade s novým harmonogramom prác,
- p) pracovali na zahájení prác ROEP, kontrole jednotlivých spracovaných etáp, odstraňovaní chýb, komisiách ROEP, schvaľovaní ROEP a ich zápise do KN,
- q) zúčastňovali sa na zasadnutiach komisií a poskytovali podklady k spracovávaniu pozemkových úprav.

Okrem týchto činností sa priamo správy katastra podieľali na zabezpečovaní príjmov do štátnej pokladnice prostredníctvom správnych poplatkov, poplatkov za výkony poskytované podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Katastrálny úrad v Nitre v uplynulom období roku 2005 plnil tieto úlohy:

- a) riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra,
- b) vykonával štátnu správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni konali správy katastra,
- c) koordinoval súčinnosti s inými štátnymi orgánmi v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- d) spracoval sumárne údaje o pôdnom fonde,
- e) zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovenej evidencie pozemkov, zadával registre na základe schválených harmonogramov, koordinoval činnosti spracovania

- registrov v súvislosti s poskytnutými prostriedkami zo štátneho rozpočtu a mimorozpočtovými prostriedkami,
- f) spracovával podklady pre Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,
  - g) spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností.
  - h) koordinoval činnosť pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra, aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
  - i) zabezpečoval spracovanie podkladov pre pravidelné a mimoriadne štatistické zisťovania,
  - j) zabezpečoval ekonomické, personálne riadenie a materiálové zabezpečenie správ katastra a KÚ,
  - k) v súlade so zákonom NR SR č. 312/2002 Z.z. o štátnej službe zabezpečoval úlohy týkajúce sa štátnozamestnaneckých vzťahov, činnosti služobného úradu.

## 2.2 Parametre vykonávaných činností

Základnými právnymi predpismi na úseku katastra nehnuteľností sú:  
 Ústava Slovenskej republiky – Zákon NR SR č. 460/1992 Z. z.  
 Etický kódex štátneho zamestnanca

Zákony NR SR č:

- 71/1967 Z. z. - o správnom konaní
- 182/1993 Z.z. - o vlastníctve bytov a nebytových priestorov
- 162/1995 Z. z. - katastrálny zákon
- 145/1995 Z.z. - o správnych poplatkoch
- 180/1995 Z. z. - o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 215/1995 Z. z. - o geodézii a kartografii
- 216/1995 Z. z. - o Komore geodetov a kartografov
- 261/1995 Z. z. - o Štátnom informačnom systéme
- 211/2000 Z. z. - o slobode informácií
- 312/2001 Z. z. - o štátnej službe
- 215/2002 Z. z. - o elektronickom podpise
- 428/2002 Z. z. - o ochrane osobných údajov

Vykonávacie vyhlášky:

- 79/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva katastrálny zákon
- 178/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii
- 157/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 534/2001 Z. z. - spravovací poriadok

Platné technické predpisy na úseku katastra nehnuteľností:

Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach  
 Metodický návod na meranie dĺžok svetelnými diaľkometermi  
 Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy  
 Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území  
 Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp a ich aktualizáciu  
 Metodický návod na spracovanie registra obnovej evidencie pozemkov  
 Metodický návod na vyhotovovanie identifikácie parciel  
 Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ  
 Smernice na obnovu katastrálneho operátu  
 Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností  
 Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností  
 Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov  
 Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území  
 Smernice na vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností  
 Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia  
 Inštrukcia na tvorbu ZM SR veľkej mierky  
 Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán  
 Smernice na prevádzkovanie AIS GKK

### 2.3 Strednodobá perspektíva organizácie

Dôležitou úlohou v ďalších rokoch je zabezpečiť vykonávanie činností na úseku katastra za účelom plnenia základných spoločenských funkcií katastra, ktoré sú nenahradiiteľné a to dobrou organizačnou a riadiacou prácou na všetkých riadiacich úrovniach za predpokladu dostatočnej finančnej podpory štátu a pracovnej aktivity priamo i nepriamo výkonných zamestnancov. Tieto činnosti je možné zabezpečiť pri zachovaní štruktúry úradu v súčasnej podobe vrátane všetkých správ katastra.

Informačný systém tvorený údajmi katastra nehnuteľností je využívaný najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam. Plní úlohy celospoločenské dotýkajúce sa rozvoja trhového hospodárstva, ochrany poľnohospodárskeho pôdneho a lesného fondu, životného prostredia, ochrany kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných útvarov. Súčasne je využívaný pre daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností a budovanie ďalších informačných systémov.

Základnými prioritami pri využití automatizovaných technológií v súlade s plánom vecných úloh a prioritami stanovenými pre rok 2006 a prijatými uzneseniami vlády SR sú:

- zápis vlastníckych a iných práv do katastra nehnuteľností (vkladom, záznamom a poznámkou),
- aktualizácia údajov katastra nehnuteľností preberaním výsledkov prác ROEP, pozemkových úprav, výsledkov revízie údajov KN, obnovy operátov, tvorbou a aktualizáciou VKM a nečíselných máp,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností,
- testovanie bázy údajov katastra, následné odstraňovanie chýb a zasielanie údajov SGI a SPI na archiváciu a poskytovanie údajov cez katastrálny portál,
- preberanie a zápis zadaných registrov obnovej evidencie pozemkov v súlade so Zákonom č. 180/1995 Z.z. do katastra nehnuteľností, účasť v komisiách ROEP, súčinnosť pri vykonávaní projektov pozemkových úprav,
- zabezpečiť digitalizáciu nečíselných máp KN,
- v spolupráci s GKÚ v Bratislave zabezpečiť plnenie úlohy číselného určenia hraníc

- katastrálnych území,
- vo väzbe na pridelené prostriedky zo štátneho rozpočtu, resp. mimorozpočtové zdroje zabezpečiť zadanie registrov schválených uznesením vlády SR č. 970/2005,
  - pripravovať údaje v súlade s pokynmi na ich migráciu do Viacúčelového katastra (VÚK),
  - zabezpečovať ochranu údajov katastra, vrátane osobných údajov v súlade s bezpečnostným projektom
  - plniť úlohy, ktoré vyplývajú z katastrálneho a súvisiacich zákonov.

## 2.4 Opatrenia na rok 2006

- a) Zabezpečovať skvalitňovanie súboru popisných a geodetických informácií v nadväznosti na poskytovanie informácií cez katasterportál a na migráciu údajov do VÚK.
- b) S cieľom zvýšenia odbornej úrovne zamestnancov umožniť zamestnancom úradu v závislosti od finančných možností úradu účasť na odborných seminároch a školeniach.
- c) Z dôvodu skvalitnenia vykonávaných činností a riešenia niektorých nejasností týkajúcich sa týchto činností, resp. aplikácie nových predpisov a smerníc uskutočňovať pracovné porady podľa tematických okruhov.
- d) Uvoľnené štátnozamestnanecké miesta obsadzovať bezodkladne v súlade so Zákonom o štátnej službe prostredníctvom výberových konaní.

## 3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Na základe požiadaviek sme spracovali pre rok 2005 plán vecných úloh a predložili na schválenie 24.2.2005 na ÚGKK SR. Následne sme zapracovali do plánu pripomienky, ktoré sme obdržali od odboru katastrálnej inšpekcie, ktoré vychádzali z porovnania celoslovenskej produktivity vypočítanej na podklade skutočností jednotlivých KÚ za rok 2004 a tento plán vecných úloh nám bol schválený dňa 30.5.2005. Súčasťou tohoto plánu vecných úloh bol aj plán počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby.

Stanovené priority rešpektujú nevyhnutné plnenie úloh, ktoré majú hmotnoprávne dôsledky tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, zakotvené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Plánované úlohy museli byť stanovené minimálne do výšky skutočných výkonov dosiahnutých v predchádzajúcom roku 2004.

Na plnenie stanoveného plánu vecných úloh bolo plánovaných 267 zamestnancov, pričom priamo výkonných malo byť 240 zamestnancov a správne zložky mali byť v počte 27 zamestnancov. V skutočnosti sme k 31. 12. 2005 mali zamestnaných 265 zamestnancov, základe prepočítaného stavu 262 zamestnancov, priamo výkonných bolo na základe prepočítaného stavu iba 236.

Napriek nižšiemu skutočnému počtu zamestnancov ako bolo plánované sme dôslednými kontrolami plnenia úloh, preorganizovaním jednotlivých činností, prácou



zamestnancov aj po pracovnej dobe a plnením hlavných úloh na úkor ostatných činností stanovené hlavné úlohy splnili.

Plnenie úloh vyplývajúcich z plánu vecných úloh je nasledovné:

### PLÁN VECNÝCH ÚLOH NA ROK 2005

Por. č.	Úloha	Plán ( MJ / PH )	Skutočnosť ( MJ / SH )	Plnenie ( % )
1.	Registratúra katastrálnych podaní	64500 MJ 19866 PH	72832 MJ 18229 SH	112%
2.	Rozhodovanie o návrhu na vklad	27300 MJ 25479 PH	31742 MJ 29921 SH	116%
3.	Ďalšie činnosti súv. s vkl. konaním	20124 MJ 20124 PH	20960 MJ 19589 SH	104%
4.	Zápis listín do katastra nehnuteľ.	63200 MJ 93632 PH	72000 MJ 92561 SH	113%
5.	Konanie o obnove eviden. pozem.	39 MJ 8502 PH	41 MJ 13188 SH	105%
6.	Preberanie a zápis registrov	7 MJ 3710 PH	7 MJ 7889 SH	100%
7.	Oprava chýb v katastr. operáte	1580 MJ 12166 PH	1902 MJ 15261 SH	120%
8.	Činnosť supervízora	5390 MJ 5390 PH	5464,5 MJ 5464 SH	101%
9.	Úradné overovanie GP	7470 MJ 10395 PH	7530 MJ 9371 SH	101%
10.	Konanie o určení priebehu hranice pozemkov	0	0	0
11.	Konanie o priestupkoch	0	0	0
12.	Aktualizácia VKM	2300 MJ 5980 PH	3325 MJ 9013 SH	144%
13.	Tvorba VKM	5 MJ 1690 PH	5 MJ 180 SH	100%
14.	Ostatné činnosti ...	17400 MJ 22968 PH	11 661,5 MJ 13115 SH	67%
15.	Premietanie priebehu št. hranice	0	0	0
16.	Štátna dokumentácia	15585 MJ 19952 PH	10218 MJ 14935 SH	65%
17.	Poskytovanie informácií z KN	51 040 MJ 119746 PH	58951 MJ 115428 SH	115%

V Prílohe č. 1 správy je uvedený plán vecných úloh za celý katastrálny úrad vrátane skutočného plnenia po jednotlivých štvrtrokoch a k 31. 12. 2005. Podrobné plnenie plánu vecných úloh a ostatných úloh je obsahom nasledujúcej kapitoly 4. Činnosti/ produkty organizácie a ich náklady.

Pre porovnanie uvádzame v nasledovnej tabuľke skutočnosť plnenia úloh za posledné 3 roky.

#### Plán vecných úloh r. 2003-2005

Por. č.	Úloha	SKUTOČNOSŤ		
		ROK 2003	ROK 2004	ROK 2005
1.	Registratúra katastrálnych podaní	62972 MJ	64140 MJ	72832 MJ
2.	Rozhodovanie o návrhu na vklad ...	29387 MJ	27197 MJ	31742 MJ
3.	Ďalšie činnosti súvisiace s vkl. konaním	25190 MJ	25140 MJ	20960 MJ
4.	Zápis listín do katastra nehnuteľností	62211 MJ	62997 MJ	72000 MJ
5.	Konanie o obnove evidencie pozemkov	62 MJ	48 MJ	41 MJ
6.	Preberanie a zápis registrov ...	27 MJ	17 MJ	7 MJ
7.	Oprava chýb v katastrálnom operáte	2096 MJ	1579 MJ	1902 MJ
8.	Činnosť supervízora	6020 MJ	5390 MJ	5464,5 MJ
9.	Úradné overovanie GP	8048 MJ	7461 MJ	7530 MJ
10.	Konanie o určení priebehu hranice pozemkov	1	0	0
11.	Konanie o priestupkoch	0	0	0
12.	Aktualizácia VKM	1911 MJ	2013 MJ	3325 MJ
13.	Tvorba VKM	7 MJ	8 MJ	5 MJ
14.	Ostatné činnosti ...	14100 MJ	13600 MJ	11 661,5 MJ
15.	Premietanie priebehu št. hranice	0	0	0
16.	Štátna dokumentácia	16540 MJ	15652 MJ	10218 MJ
17.	Poskytovanie informácií z KN	66927 MJ	68351 MJ	58951 MJ

#### 4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Činnosti katastrálneho úradu a správ katastra sú zadefinované katastrálnym zákonom a Smernicou Úradu geodézie, kartografie a katastra SR týkajúcej sa vzorového organizačného poriadku katastrálneho úradu, vrátane náplní činnosti katastrálneho úradu a správ katastra. V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Nitre je 7 správ katastra, ktoré vykonávajú činnosti v súlade s týmto zákonom a nadväzujúcimi zákonmi a vyhláškami – 79/1996 Z.z., 215/96 Z.z., 178/96 Z.z., 180/95 Z.z. v znení neskorších dodatkov a so schváleným plánom vecných úloh pre rok 2005.

##### 4.1. Stále úlohy

Medzi stále úlohy organizácie patrí vedenie katastra nehnuteľností, tvorba informačného systému katastra nehnuteľností (KN). K základným úlohám v súlade s plánom

vecných úloh patrí registratúra podaní, zápis listín, rozhodovanie o návrhu na vklad, úradné overovanie geometrických plánov, tvorba a aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM), spravovanie a aktualizácia štátnej dokumentácie, poskytovanie informácií z KN pre fyzické, právnické osoby a súdnych komisárov, riešenie opravy chýb v KN na základe spracovávaných registrov obnovennej evidencie pozemkov (ROEP), z vlastného podnetu alebo z podnetu komerčných geodetov a verejnosti.

Súčasťou stálych úloh je aj testovanie KN, aktualizácia a zavádzanie nových programov a vytváranie databáz, poskytovanie údajov o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách (BPEJ) po zapísaných ROEP v jednotlivých katastrálnych územiach (k.ú), scanovanie listín.

V rámci druhostupňových konaní sú na KÚ riešené odvolania týkajúce sa vkladového konania, opráv chýb v KN, protestov prokurátora, tiež v súlade s náplňou práce sú riešené sťažnosti a poskytovanie informácií podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

### **Registratúra katastrálnych podaní**

Činnosti zahrnuté do tejto úlohy sú:

príjem katastrálnych podaní, zaradenie a zápis do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva, expedícia odvkladovaných listín a oznámení o zápise, expedícia vybavených podaní.

V porovnaní s predchádzajúcim hodnotiacim obdobím došlo k výraznému zvýšeniu počtu podaní a to zo 64 140 na 72 832. Na všetkých správach katastra došlo k nárastu počtu podaní. Najväčší nárast podaní v porovnaní s plánom bol na Správach katastra Nitra (17 096), Levice (14 078).

### **Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním**

Týmto úkonom správ katastra vznikajú, menia sa alebo zanikajú práva k nehnuteľnostiam. Plnenie týchto úloh je obsiahnuté aj v Uznesení vlády SR č. 215/2002.

Úlohy vyplývajúce z tohoto uznesenia boli prenesené už v roku 2002 do úloh kontrolovaných na jednotlivých poradách prednostky KÚ.

Prehľad o stave plnenia úloh k 31. 12. 2005 je uvedený v Prílohe č. 2.

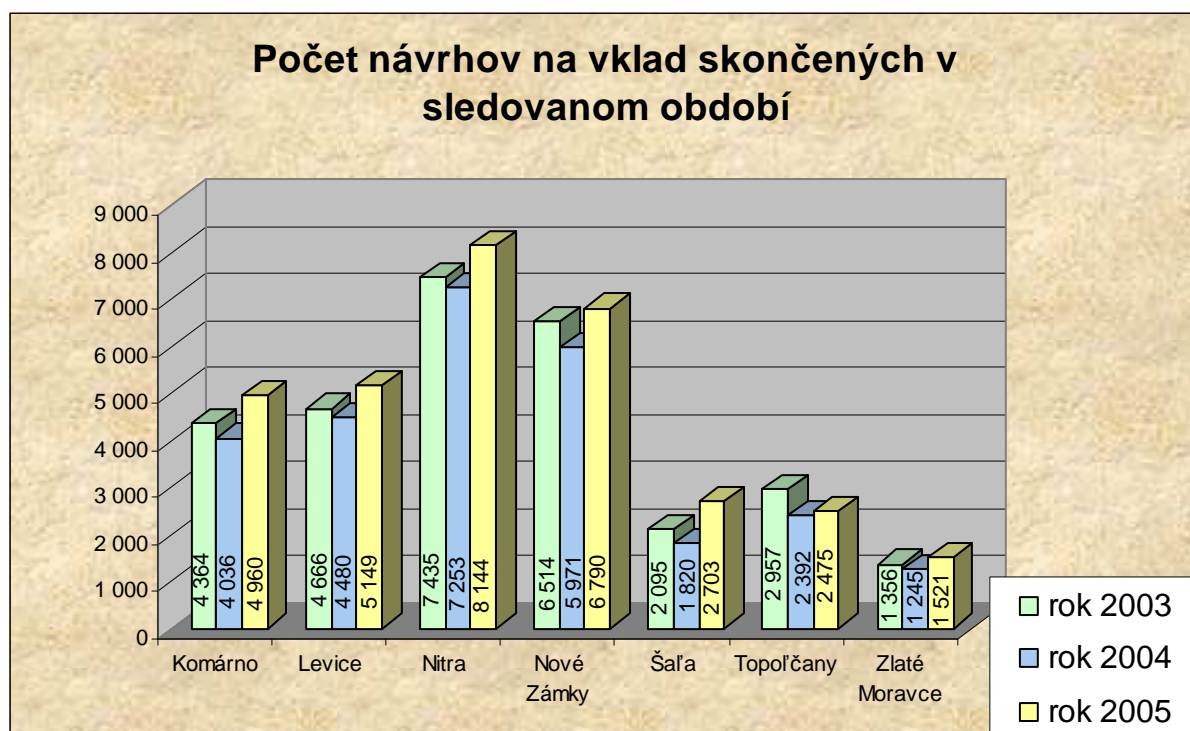
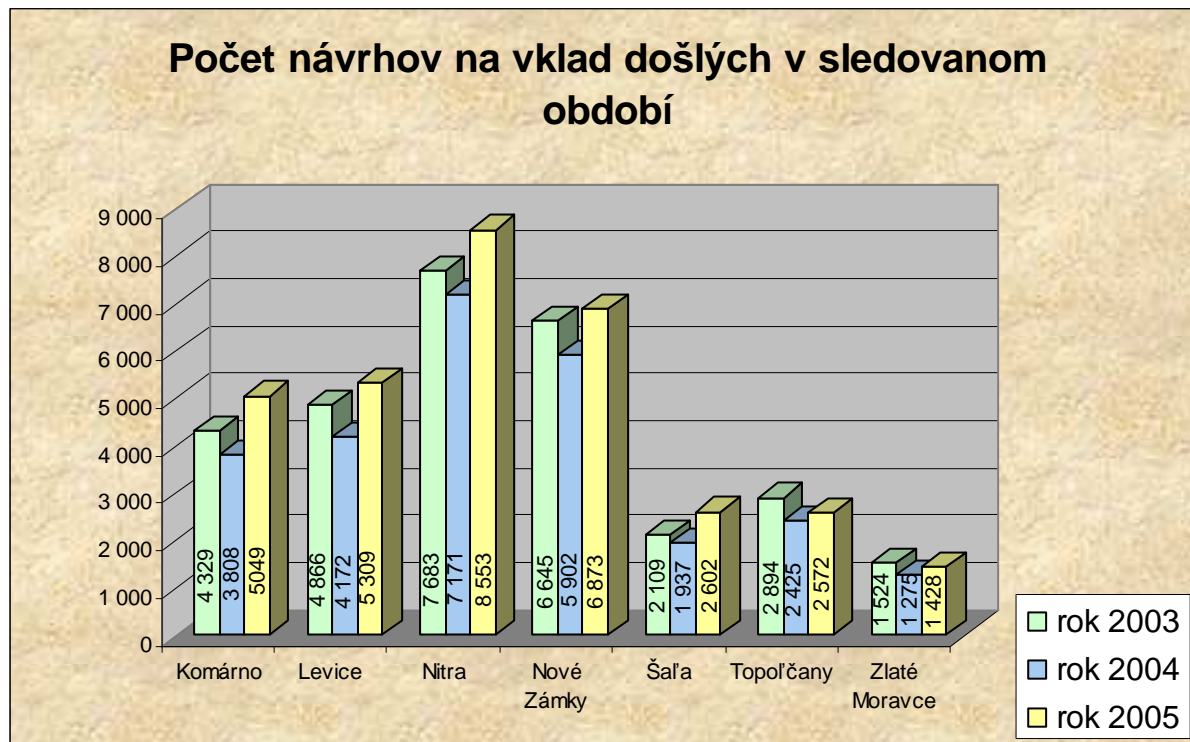
V porovnaní s rokom 2005 (27 197) došlo k výraznému zvýšeniu počtu odvkladovaných listín, ktorých bolo oproti plánu 27 300 odvkladovaných 31 742. Počet odvkladovaných návrhov bol najvyšší na SK Nitra (8 144), SK Nové Zámky (6 790), SK Levice (5 149). Celkom došlo v roku 32 386 návrhov na vklad. K 31.12.2005 bola dodržaná zákonom stanovená lehota 30 dní pre vkladovanie na všetkých správach katastra v Nitrianskom kraji. Počas hodnotiaceho obdobia v mesiacoch apríl a máj došlo na Správe katastra Nové Zámky k nedodržaniu zákonnej lehoty a to u 150 a potom 72 vkladov. Uvedený stav bol zapríčinený sťahovaním správy katastra do inej budovy, čo negatívne ovplyvnilo výkon práce v tomto období. Na základe práce aj formou nadčasov, bol tento nedostatok k 30.6.2005 odstránený. Opätovne došlo z dôvodu nárastu počtu došlých listín a obdobiu letných dovolení k sklzu v rozhodovaní o návrhu na vklad na SK Nové Zámky v mesiaci august a to v počte 85 listín, ktorý bol v nasledujúcom mesiaci odstránený a lehoty boli dodržané.

Počas roka sme riešili obsadenie miest vkladárov niekoľkými výberovými konaniami. Napriek tomu sa nám nepodarilo tieto funkcie obsadiť. Výpomoc na správach katastra počas dlhodobej neprítomnosti vkladárov bola riešená aj zamestnancami právneho odboru KÚ v Nitre.

Počet došlých návrhov na vklad podľa expresného príplatku v roku 2005 bol celkom

2044, t. j. 6,4 % z celkového počtu vkladov, najviac podaní bolo na SK Nové Zámky a Sk Nitra. O všetkých návrhoch na vklad podaných s expresným príplatkom bolo rozhodnuté v zákonom stanovenej lehote.

Prehľad porovnania počtu došlých návrhov na vklad a vybavených návrhov na vklad za obdobie r.2003-2005 je podľa jednotlivých správ katastra nasledovný:



## Zápis listín do katastra nehnuteľností

Zápis listín do katastra nehnuteľností je úkon, ktorý nemá vplyv na vznik, zmenu ani zánik práv k nehnuteľnostiam. Plnenie týchto úloh je uložené aj v Uznesení vlády č. 540/2002.

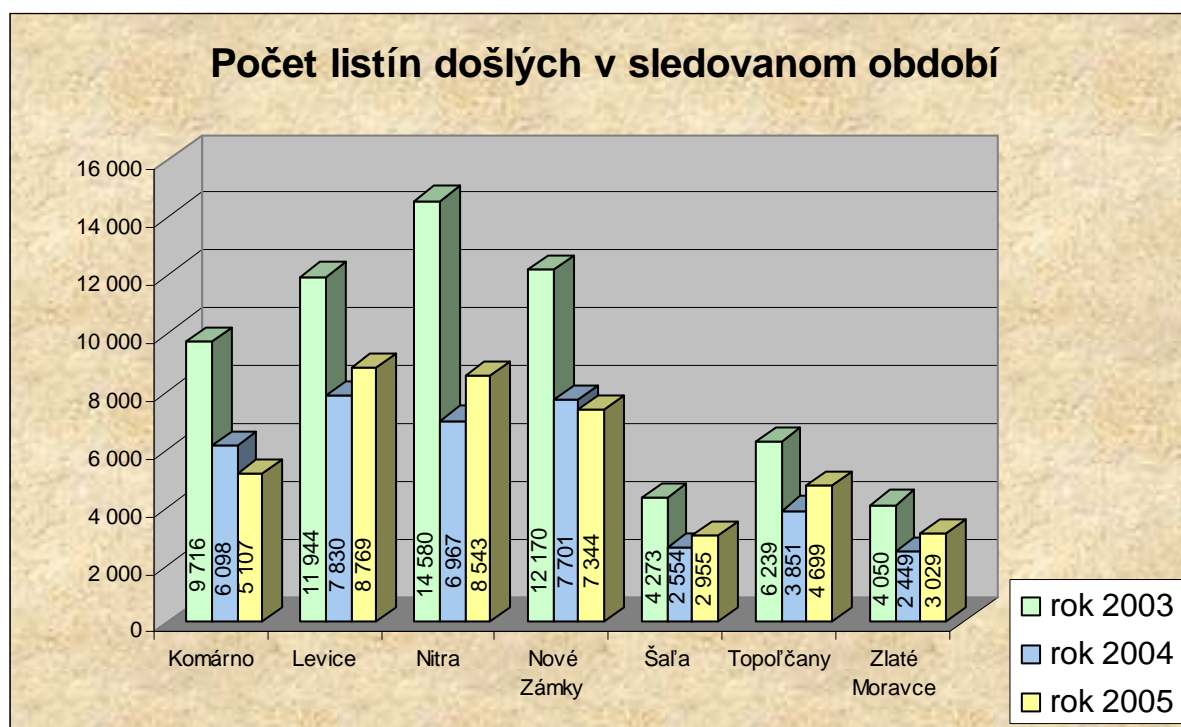
Prehľad o stave plnenia úloh k 31. 12. 2005 je uvedený v Prílohe č.3.

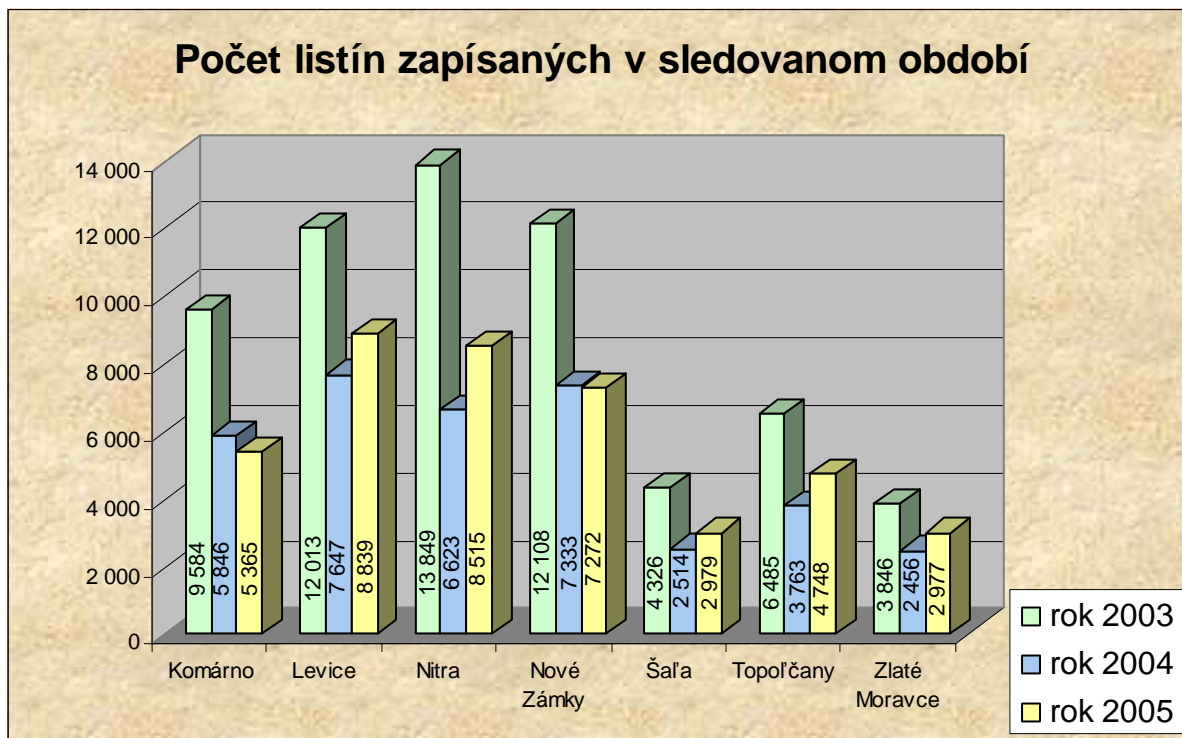
Aj u tejto úlohy však došlo u všetkých správ katastra k výraznému nárastu počtu došlých a zapísaných listín oproti roku 2004 a to zo 62 997 na 72 000. Najvyšší počet zapísaných listín bol na SK Nitra (16 533), Nové Zámky (14 006), Levice (13 910).

K 31. 12. 2005 bola na všetkých správach katastra táto úloha plnená v zákonom stanovenej lehote 60 dní.

Počas hodnotiaceho obdobia v mesiacoch apríl a máj došlo na Správe katastra Nové Zámky k nedodržaniu zákonnej lehoty a to u 187 a potom 96 listín. Uvedený stav bol zapríčinený sťahovaním správy katastra do inej budovy, čo negatívne ovplyvnilo výkon práce v tomto období. Na základe práce aj formou nadčasov, bol tento nedostatok k 30.6.2005 odstránený. Opätovne došlo z dôvodu nárastu počtu došlých listín a obdobiu letných dovoleniek k sklzu v zápise listín na SK Nové Zámky v mesiaci august a to v počte 81 listín, ktorý bol v nasledujúcom mesiaci odstránený a lehoty boli dodržané. Z tých istých dôvodov nebola dodržaná v mesiacoch august a september na SK Levice (75 a 187 listín) a SK Nitra (79 a 46 listín) zákonom stanovená lehota. Tento nedostatok bol v októbri odstránený.

Prehľad porovnania počtu došlých listín na zápis a počet zapísaných listín za obdobie r.2003-2005 je podľa jednotlivých správ katastra nasledovný:





### Oprava chýb v katastrálnom operáte

Údaje katastra sa opravujú ak sú v rozpore s verejnou listinou, alebo inou listinou, alebo s prešetrovaním zmien údajov v katastri, alebo s výsledkami revízie údajov katastra. Z dôvodu zverejnenia katastra na internete došlo k zvýšenému počtu opráv chýb v súbore popisných informácií a následne aj u geodetických. Výstupy z kontrol zasielaných GKÚ sú tiež podkladom k následným opravám. Značný počet opráv chýb v katastri je realizovaný pri vyhotovovaní registrov obnovenej evidencie pozemkov. Napriek značnému fondu pracovnej doby venovanej tejto úlohe, oprava chýb bude prebiehať aj v nasledujúcom roku, pretože mnohé chyby sú výsledkom predchádzajúcej evidencie nehnuteľností. Opravy chýb sa realizujú v zákonom stanovených lehotách, v prípade súčinnosti s dotknutými fyzickými, právnickými osobami, resp. zisťovaní pobytu vlastníkov s neznámym pobytom cez centrálnu evidenciu obyvateľstva sú tieto lehoty až 90 dní (jedine na SK Komárno sme mali najdlhšiu lehotu opravy chýb 9 mesiacov, ktorá bola z dôvodu dlhodobej neprítomnosti zamestnankyne a riešenia súčinnosti s ostatnými dotknutými osobami). V priebehu roka pribudli aj požiadavky na riešenie opráv chýb z dôvodu prípravy migrácie údajov do VÚK.

Počet opráv chýb v porovnaní s rokom 2004 vzrástol z 1579 na 1902.

Počet prípadov realizovaných podľa § 59 ods. 1/ písm. a/ Zák. č. 162/95 Z.z. za Nitriansky kraj je 1363. Počet písomných požiadaviek podľa § 59 ods. 1 písm. b/ a c/ KZ bolo 609, z toho opodstatnených 563, neopodstatnených 46.

### **Činnosť supervízora**

Činnosť supervízora spočíva v zabezpečovaní funkčnosti LAN a čiastočne WAN siete, chodu správy katastra vo väzbe na programové vybavenie, zálohovanie údajov katastra, inštalácia programov a ich nasadenie do živej databázy. Vykonávaná je zamestnancami len v podiele s inými činnosťami, čo je vzhľadom k nárastu úloh súvisiacich s hardvérovým a softvérovým vybavením katastra, nepostačujúce.

V roku 2005 sa začal uskutočňovať prenos dát do centra. Úpravy na servery SK2 boli podľa usmernenia „Prenos 2“ – návod na nastavenie servera a taktiež chronologicky na základe upozornení na zmeny v nastavení, ktoré boli postupne počas celého roka. Napriek tomu sa stáva, že na niektorých pracoviskách sa prenosi neuskutočnia. Uvedené prípady nie sú na základe chybného nastavenia, resp. nenastavenia serverov a preto nevieme identifikovať dôvod, pre ktorý sa prenos neuskutočnil.

Na rokovaní Grémia predsedníčky ÚGKK SR - Základné informácie o návrhu, vývoji, testovaní a implementácii VÚK v Blatnici 19. – 20. 9. 2005 bola uložená úloha na zabezpečenie optimálnej migrácie dát do VÚK.

Z uvedenej úlohy vyplynulo, že katastrálne úrady nesú zodpovednosť za priebeh čistenia a skvalitňovania údajov na správach katastra. Úlohou KÚ je zohľadniť túto činnosť ako prioritnú úlohu až do migrácie údajov z katastra do aplikácie SW VÚK a priebežne kontrolovať vybranými zamestnancami jedenkrát do mesiaca plnenie tejto úlohy.

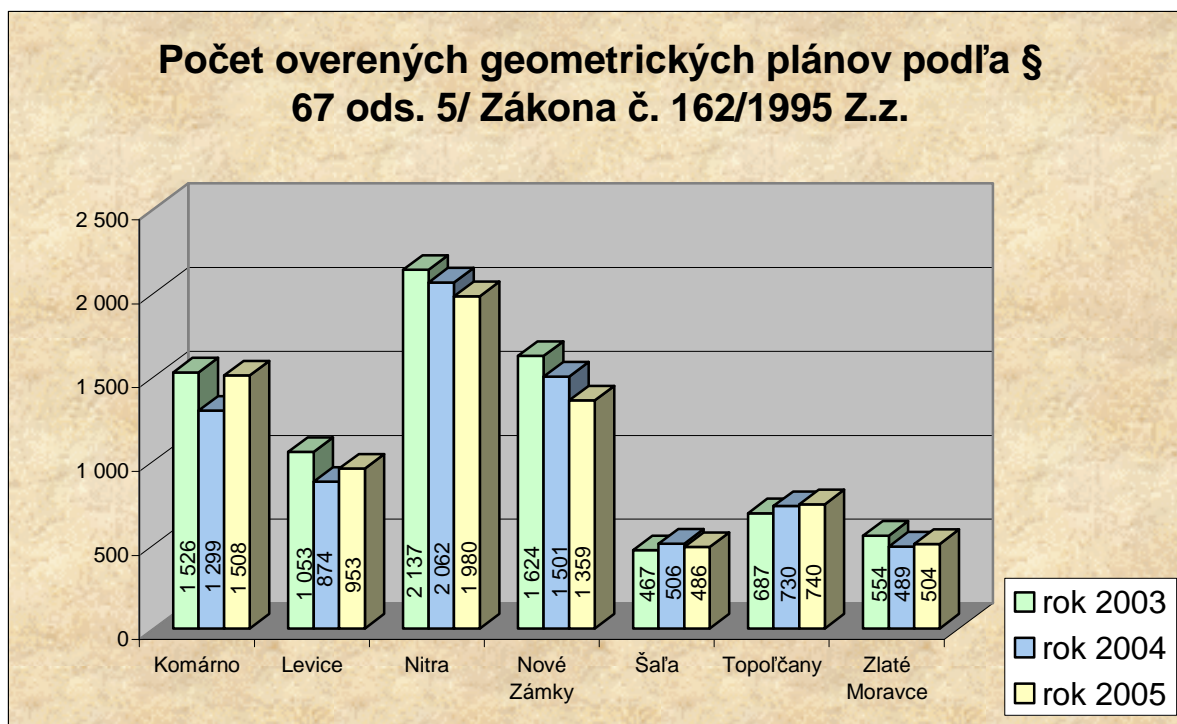
Následne za účelom definovať úkony a stanoviť postupy súvisiace so skvalitňovaním údajov katastra a prípravou údajov k migrácii dát do ASW VÚK bol vytvorený dokument o procese čistenia dát. Dokument s názvom „Aktivity súvisiace so skvalitňovaním údajov katastra“ všeobecná časť a Príloha č.1 - Postupy pre kontrolu a čistenie dát SPI KN. Uprednostňuje sa odstraňovanie chýb, ktoré sú uvedené v tabuľke č.1 – zoznam chýb SPI KN, ktoré nie je možné preniesť do VÚK. Na základe tohto dokumentu postupujú správy katastra v Nitrianskom kraji pri odstraňovaní chýb SPI KN a raz mesačne sú ich výstupy kontrolované katastrálnym úradom a zasielané na ÚGKK SR a VÚGK a následne uverejňované na <http://192.168.20.11>. Uvedená úloha trvá od 11/2005 až do maximálneho vyčistenia dát a nasadenia VÚK.

### **Úradné overovanie geometrických plánov**

Geometrický plán v prípade ak má byť použitý ako technický podklad pre právne úkony, verejné a iné listiny, musí byť úradne overený. Na všetkých správach katastra boli overované geometrické plány v stanovených lehotách. Problematické bolo obsadiť na Správe katastra Topoľčany miesto úradného overovateľa GP, výberovým konaním sa nám ho len čiastočne podarilo obsadiť, nakoľko geodetka prijatá na funkciu vedúcej technického oddelenia ešte nespĺňa podmienky na uskutočnenie skúšok. Overovanie je zabezpečované zatiaľ zamestnancom SK Zlaté Moravce. V prípade dlhodobej neprítomnosti overovateľov, bolo riešené overovanie dočasne zamestnancami iných SK.

V porovnaní z rokom 2004 došlo len k miernemu nárastu počtu overených GP.

Prehľad porovnania počtu overených geometrických plánov za obdobie r.2003-2005 je podľa jednotlivých správ katastra nasledovný:



### Konanie o určení priebehu hranice pozemkov

Toto konanie je realizované na základe podania, v ktorom správa katastra rozhodne o priebehu hranice pozemkov. Novelou katastrálneho zákona v roku 2004 toto konanie prešlo do kompetencií súdov.

### Premietanie priebehu štátnych hraníc do katastra nehnuteľností

V roku 2005 sa táto činnosť v našom kraji nevykonávala, nakoľko nebola požiadavka na riešenie priebehu štátnej hranice v našom kraji.

### Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizácia vektorových katastrálnych máp číselných prebieha v súlade so zápisom listín v súbore popisných informácií v zmysle Metodického návodu na aktualizáciu VKM interaktívnym spôsobom. Aktualizácia vektorových katastrálnych máp nečíselných a vektorových máp v katastrálnych územiach s prevzatým ROEP sa vykonáva v súlade s Metodickým návodom na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu v rámci kapacitných možností jednotlivých správ katastra.

Na základe Usmernenia Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. KO-1163/2004, ktorým sa stanovuje kód kvality vektorových máp a dopĺňa sa kód pôvodu vzniku súradníc bodu a na ktorý nadväzujú Pokyny ÚGKK SR číslo KO-1528/2004, ktorými sa stanovuje zabezpečenie kvality vektorových máp, v súvislosti s ich zverejnením prostredníctvom katastrálneho portálu, boli jednotlivé vektorové mapy prevzaté do operátu katastra nehnuteľností v roku 2005 označené kódom kvality vektorovej mapy, a to:

Správa katastra Nitra -

VKMn, ROEP - k.ú. Kynek – VKMn – kód kvality 3

k.ú. Kynek - VMUO - kód kvality 4

VKMč, THM, rozsah celé katastrálne územie, KN

k.ú. Nitra – VKMč – kód kvality 1



Správa katastra Levice - ROEP	k.ú. Vyškovce nad Ipľom - VKM – kód kvality 4 k.ú. Vyškovce nad Ipľom - VMUO - kód kvality 4
Správa katastra Nové Zámky-ROEP	k.ú. Nové Zámky – VKMč. – kód kvality 1 k.ú. Nové Zámky - VMUO – kód kvality 4 k.ú. Kamenica nad Hronom – VKMn - kód kvality 4 k.ú. Kamenica na Hronom – VMUO – kód kvality 4
Správa katastra Šaľa - ROEP	k.ú. Diakovce – VKMn – kód kvality 4 k.ú. Diakovce – VMUO – kód kvality 4
Správa katastra Zlaté Moravce - ROEP	k.ú. Hoňovce – VKMn. – kód kvality 4 k.ú. Hoňovce – VMUO – kód kvality 4.

### **Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností**

Informácie sú poskytované na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb, štátnych organizácií, miestnej samosprávy, notárov. Informácie sú poskytované buď za úplatu, alebo bezodplatne podľa súvisiacich zákonov, súhlasov ÚGKK SR a cenníka vydaného katastrálnym úradom. Príjem z poskytovania informácií je príjmom štátu v plnej výške. V roku 2005 boli celkom poskytnuté informácie vo výške 58 951 tisíc Sk. Najväčší objem poskytnutých informácií bol hlavne u oslobodených informácií a to 35 433 tisíc Sk, spoplatnené boli za 22 659 tisíc Sk a 859 tisíc Sk podľa ponukového cenníka.

### **Druhostupňové odvolacie konania**

Katastrálnemu úradu v Nitre bolo v roku 2005 doručených v rámci katastrálneho konania na vybavenie 86 podaní; z toho 23 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania, 49 odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte, 8 odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z., 2 odvolania proti rozhodnutiu o vyhovení protestu prokurátora a 4 protesty prokurátora postúpené po nevyhovení.

Všetky podania boli vybavené v zákonnej lehote 30, resp. 60 dní.

## **4.2 Dlhodobé úlohy**

Medzi dlhodobé úlohy patrí zadávanie, kontrola, preberanie a schvaľovanie ROEP, účasť v komisiách ROEP, vydávanie rozhodnutí k námietkam a osvedčení podľa § 11, resp. 12 Zákona č. 180/95 Z.z., vyberanie príspevkov od účastníkov konania ROEP. Súčasne so spracovaním ROEP a ďalšími úlohami sa zabezpečuje číselné určenie hraníc katastrálnych území.

Ďalšími dlhodobými úlohami je spolupráca pri prešetrovaní zmien a revízií údajov pred obnovou katastrálneho operátu (OKO), novým mapovaním a VKM, sumarizácia údajov o pôdnom fonde a účasť správ katastra na spracovaní pozemkových úprav zadávaných MP SR.

### **Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim**

Konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim sa vykonáva na základe zákona č.180/1995 Z. z. Katastrálne územia v ktorých sa uskutočnili konania boli najskôr uvedené v harmonograme konaní. Harmonogram katastrálnych území na návrh Úradu geodézie, kartografie a katastra SR následne schválila vláda SR.

Prehľad registrov obnovenej evidencie pozemkov podľa počtu katastrálnych území v harmonogramoch v harmonogramoch po jednotlivých rokoch:

<b>Harmonogram rok</b>	<b>Počet katastrálnych území z harmonogramu</b>	<b>Počet katastrálnych území ukončených</b>	<b>Počet katastrálnych území rozpracovaných</b>	<b>Počet katastrálnych území nezadaných</b>
<b>H – 96</b>	99+1*	94	5	0
<b>H – 97</b>	35	30	5	0
<b>H – 98</b>	1	1	0	0
<b>H – 99</b>	27	8	19	0
<b>H – 00</b>	0	0	0	0
<b>H – 01</b>	3	0	3	0
<b>H – 02</b>	0	0	0	0
<b>H – 03</b>	3	2	1	0
<b>H – 04</b>	17	0	3	14
<b>Spolu</b>	185+1*	135	36	14

1\* k. ú. Kolárovo

Katastrálny úrad v Nitre od roku 1996 z celkového počtu 186 katastrálnych území zadaných v harmonogramoch ukončil práce a zapísal do katastra nehnuteľností 135 registrov obnovenej evidencie pozemkov. V harmonograme na roky 2002 a 2005 neboli schválené vládou katastrálne územia pre Nitriansky kraj.

Nezadaných verejnou súťažou zostalo len 14 katastrálnych území z harmonogramu na rok 2004. Na základe Uznesenia vlády SR č. 970 zo dňa 7.12.2005 bol schválený návrh na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona č.180/1995 Z. z. Týmto návrhom nezadaných 14 katastrálnych území z harmonogramu na rok 2004 bolo preradených na schválenie do nového návrhu harmonogramu na rok 2006.

V roku 2005 bolo katastrálne územie Kolárovo\*, Čalovec a Kravany nad Dunajom v okrese Komárno po prehodnotení katastrálnych území ÚGKK SR a MP SR preradené z kategórie B do kategórie C. Okrem týchto katastrálnych území boli preradené aj katastrálne územia Horný Oháj a Vrábľe z okresu Nitra a Beladice z okresu Zlaté Moravce.

V roku 2005 bola Katastrálnemu úradu v Nitre pridelená zo štátneho rozpočtu suma 8 mil. Sk, pričom podľa uzatvorených zmlúv o dielo bolo potrebných na financovanie ROEP 13 mil. Sk. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu Katastrálny úrad v Nitre pristúpil k odsunu termínov ukončenia prác formou dodatkov ku zmluvám dielo.

V decembri 2005 boli Katastrálnemu úradu v Nitre dodatočne pridelené finančné prostriedky vo výške 5 425 835 Sk, ktoré boli použité na úhradu finančných záväzkov z predložených faktúr v roku 2005. Na ukončenie 36-tich rozpracovaných registrov je potrebných 34 mil. Sk.

Kontrolu a preberanie registrov v katastrálnych územiach patriacich do ich pôsobnosti zabezpečujú správy katastra.

Prehľad stavu spracovávaní registrov obnovenej evidencie pozemkov správami katastra v okresoch Nitrianskeho kraja v kompetencii katastrálneho úradu:

<b>Správa katastra okres</b>	<b>Nezadané ROEP</b>	<b>Rozpracované ROEP</b>	<b>Ukončené ROEP</b>
Komárno	21	6	15
Levice	65	3	32
Nitra	47	8	26
Nové Zámky	32	10	19
Šaľa	0	4	11
Topoľčany	49	3	9
Zlaté Moravce	19	2	23
<b>Spolu</b>	<b>233</b>	<b>36</b>	<b>135</b>

V roku 2005 mal Nitriansky kraj rozpracovaných celkom 41 registrov obnovenej evidencie pozemkov. Z tohto počtu Katastrálny úrad v Nitre zadal v druhom polroku verejnou súťažou na spracovanie registre obnovenej evidencie pozemkov v katastrálnom území Levice okres Levice a v katastrálnom území Mlyňany, okres Zlaté Moravce. Vydaním rozhodnutia správneho orgánu a zápisom do katastra nehnuteľností bolo ukončených 5 ROEP-ov. Ukončenie 36 rozpracovaných registrov je podmienené výškou pridelených finančných prostriedkov. V Nitrianskom kraji zostáva zadať na vypracovanie registrov obnovenej evidencie pozemkov 239 katastrálnych území, z toho 6 k.ú. správnym orgánom pozemkovým úradom.

Projekty pozemkových úprav prebiehajú v 29 k.ú., na ktorých spolupracujú aj správy katastra a to spracovaním podkladov z operátu KN a členstvom v jednotlivých komisiách.

### **Aktualizácia katastrálneho operátu**

#### Revízia údajov katastra nehnuteľností

Revízia údajov katastra nehnuteľností sa v sledovanom období vykonávala podľa schváleného plánu vecných úloh v katastrálnom území Želiezovce.

#### Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

Spracovanie východiskového stavu VKM:

V súčasnosti nie je ukončená tvorba VKM v k.ú. Chrenová – intravilán. K.ú. Chrenová – intravilán – tvorba VKM bola začatá v júli roku 2003. Ku 31. 12. 2004 bolo v rozpracovanej VKM 213 parciel v nesúlade – jedná sa o chyby u pozemkov zapísaných na listoch vlastníctva, kde odstraňovanie chýb prebieha v zmysle § 59 zák. 162/1995 cez katastrálne konania s vydaním rozhodnutia. K celkovému počtu parciel vo VKM – 4876 sa jedná o 4,3 %-nú chybovosť. V katastrálnom území prebieha tvorba ROEP, v rámci ktorej dochádza k zníženiu počtu chýb. Ukončenie tvorby ROEP bolo podľa zmluvy o dielo stanovené na 30. 11. 2005, avšak z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov bol termín odsunutý na 31. 1. 2007. Skončenie tvorby a vyhlásenie platnosti vektorovej katastrálnej mapy v k.ú. Chrenová – intravilán predpokladáme po ukončení prác na ROEP, na základe výstupov z kontroly zapisateľnosti ROEP koncom roka 2006. Zverejnenie návrhu registra je plánované na jún 2006.

Zároveň bola začatá tvorba VKM č. k.ú. Zobor – podklady pre spracovanie boli Katastrálnemu ústavu v Žiline odovzdané dňa 12.1.2005. Termín dopracovania VKMč

Katastrálnym ústavom bol stanovený na 12. mesiac 2005. Dňa 6.5.2005 boli odovzdané Katastrálnemu ústavu v Žiline geometrické plány (2610 ks) na dopracovanie VKM. V decembri bolo ukončené prešetrovanie chýbajúcich podkladov a zároveň bolo oznámené KÚs v Žiline, že ku 56 parcelám nie je možné nájsť podklady a preto bolo požiadané o ukončenie VKMč Zobor z existujúcich zákresov v platnej katastrálnej mape na podklade ich digitalizácie. Do 31.12.2005 VKMč Zobor nebola zo strany KÚs Žilina ukončená a odovzdaná Správe katastra Nitra na dopracovanie.

Dopracovanie a vyhlásenie platnosti VKM:

V roku 2005 bol doplnený zoznam katastrálnych území s povinnou aktualizáciou vektorovej katastrálnej mapy číselnej v k.ú. Nitra a v k.ú. Vráble a vektorovej katastrálnej mapy nečíselnej v k.ú. Nitrianske Hrnčiarovce – zverejnené v Spravodajcovi čiastka 1/05.

### **Číselné určenie hraníc katastrálnych území**

SK Komárno – Z celkového počtu 45 katastrálnych území je 16 k.ú. VKMč alebo ROEP. Z celkového počtu katastrálnych území je číselné určenie hraníc hotové u 18 k.ú., pred ukončením a zaslaním na GKÚ je 5 k.ú., rozpracované sú 2 k.ú., v ostatných k.ú. úloha nebola začatá.

SK Levice – Z celkového počtu 125 k.ú. bola číselne určená hranica k.ú. vo všetkých katastrálnych územiach. GKÚ skontroloval a odsúhlasil číselne určenú hranicu v 75 katastrálnych územiach aj so všetkými susednými katastrálnymi hranicami. V 34 katastrálnych územiach GKÚ skontroloval číselné určenie hranice k.ú. a odsúhlasil čiastočne. Správa katastra Levice vykonala aj číselné určenia v ďalších 5 k.ú., avšak toto nie je doriešené na styku so susednými okresmi.

SK Nitra – Z celkového počtu 83 k.ú. bolo v 41 k.ú. ukončené číselné určenie hraníc tak, že bolo potvrdené GKÚ. V 6 k.ú. boli súbory vrátené správe katastra s pripomienkami, tieto boli opätovne zaslané na GKÚ. V 7 k.ú. boli zaslané súbory na GKÚ za účelom dopracovania údajového súboru o hranici. V 3 k.ú. je ukončené číselné určenie hraníc pred zaslaním na GKÚ. V 5 k.ú. je číselné určenie hraníc rozpracované pred ukončením. V ostatných 21 k.ú. je úloha v štádiu rozpracovanosti. Počet k.ú., v ktorých bol zosúladený priebeh hraníc v celom rozsahu je 9.

SK Nové Zámky – z celkového počtu 74 k.ú. bolo ku koncu IV. Q 2005 bolo začaté číselné určenie hraníc v 35 katastrálnych územiach. V IV. Q 2005 prebiehalo zosúladenie, resp. odstraňovanie chýb v priebehu hraníc katastrálnych území, a to v spolupráci s SK Levice a SK Nové Zámky. Ku koncu roku 2005 bolo ukončené číselné určenie hraníc v 20 k.ú., pred ukončením je 5 k.ú. a rozpracovaných je 10 k.ú. V 39 k.ú. zatiaľ nebolo číselné určenie hraníc začaté.

SK Šaľa – z celkového počtu 15 k.ú. bolo v sledovanom období vykonané číselné určenie hraníc v 13 k.ú. Do konca roku 2005 bolo po zapracovaní pripomienok na GKÚ opätovne zaslaných 11 k.ú.

SK Topoľčany – Číselné určenie hraníc katastrálnych území, ktoré bolo na GKÚ zaslané v roku 2003, nebolo vyhotovené v zmysle MN 74.20.73.46.20, ich stav je v štádiu rozpracovanosti pred ukončením (celkom 36 k.ú.). V 25 k.ú. prebieha dopracovanie údajového súboru o hraniciach k.ú. v spolupráci s GKÚ.

SK Zlaté Moravce – Z celkového počtu 45 k.ú. bolo postupne na GKÚ zaslaných 44 číselné určených hraníc katastrálnych území a to buď novourčených alebo po oprave. V decembri 2005 bolo s pripomienkami vrátených 40 k.ú. na dopracovanie. Číselné určenie hraníc k.ú. nebolo zatiaľ vykonané v jednom katastrálnom území z dôvodu nesúladu priebehu hranice s k.ú. v pôsobnosti Správy katastra Žarnovica.

### **Vyznačenie hranice zastavaného územia obce**

Vyznačenie hranice zastavaného územia obce v katastrálnom operáte je vykonané vo všetkých katastrálnych územiach Nitrianskeho kraja.

### **Obnova katastrálneho operátu (OKO)**

#### OKO novým mapovaním

OKO novým mapovaním prebieha podľa schváleného plánu vecných úloh na rok 2005 v katastrálnom území Mlynárce. V roku 2005 bol odovzdaný KÚs Žilina na a SK Nitra elaborát „Podrobné polohové bodové pole“, ktorý preverila katastrálna inšpekcia a v súčasnosti už používa na poskytovanie informácií. Ďalej bol odovzdaný elaborát „Miestne prešetrovanie“. Na základe Protokolu o prešetroaní hraníc k.ú. podalo Mesto Nitra návrh na zmenu katastrálnej hranice medzi k.ú Mlynárce a k.ú Kynek. Správa katastra Nitra musí spracovať GP na zmenu hranice k.ú. V priebehu roka boli požiadaní dotknutí vlastníci pozemkov na trvalé označenie hraníc podľa § 19 katastrálneho zákona. V súvislosti s OKO bolo vykonaných cca 30 opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona.

#### OKO skrátenou formou

OKO skrátenou formou sa v roku 2005 nevykonávala.

#### Obnova katastrálnych máp vyhotovením duplikátu

Obnova katastrálnych máp vyhotovením duplikátu prebiehala podľa schváleného plánu vecných úloh na rok 2005, harmonogramu prísunu tlačových podkladov KM a podľa kapacitných možností KÚs v Žiline.

#### Konanie o námietkach a vyhlasovanie platnosti nových operátov

V období 1.-4. štvrtroku 2005 sa konanie o námietkach a vyhlasovanie platnosti nových operátov nevykonávalo.

### **Zmeny hraníc katastrálnych území v roku 2005**

Podľa rozhodnutia Správy katastra Komárno číslo H-1/2002 zo dňa 7.2.2005 s účinnosťou od 1.6.2005 bola odčlenená časť katastrálneho územia Kolárovo, ktorá je vedená ako samostatné katastrálne územie pod názvom Vážsky Klin. Nová výmera katastrálneho územia Kolárovo je 10497 ha 3733 m<sup>2</sup>. Nová výmera katastrálneho územia Vážsky Klin je 184 ha 9050 m<sup>2</sup>.

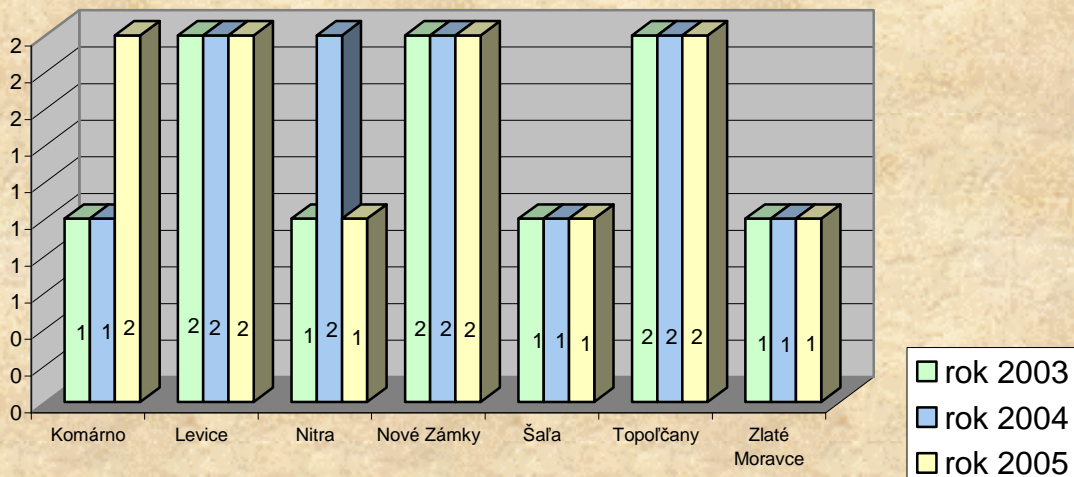
### **Identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov**

Maximálne dodacie termíny identifikácií parciel podľa § 69 ods. 1/ Zákona číslo 162/1995 Z.z.:

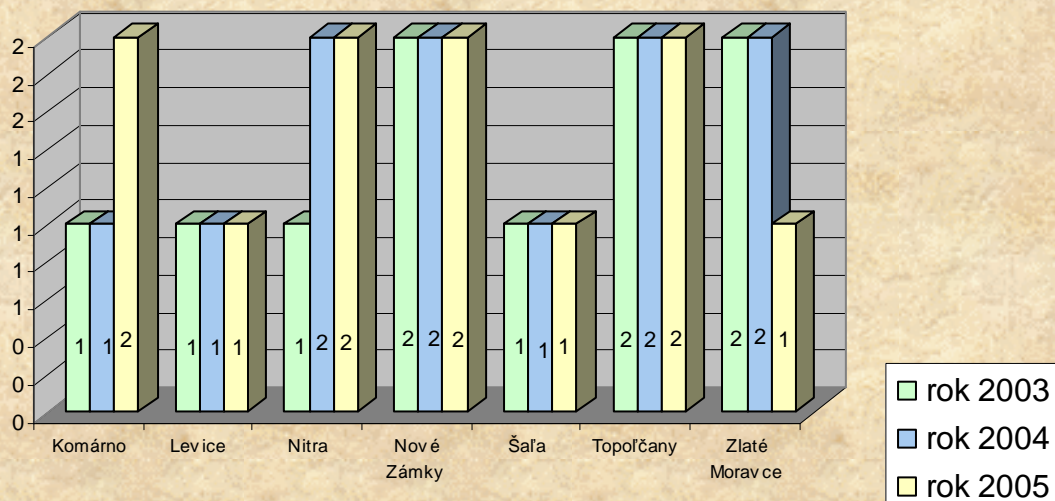
- pre fyzické a právnické osoby boli v priebehu roka od 1 do 2 mesiacov,
- pre súdnych komisárov boli v priebehu roka od 1 do 2 mesiacov.

Prehľad o termínoch identifikácie parciel za posledné 3 roky je nasledovný:

**Maximálne dodacie termíny identifikácií parciel  
podľa § 69 ods. 1/. Zákona číslo 162/1995 Z.z.  
(mesiac) pre fyzické a právnické osoby**



**Maximálne dodacie termíny identifikácií parciel  
podľa § 69, ods. 1/. Zákona číslo 162/1995 Z.z.  
(mesiac) pre súdnych komisárov**



V rámci identifikácie parciel boli realizované aj identifikácie pre reštitučné účely.

Prehľad o počte týchto identifikácií vrátane celkového prehľadu identifikácií je nasledovný:

**Prehľad identifikácií pre reštitučné účely  
za obdobie od 01.01. 2005-31.12. 2005**

Správa katastra	Katastrálne územia členené podľa § 3 Zákona č. 180/1995 Z.z.											
	a)				b)				c)			
	počet identifi-kácií	počet parcel		počet hodín	počet identifi-kácií	počet parcel		počet hodín	počet identifi-kácií	počet parcel		počet hodín
	pkn	C/E			pkn	C/E			pkn	C/E		
<b>Komárno</b>	2	278	42/97	40	1	85	0/46	30	0	0	0	0
<b>Levice</b>	2	43	77/187	61	2	7	2/5	5	0	0	0	0
<b>Nitra</b>	4	48	40/125	65	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Nové Zámky</b>	116	2170	2201/1284	1601	0	0	0	0	13	34	216/427	225,5
<b>Šaľa</b>	11	24	154/75	12,25	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Topoľčany</b>	3	104	204/104	20	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Zlaté Moravce</b>	1	96	258/28	20	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Súčet</b>	139	2763	2976/1900	1819	3	92	2/51	35	13	34	216/427	225,5

**Celkový prehľad identifikácií za obdobie od 01.01.2005-31.12.2005**

Správa katastra	Katastrálne územia členené podľa § 3 Zákona č. 180/1995 Z.z.											
	a)				b)				c)			
	počet identifi-kácií	počet parcel		počet hodín	počet identifi-kácií	počet parcel		počet hodín	počet identifi-kácií	počet parcel		počet hodín
	pkn	C/E			pkn	C/E			pkn	C/E		
<b>Komárno</b>	42	540	400/214	117	3	165	0/145	40	0	0	0	0
<b>Levice</b>	72	722	1125/1141	369	34	275	366/464	234	5	14	0	12
<b>Nitra</b>	158	1320	710/1141	256	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Nové Zámky</b>	530	4494	4660/2364	3559	0	0	0	0	41	83	384/504	294,5
<b>Šaľa</b>	22	39	276/135	22,5	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Topoľčany</b>	44	630	791/455	303	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Zlaté Moravce</b>	75	1036	830/362	140	12	143	98/62	14	0	0	0	0
<b>Súčet</b>	943	8781	8792/5812	4767	49	583	464/671	288	46	97	384/504	306,5

### 4.3 Krátkodobé úlohy

V roku 2005 v rámci krátkodobých úloh boli vykonávané nasledovné činnosti:

- na základe zaškolenia dvoch zamestnancov KÚ sme vyškolili pracovníkov technických oddelení správ katastra s aktualizáciou vektorových máp,
- v súvislosti so skvalitňovaním údajov KN (čistenie a skvalitňovanie údajov, odstraňovanie chýb v súčinnosti s programami WTKN, WUKN sa uskutočnili porady krajského a okresných supervízorov,
- dvaja zamestnanci KÚ sa zúčastňovali na základe požiadavky ÚGKK SR alfa testovania VÚK, ktoré prebieha aj v roku 2006, súčasne boli konzultantmi pri tvorbe VÚK,
- na zvyšovanie odbornosti, riešenia niektorých nejasností, resp. aplikácie nových predpisov a smerníc sa uskutočnili porady organizované odborom právnym a technickým,

- spolupracovali sme pri tvorbe technických a právnych predpisov týkajúcich sa katastra nehnuteľností,
- vypracovali sme bezpečnostný projekt pre spravované informačného systému a bezpečnosti jeho prevádzky vo väzbe na ochranu osobných údajov,
- v súlade s požiadavkami sme spracovávali podklady pre mimoriadne štatistické zisťovania,
- bola spracovaná sumarizácia o pôdnom fonde v súlade s pokynmi.

#### 4.4 Kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť Katastrálneho úradu v Nitre sa v roku 2005 vykonávala v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe, zákonom č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou ÚGKK SR z 31. 12. 2001 č. P-4500/2001 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií a Smernicou ÚGKK SR z 15.04.2005 č. P-2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií.

V roku 2005 sa kontrolná činnosť Katastrálneho úradu v Nitre vykonávala najmä v súlade s polročnými zameraniami kontrolnej činnosti. V roku 2005 bolo Katastrálnym úradom v Nitre vykonaných celkovo 48 kontrol, z toho bolo 41 plánovaných kontrol a 7 mimoriadnych kontrol. Útvar kontroly vykonal všetky plánované kontroly na rok 2005. Ak vykonanou kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov bol vypracovaný záznam o kontrole. V prípade zistenia nedostatkov bol vypracovaný protokol o kontrole (resp. správa). Celkovo bolo vyhotovených 39 záznamov o kontrole a 9 protokolov o kontrole.

Z celkového počtu 48 kontrol bolo:

- v zmysle zákona č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe vykonaných 33 kontrol (24 záznamov + 9 protokolov),
- v zmysle zákonom č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vykonaných 15 následných kontrol (15 záznamov o kontrole), 9 priebežných kontrol a 1823 predbežných kontrol.

Z dôvodu šetrenia finančných prostriedkov kontrolná skupina v rámci jednej kontroly na správe katastra vykonala súčasne viac kontrolných úloh. V rámci 48 vykonaných kontrol na Katastrálnom úrade v Nitre (7) a na správach katastra v Nitrianskom kraji (41) bolo uskutočnených 93 plánovaných kontrolných úloh a 16 kontrolných úloh v rámci mimoriadnych kontrol. Celkovo bolo uskutočnených 109 kontrolných úloh v rámci jednotlivých kontrol.

Vnútna kontrola na Katastrálnom úrade v Nitre bola zameraná na nasledovné kontrolné úlohy: vedenie pokladne Katastrálneho úradu v Nitre, dodržiavanie pružného pracovného času, úplnosť a preukázateľnosť dokladov súvisiacich s finančnými operáciami, tvorba a použitie sociálneho fondu. Z uvedených vykonaných kontrolných úloh neboli zistené žiadne závažné nedostatky. Celkovo sa uskutočnilo 6 plánovaných kontrol (6 kontrolných úloh) a 1 mimoriadna kontrola (1 kontrolná úloha), z ktorých bolo vyhotovených 7 záznamov o kontrole.

Vnútna kontrola vykonaná Katastrálnym úradom v Nitre na správach katastra v Nitrianskom kraji bola zameraná na nasledovné kontrolné úlohy: vedenie pokladne ponukového cenníka, poskytovanie hromadných údajov z KN, dodržiavanie lehoty zápisu listín podľa § 43 písm. b) zák. č. 162/1995 Z.z., dodržiavanie lehoty zápisu listín podľa § 43 písm. a) zák. č. 162/1995 Z.z., dodržiavanie ustanovenej lehoty pri konaní o povolení vkladu



do katastra, kvalita pri rozhodovaní o povolení vkladu vlastníckych a iných práv do KN, kvalita zápisu záznamových listín, odstraňovanie chýb v zmysle zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov súvisiacich s preberaním a ukončovaním ROEP, splnenie opatrení prijatých na základe protokolu o kontrole, číselné určenie hraníc katastrálnych území, aktualizácia nečíselných máp katastra nehnuteľností vo vektorovom tvare, prevádzkovanie AIS GK a dodržiavanie bezpečnostných pokynov pri prevádzkovaní AIS GK, zasielanie údajov v súbore popisných a geodetických informácií vo väzbe na ich zverejnenie na katastrálnom portáli a následné odstraňovanie chýb týchto údajov v súlade s usmernením ÚGKK SR č. KO-4718/2003, poskytovanie a odovzdávanie podkladov pre úradné overenie na aktualizáciu vo výmennom formáte v súlade s usmernením ÚGKK SR č. KO-2704/2005, stav a kvalita pri rozhodovaní o povolení vkladu vlastníckych a iných práv do katastra nehnuteľností, stav a kvalita pri rozhodovaní o oprave chýb v katastrálnom operáte, stav a kvalita pri rozhodovaní o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku katastra, evidencia dochádzky zamestnancov, plnenie úlohy vyplývajúcej z uznesenia vlády SR č. 215/2002 Z.z.. Celkovo sa uskutočnilo 35 plánovaných kontrol (87 kontrolných úloh) a 6 mimoriadnych kontrol (15 kontrolných úloh), z ktorých sa vyhotovilo 32 záznamov o kontrole a 9 protokolov o kontrole.

Mimoriadna kontrola vykonaná na Katastrálnom úrade v Nitre bola zameraná na dodržiavanie pružného pracovného času zamestnancami, z ktorej bol vyhotovený záznam o kontrole.

Mimoriadne kontroly vykonané Katastrálnym úradom v Nitre na správach katastra v Nitrianskom kraji boli zamerané na nasledovné kontrolné úlohy: stav a kvalita pri rozhodovaní o povolení vkladu vlastníckych a iných práv do katastra nehnuteľností, stav a kvalita pri rozhodovaní o oprave chýb v katastrálnom operáte, stav a kvalita pri rozhodovaní o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku katastra, evidencia dochádzky zamestnancov, plnenie úlohy vyplývajúcej z uznesenia vlády SR č. 215/2002 Z.z.. Celkovo sa uskutočnilo 6 mimoriadnych kontrol (15 kontrolných úloh), z ktorých sa vyhotovilo 5 záznamov o kontrole a 1 protokol o kontrole.

Vnútorne kontroly v roku 2005 boli vykonávané správami katastra v Nitrianskom kraji na vlastných správach katastra v súlade s plánom kontrol správ katastra na I. polrok 2005 a II. polrok 2005. Celkovo bolo vykonaných 184 vnútorných kontrol správami katastra v Nitrianskom kraji na vlastných správach katastra, z ktorých bolo vypracovaných 184 záznamov o kontrole. Predmetom vnútorných kontrol bolo: dodržiavanie termínov pri rozhodovaní o vkladoch, pri oprave chýb v KN, kontrola záznamových listín z hľadiska úplnosti záväzných údajov, kontrola GP predložených na overenie, vyhotovenia identifikácií, kontrola priebežného automatizovaného aktualizovania SGIK v územiach kde je VKM, kontrola zapísateľnosti ROEP do KN, kontrola vyrubovania správnych poplatkov, kontrola dochádzky, kontrola príjmov ponukového cenníka, kontrola zápisov do listov vlastníctva.

V rámci kontrolnej činnosti Katastrálny úrad v Nitre v roku 2005 riešil aj vybavovanie sťažností a petícií. Celkovo v roku 2005 došlo 44 sťažností, z toho 42 sťažností bolo vybavených (11 opodstatnených, 30 neopodstatnených a 1 odstúpená na vybavenie) a 2 sťažnosti ešte neboli vybavené k 31.12.2005. V roku 2005 neboli na Katastrálny úrad v Nitre doručené žiadne petície.

Podľa zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii technik požiarnej ochrany vypracoval, udržiaval a viedol v roku 2005 dokumentáciu ochrany pred požiarmi (požiarny štatút, požiarne poplachové smernice, požiarny evakuačný plán, požiarnu knihu, požiarny poriadok kotolne, požiarny poriadok skladov, požiarny poriadok garáže, požiarny poriadok pre

administratívne a technické pracoviská, doklady o kontrole požiarotechnických zariadení a požiarnych vodovodov, dokumentáciu o školení zamestnancov o ochrane pred požiarom a dokumentáciu o odbornej príprave protipožiarnej hliadok) so skutočným stavom na Katastrálnom úrade v Nitre a jednotlivých správach katastra v Nitrianskom kraji.

V roku 2005 technik požiarnej ochrany vykonal:

- odbornú prípravu 8 protipožiarnej hliadok právnickej osoby a 1 protipožiarnej hliadky pracoviska,
- preventívne protipožiarne prehliadky na jednotlivých pracoviskách podľa vyhlášky 121/2002 o požiarnej prevencii v celkovom počte 16.

Zároveň boli vykonané revíznymi technikmi revízie hasiacich prístrojov a hydrantov na Správe katastra Komárno, Správe katastra Levice, Správe katastra Nitra, Správe katastra Šaľa a Správe katastra Topoľčany a revízie komínov na Správe katastra Levice, Správe katastra Nitra a Správe katastra Topoľčany.

V zmysle vyhlášky MPSV a R SR č. 718/2002 Z. z. na zaistenie **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** (BOZP) a bezpečnosti technických zariadení boli vykonané odborné prehliadky a skúšky technických zariadení (prehliadka nízkotlakovej kotolne a odborná prehliadka plynového zariadenia) na Správach katastra Levice, Nitra a Topoľčany. Na Správe katastra Nové Zámky bola vykonaná odborná prehliadka a skúšku elektrického zariadenia a bleskozvodu. Zistené závady a nedostatky boli odstránené.

V 3. a 4. štvrtroku 2005 sa uskutočnili preventívne prehliadky zamerané na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci na všetkých správach katastra a na katastrálnom úrade.

Každý novoprijatý zamestnanec a každý absolvent sa zúčastnil vstupného školenia o BOZP a požiarnej ochrany.

## 5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre Katastrálny úrad v Nitre (ďalej len „KÚ“) pre rok 2005 bol vykonaný listom č. EO-17/2005 zo dňa 12.01.2005.

K 31.12.2005 bol rozpis záväzných ukazovateľov ÚGKK SR upravený siedmimi rozpočtovými opatreniami a rozpočet príjmov a výdavkov KÚ na rok 2005 bol nasledovný :

	v tis. Sk
I. Príjmy (200)	<b>850</b>
II. Výdavky spolu (600+700)	<b>86 689</b>
V tom :	
A. Bežné výdavky (600)	86 434
Z toho :	
A.1. Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV(610)	47 591
V tom : mzdy, platy, služobné príjmy a OOV, okrem štátnych zamestnancov v zmysle prílohy č. 1 k UV SR č. 974/2003 (610)	1 310
Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní (620)	16 386
Tovary a ďalšie služby (630)	22 245

V tom : účelové prostriedky na zabezpečenie  
projektu usporiadania pozemkového  
vlastníctva – uznesenie vlády SR  
č. 572/1994 (podpoložka 637 019) 8 000  
Bežné transfery (640) 212

B. Kapitálové výdavky (700) 255

### Plnenie rozpočtu výdavkov Katastrálneho úradu v Nitre

*Neinvestičné výdavky - bežné výdavky (600) 93 784 tis. Sk (108,50 %)*

*Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610) 47 591 tis. Sk (100,00 %)*

Upravený rozpočet položky 610 v čiastke 47 591 tis. Sk bol členený na :

- a) zamestnanci vykonávajúci práce vo verejnom záujme 1 310 tis. Sk  
b) zamestnanci v štátnej službe 46 281 tis. Sk

Čerpanie: mzdy, platy, služobné príjmy a OOV k 31.12.2005

v tis. Sk

	611 tarifný plat	612 príplatky	614 odmeny	616 doplatok k platu	610 spolu
Zamestnanci v štátnej službe	38 779	3 207	4 274	21	46 281
Zamestnanci vykonávajúci práce vo verejnom záujme	924	226	160	-	1 310
zamestnanci spolu	39 703	3 433	4 434	21	47 591

KÚ mal k 31.12.2005 obsadených 256 štátnozamestnaneckých miest a 9 miest vo verejnom záujme s priemerným platom 14 966,- Sk.

#### Práca nadčas

V priebehu obdobia roka 2005 KÚ v Nitre plnil svoje úlohy aj využitím formy nadčasov. Nadčasy čerpali zamestnanci štátnej služby počas výkonu svojich činností z dôvodu náporu práce pri vkladoch a záznamoch, aby neskĺzli v zákonom stanovených lehotách a pri overovaní geometrických plánov (z dôvodu absencie overovateľa GP na SK Topoľčany).

V oblasti technických zamestnancov v priebehu roka 2005 čerpali nadčasy zamestnanci v štátnej i verejnej službe.

Nadčasy predstavujú :

- a) robotnícke povolania (vodič), VZ v počte 71 hod. vo finančnom vyjadrení 7 247,- Sk  
b) technickí zamestnanci :  
- zamestnanci vykonávajúci práce vo verejnom záujme 267 hod. 29 748,- Sk  
- zamestnanci štátnej služby 1 926 hod. 307 825,- Sk

Celkovo na nadčasoch za rok 2005 bolo vyplatených 344 820,- Sk za odpracovaných

2 264 hodín nadčasu.

VZ – zamestnanci vykonávajúci práce vo verejnom záujme

ŠZ – zamestnanci v štátnej službe

**Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní (620) 16 384 tis. Sk (99,99 %)**

Celkové čerpanie položky 620 k 31.12.2005 bolo v čiastke 16 384 tis. Sk, čo predstavuje plnenie na 99,99 % voči upravenému rozpočtu.

Čerpanie – 620, poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní k 31.12.2005 v tis. Sk

Druh poistného	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2005	% plnenia
620 – poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní	16 386	16 384	99,99
621 – Všeobecná zdravotná poisťovňa	2 011	2 380	118,36
622 – Spoločná zdravotná poisťovňa	920	871	94,69
623 – Ostatné zdravotné poisťovne	1 415	1 471	103,93
625 – Sociálna poisťovňa v tom :	12 040	11 662	96,86
625001 – nemocenské poistenie	653	642	98,25
625002 – starobné poistenie	6 869	6 605	96,16
625003 – úrazové poistenie	373	383	102,56
625004 – invalidné poistenie	1 399	1 340	95,82
625005 – poistenie v nezamestnanosti	466	450	96,62
625007 - rezervný fond	2 280	2 242	98,33

**Tovary a ďalšie služby (630) 28 740 tis. Sk (129,20 %)**

Upravený rozpočet KÚ k 31.12.2005 predstavuje v kategórii 630, tovary a služby čiastku 22 245 tis. Sk. Čerpanie bolo vo výške 28 740 tis. Sk, čo predstavuje plnenie na 129,20 %.

V kategórii 630 boli použité aj mimorozpočtové zdroje, ktoré KÚ získal v súlade s § 23 ods. 1 písm. h), i) a c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čerpanie: neinvestičné výdavky vrátane mimorozpočtových zdrojov (630) v tis. Sk

Výdavky Katastrálneho úradu v Nitre za rok 2005	Schválený rozpočet 2005	Upravený rozpočet 2005	Čerpanie k 31.12.2005	% plnenia
630 – tovary a ďalšie služby	21 938	22 245	28 740	129,20
z toho :				
631 – cestovné náhrady	70	35	36	101,73
632 – energie, voda, komunikácie	7 800	7 908	7 803	98,68
633 - materiál	1 198	1 099	2 196	199,85
634 - dopravné	196	257	257	100,00
635 – rutinná a štandardná údržba	354	361	437	120,94
636 – nájomné za nájom	510	526	526	99,98
637 - služby	11 810	12 059	17 485	145,00
z toho :				
637019 – register obnovenej evidencie pozemkov	8 000	8 000	13 426	167,82

Mimorozpočtové zdroje

v tis. Sk

Zdroj	Príjem v roku 2005	Čerpanie k 31.12.05	% plnenia	Účel použitia
NÚP	245	245	100,00	- absolvent. prac, na činnosť KÚ
Príspevky od účastníkov konania ROEP	1 709	852 857	100,00	- na činnosť KÚ - transfer na obce
SPF	5 426	5 426	100,00	- na činnosť spracovateľ. ROEP
S P O L U	7 380	7 380	100,00	

Použitie mimorozpočtových finančných prostriedkov:

v tis. Sk

Položka, podložka účel čerpania	§ 23 h)	§ 23 i)	§ 23 c)	§ 23 spolu
633 001, interiér. vybavenie		41		41
633 002, nákup výpočt. techn.	3	273		276
633 006, papier, tonery, mater.	242	464		706

635 002, opravy, údržba VT		26		26
635 004, opravy a údržba kancelár. strojov		48		48
637 019, ROEP			5 426	5 426
630 spolu	245	852	5 426	6 523
640, transfer obciam z príspevkov		857		857
600 Spolu:	245	1 709	5 426	7 380

Čerpanie neinvestičných výdavkov v položke 630 bolo nasledovné :

a) **631 – Cestovné náhrady** **36 tis. Sk** (101,73 %)

Tuzemské náhrady za cestovné výdavky boli čerpané vo výške 36 tis. Sk. Tuzemské cestovné výdavky boli prevažne realizované zamestnancami KÚ a jednotlivých správ katastra pri výkone svojich povinností. Najvyššie čerpanie je vykazované na úrade v Nitre (27 tis. Sk).

Čerpanie bolo zabezpečené z rozpočtových zdrojov.

b) **632 – Energia, voda a komunikácie** **7 803 tis. Sk** (98,68 %)

Čerpanie energií bolo v čiastke 7 803 tis. Sk, čo predstavuje 98,68 %.

Najvyššie čerpanie sa prejavilo v položke 632003, poštovné a telekomunikačné služby a to vo výške 5 419 tis. Sk (z toho len poštovné predstavovalo čiastku 5 058 tis. Sk). Na tejto položke sme ušetrili 345 tis. Sk, z dôvodu, že pošta bola doručovaná na základe uzatvorených študentských brigádnických dohôd. Čiastka 1 158 tis. bola použitá na úhrady faktúr za elektrickú energiu, 786 tis. Sk na splátky plynu, 219 tis. Sk za teplo na SK Nové Zámky, 221 tis. Sk bolo použitých na vodné, stočné a zrážkovú vodu.

Čerpanie bolo zabezpečené z rozpočtových zdrojov.

c) **633 – Materiál** **2 196 tis. Sk** (199,85 %)

V tejto položke vykazujeme čerpanie nad 100 % a to z dôvodu, že na zabezpečenie materiálu a tovaru boli použité finančné prostriedky z mimorozpočtových zdrojov. V období roka 2005 bolo čerpanie nasledovné :

- na nákup výpočtovej techniky 361 tis. Sk z toho 276 tis. Sk bolo použitých z mimorozpočtových zdrojov ( najväčšiu položku tvorilo nákup nových PC na jednotlivé správy katastra), záložný zdroj na SK Komárno, ATX zdroj na SK N. Zámky), na interiérové vybavenie 153 tis. Sk (otočné stoličky, písací stôl pre nového zamestnanca, žalúzie, archívne regále, trezor na pokladňu), z toho z mimorozpočtových zdrojov bolo pokrytých 41 tis. Sk.
- na nákup telekomunikačnej techniky 17 tis. Sk (switche a patche v súvislosti s IP telefónmi),
- na prevádzkové stroje 102 tis. Sk, finančné prostriedky boli použité na nákup digitálneho fotoaparátu pre CO a mobilizáciu, na nákup mikrovlnných rúr pre SK, varné kanvice, chladnička, ohrievače,

- čistiace a hygienické potreby (pre SK, kde upratovanie nie je zabezpečené upratovacou službou) 18 tis. Sk,
- všeobecný materiál 472 tis. Sk, (z toho mimorozpočtové zdroje 138 tis. Sk)
- papier 273 tis. Sk, (z toho mimorozpočtové zdroje 92 tis. Sk)
- tonery 709 tis. Sk, (z toho mimorozpočtové zdroje 476 tis. Sk)
- na nákup kníh, zbierok a inej literatúry 27 tis. Sk,
- na reprezentačné účely 14 tis. Sk,
- na nákup softvéru sa použilo 40 tis. Sk
- nákup tlačív (ŠEVT) 10 tis. Sk.

Čerpanie bolo zabezpečené aj z mimorozpočtových zdrojov v čiastke 1 023 tis. Sk.

**d) 634 – Dopravné 257 tis. Sk (100,00%)**

Najvyššie čerpanie bolo na PHM a to vo výške 119 tis. Sk, 16 tis. Sk bolo použitých na mazivá a oleje. Ďalšou významnou položkou bola oprava a údržba a to v čiastke 84 tis. Sk. KÚ má zastaralý vozový park. Vo výške 9 tis. Sk bola zaplatená havarijná poisťka na osobné motorové vozidlo a zákonné poisťky na automobily na KÚ v Nitre v čiastke 29 tis. Sk.

Čerpanie bolo zabezpečené z rozpočtových zdrojov.

**e) 635 – Rutinná a štandardná údržba 437 tis. Sk (120,94 %)**

Najväčšia poruchovosť sa prejavuje na kancelárskych strojoch (veľmi zlý technický stav, vysoký vek jednotlivých kopírovacích strojov a navyše kopírovacie stroje, ktoré sú na jednotlivých správach katastra sú kapacitne nepostačujúce). Výdavky boli čerpané vo výške 143 tis. Sk. V tejto položke boli použité aj mimorozpočtové zdroje a to vo výške 74 tis. Sk. Na údržbu telekomunikačnej techniky, telefónnej ústredni na SK Nitra bolo použitých 8 tis. Sk, na výpočtovú techniku sa použilo 236 tis. Sk ( čiastka 149 tis. Sk bola použitá na aktualizáciu programu ASPI), na opravy budov bolo použitých 44 tis. Sk z čoho na Správu katastra v Nových Zámkoch sa čerpali finančné prostriedky v výške 41 tis. Sk. Čiastka 6 tis. Sk bola použitá na opravu zabezpečovacieho zariadenia na SK Nitra.

Čerpanie bolo zabezpečené aj z mimorozpočtových zdrojov v čiastke 74 tis. Sk.

**f) 636 – Nájomné za prenájom 526 tis. Sk (99,98 %)**

Najvyššie čerpaná položka boli úhrady za nájom administratívnych budov a to vo výške 483 tis. Sk. Jedná sa o nájom za budovy Správ katastra Šaľa – 205 tis. Sk, Levice – 23 tis. Sk, Nitra – 25 tis. Sk, Zlaté Moravce – 186tis. Sk, Topoľčany – 44 tis. Sk. Nájomné je uhrádzané za prenajaté priestory od právnických osôb a od Geodézie, a.s. Bratislava, ktorá nám poskytla priestory nad rámec nášho vlastníckeho podielu. Druhou významnou položkou je nájom za kopírovacie stroje vo výške 34 tis. Sk a prevádzkové stroje 9 tis. Sk (poštový priečinok).

Čerpanie bolo zabezpečené z rozpočtových zdrojov.

**g) 637 – Služby 17 485 tis. Sk (145,00 %)**

Najvyššie čerpanie sa prejavilo v položke ROEP, ktoré bude rozobraté na konci odstavca. Druhou významnou položkou bolo stravovanie a to v čiastke 2 545 tis. Sk. Ďalšou významnou položkou v čerpaní je prídela do sociálneho fondu v čiastke 459 tis. Sk. V položke všeobecné služby sa čerpalo 401 tis. Sk (v členení : 22 tis. Sk pečiatky, 31 tis. Sk revízie

budov, 97 tis. Sk zhotovovanie kópii na prenajatých kopírovacích strojoch, 49 tis. Sk odvoz odpadu, servis kotlov 12 tis. Sk, kontrola a naplnenie hasiacich prístrojov 10 tis. Sk, vyhotovenie mapových obalov 105 tis. Sk, zviazanie zbierok zákonov 45 tis. Sk a ostatné služby v čiastke 30 tis. Sk), spojovateľka - 11 tis. Sk, strážna služba 105 tis. Sk, výroba tlačív 67 tis. Sk, upratovacie služby 280 tis. Sk, znalecký posudok na osobný automobil vo výške 3 tis. Sk, poplatky 20 tis. Sk, odmeny na základe dohôd mimo pracovného pomeru 133 tis. Sk (za upratovanie 18 tis. Sk, ostatné dohody o brigádnickej činnosti na rozvoz pošty), poisťné 9 tis. Sk. Daň z nehnuteľností predstavuje čiastku 52 tis. Sk, školenia zamestnancov 18 tis. Sk, inzerát pre ponukové konanie na budovu SK Nové Zámky 8 tis. Sk, 2 tis. vrátaná platba Slovenskej pošty. Na pokute pre Sociálnu poisťovňu bolo uhradených 1 tis. Sk (mzdová účtáreň), kúrenie a údržba – 33 tis. Sk.

Najvýznamnejšiu podpoložku položky služby tvoria ROEP-y (637019).

Finančné prostriedky na usporiadanie pozemkové vlastníctva (07U02) sú v rozpočte pre rok 2005 účelovo určené a to vo výške 8 000 tis. Sk.

Čerpanie k 31.12.2005 bolo vo výške 13 426 tis. Sk, čo predstavuje 167,82 % plnenie.

Na zabezpečenie úloh ROEP-ov bolo použitých 5 426 tis. Sk finančných prostriedkov na základe zmluvy medzi ÚGKK SR a SPF. Na základe týchto pridelených finančných prostriedkov KÚ v Nitre uhradil všetky záväzky, ktoré mal k 31.12.2005.

Čerpanie bolo zabezpečené aj z mimorozpočtových zdrojov v čiastke 5 426 tis. Sk.

No i napriek tejto skutočnosti musí KÚ konštatovať, že má k 31.12.2005 zmluvne dohodnuté plnenie jednotlivých etáp na ďalšie obdobia rokov 2006 až 2007 a uzatvorené zmluvy a uskutočňuje sa plnenie týchto zmlúv. Fakturácia je plánovaná na rok 2006 v čiastke 19 633 tis. Sk a 13 431 tis. Sk na rok 2007. KÚ na základe výzvy ÚGKK SR vypísal verejnú súťaž a zadal ďalšie dve nové územia. Jedná sa o k. ú. Mlyňany a Levice. Zmluvná čiastka je na 1 913 tis. Sk. Z vyššie uvedeného vyplýva, že KÚ bude potrebovať na pokrytie vzniknutých záväzkov ROEP-ov finančné prostriedky v čiastke 34 438 tis. Sk.

#### **Bežné transfery (640)**

**1 069 tis. Sk (504,21 %)**

V tejto kategórii k 31.12.2005 KÚ eviduje transfery od obcí a bežné transfery od ÚGKK SR na vyplatenie PN a OČR, odchodné.

Čerpanie bežných transferov obcí na zabezpečenie činností komisie podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov predstavujú čiastku 857 tis. Sk. Na odchodné bolo použitých 61 tis. Sk a PN 151 tis. Sk.

#### **Investičné výdavky - kapitálové výdavky (700)**

**255 tis. Sk (100,00 %)**

Rozpočet kapitálových výdavkov bol pridelený listom č. 138-2005-EO/791 zo dňa 18.02.2005 vo výške 255 tis. Sk. V období 1. polroka boli tieto finančné prostriedky vyčerpané, stavba bola skolaudovaná a ukončený register investícií.

Celková hodnota finančných prostriedkov preinvestovaných na stavbe „Rekonštrukcia a nadstavba budovy v Topoľčanoch“ predstavovala čiastku 19 986 853,50 Sk.  
Z toho: - pre objednávateľa KÚ v Nitre 19 553 145,80 Sk  
- pre objednávateľa Geodézia Bratislava, a.s. 433 707,70 Sk



KÚ eviduje k 31.12.2005 ostatné záväzky vo výške 33 tis. Sk.

V členení : a) faktúra na dodávku papiera a obálok v čiastke 29 tis. Sk,  
b) faktúra za vodné z predchádzajúcich rokov 4 tis. Sk.

## 6. PRÍJMY ORGANIZÁCIE

KÚ štátny rozpočet v oblasti príjmov (210, 220, 290, okrem § 23 zákona č. 523/2004 Z.z.) naplnil k 31.12.2005 v čiastke **1 066 tis. Sk**, čo predstavuje plnenie na **125,43 %**.

Tieto príjmy sú členené nasledovne :

*V kategórii – 210, príjmy z podnikania a vlastníctva majetku* boli dosiahnuté príjmy vo výške 105 tis, t.j. 97,61. Sk. Jedná sa príjmy z prenájmu priestorov na SK Nové Zámky.

*V kategórii – 220, administratívne a iné poplatky a platby* boli dosiahnuté príjmy vo výške 862 tis. Sk, čo predstavuje plnenie na 116,11 % a to :

- 731 tis. Sk za výkony poskytnuté jednotlivými správami katastra podľa ponukového cenníka,
- 128 tis. Sk za sprístupnenie informácií jednotlivými správami katastra,
- 3 tis. Sk za stravné od zamestnancov ( za rok 2004),

*V kategórii – 290 iné nedaňové príjmy* KÚ naplnil príjmy v čiastke 1 810 tis. Sk a to v nasledovnom členení :

- vo výške 1 711 tis. Sk, finančné prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove niektorých pozemkov a vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov,
- vo výške 95 tis. Sk, finančné prostriedky z dobropisov za predchádzajúci rozpočtový rok,
- vo výške 4 tis. Sk, finančné prostriedky, ako zostatok na depozitnom účte,

*V kategórii 300 granty a transfery* boli pridelené nasledovné finančné prostriedky :

- 312 006 tuzemské bežné transfery na základe zmluvy medzi ÚGKK SR a SPF bola poskytnutá čiastka 5 426 tis. Sk,
- 312 001 tuzemské bežné transfery KÚ získal finančné prostriedky vo výške 245 tis. Sk z úradu práce za absolventov, § 23 ods. 1 písm. h) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Úhrn príjmov** (200+300) KÚ k 31.12.2005 je **8 448 tis. Sk**, čo predstavuje 993,88 % plnenie.

Podrobné členenie príjmov obsahuje tabuľka :

Prehľad plnenia príjmov :

v tis. Sk

Príjmy Katastrálneho úradu v Nitre k 31.12.2005	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Plnenie príjmov k31.12.05	% plnenia
(200) Nedaňové príjmy spolu z toho :	1 400	850	2 777	326,70

220 – administratívne a iné poplatky a platby z toho :	1 400	742	862	116,11
223001 – za služby z KN	1 400	742	859	115,76
223003 – za stravné	0	0	3	-
210 – príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	0	108	105	97,61
290 – iné nedaňové príjmy z toho :	0	0	1 810	-
292012 – z dobropisov	0	0	95	-
292 027 – z obnovy evidencie pozemkov	0	0	1 711	-
292017 – vratky	0	0	4	-
(300) Granty a transfery z toho :	0	0	5 671	-
312006 – SPF	0	0	5 426	-
312001 – NÚP	0	0	245	-

Pohľadávky k 31.12.2005 KÚ eviduje v čiastke 2 716 tis. Sk v nasledovnom členení :

- a) za prevádzkové náklady (Geodézia Bratislava, a.s.) - 7 tis. Sk  
b) ROEP z delimitačného protokolu - 9 tis. Sk  
c) pohľadávky za príspevky podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z .z.  
v znení neskorších predpisov - 2 700 tis. Sk

Celkom na záver KÚ konštatuje, že **príjem štátneho rozpočtu** (210, 220, 290 okrem § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. za obdobie **k 31.12.2005** predstavuje čiastku **1 066 tis. Sk**, čo predstavuje plnenie na 125,43 %. Vo **výdavkovej časti** (600+700) bolo **čerpaných 94 039 tis. Sk**, čo predstavuje čerpanie na 108,50 %, t. j. čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo dodržané a neprekročilo výšku 100,00 %.

**KÚ v roku 2005 prekročil plnenie príjmov do štátneho rozpočtu a čerpanie výdavkov dodržal zákonom stanovené limity.**

## 7. PERSONÁLNE OTÁZKY

Rozpisom záväzných ukazovateľov, vládou schváleného štátneho rozpočtu mal KÚ v Nitre na rok 2005 stanovený limit počtu 267 zamestnancov, z toho 257 v štátnej a 10 vo verejnej službe - určený listom ÚGKK SR č. EO-17/2005 „Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2005 zo dňa 12.1.2005“.

**7.1 Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť  
za rok 2005 v prepočítaných počtoch**

	<b>Limit počtu zamestnancov na rok 2005</b>	<b>Skutočnosť prepočítaný počet zamestnancov za rok 2005</b>
Katastrálny úrad v Nitre	23	21,5
Správa katastra Komárno	39,3	37,3
Správa katastra Levice	43	42
Správa katastra Nitra	52	53
Správa katastra Nové Zámky	41	41
Správa katastra Šaľa	20	20
Správa katastra Topoľčany	29,43	29,43
Správa katastra Zlaté Moravce	19,27	18,27
<b>Spolu</b>	<b>267</b>	<b>262,5</b>

V hodnotenom období roku 2005 KÚ v Nitre mal priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách 262,5 čo predstavuje plnenie plánu zamestnancov na 98,3 %.

K poslednému dňu sledovaného obdobia roku 2005 zamestnával KÚ v Nitre 265 zamestnancov, z čoho bolo 215 žien a 50 mužov, čo predstavuje v percentuálnom vyjadrení 81,13 % žien a 18,87 % mužov.

K poslednému dňu sledovaného obdobia evidujeme 21 žien na materskej a rodičovskej dovolenke.

Z prehľadu limitu počtu zamestnancov a skutočnosti za rok 2005 v prepočítaných počtoch sa zdá, že na Správe katastra v Nitre bol stanovený limit prekročený, no nie je tomu tak, pretože jedno štátnozamestnanecké miesto bolo obsadené štátnym zamestnancom v dočasnej štátnej službe, ako zastupovanie počas pracovnej neschopnosti a v tom prípade sú do počtu zamestnancov započítaní obidvaja zamestnanci: zastupovaný aj zastupujúci.

V konečnom dôsledku za Katastrálny úrad v Nitre ako celok, stanovený limit počtu zamestnancov i napriek týmto skutočnostiam prekročený nebol.

V prepočte bol stanovený limit počtu zamestnancov v prepočítaných počtoch nenaplnený, no to neznamená, že tieto funkčné miesta sú pre náš úrad nepotrebné. Neobsadenie je spôsobené skôr nezaujmom vhodných kandidátov na obsadenie niektorých

voľných štátnozamestnaneckých miest z dôvodu nízkeho finančného ohodnotenia a zaujímavejšieho uplatnenia na pracovnom trhu po dosiahnutí právnického vzdelania.

V roku 2005 Katastrálny úrad v Nitre vykonal 16 výberových konaní na voľné štátnozamestnanecké miesta, ktoré boli zverejnené Úradom pre štátnu službu. Z uvedeného počtu štyri výberové konania boli neúspešné, ktoré sme opätovne opakovali. Neúspešné výberové konania boli na voľné štátnozamestnanecké miesta zamestnancov rozhodujúcich o návrhu na vklad vlastníckeho alebo iného práva do katastra nehnuteľností (SK Nové Zámky, SK Zlaté Moravce) a na funkciu odborný radca právneho odboru Katastrálneho úradu v Nitre.

V zmysle zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po uplynutí prípravnej štátnej služby bolo potrebné vykonať kvalifikačné skúšky čakaťov (štátnych zamestnancov v prípravnej štátnej službe). V roku 2005 bolo vykonaných 12 kvalifikačných skúšok čakaťov z prípravnej štátnej služby do stálej štátnej služby.

## 7.2 Absolventská prax

Katastrálny úrad v Nitre mal v roku 2005 na správach katastra v Nitrianskom kraji na základe dohôd s úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny absolventov škôl na vykonanie absolventskej praxe podľa ustanovenia § 51 zákona 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov, ktorí pomáhali pri evidencii došlej a odoslanej pošty a bežných administratívnych prácach v celkovom počte podľa jednotlivých správ a mesiacov nasledovný počet:

	KÚ NR	NZ	NR	ZM	LV	TO	KN	Spolu:
január		9	8	4	2			23
február		7	7	4	2			20
marec			6	3	1			10
apríl	1		5	10		2	1	19
máj		8	6	3	6	3		26
jún			2	3	3	4		12
júl		11	12		2	5		30
august		7	2	3	2	5	1	20
september		6	5	3	2	4	1	21
október		12	6		1	3	1	23
november		9	4	2	1	3	1	20
december		10	4	3	3	1	2	23
Spolu: *	1	79	67	38	25	30	7	247

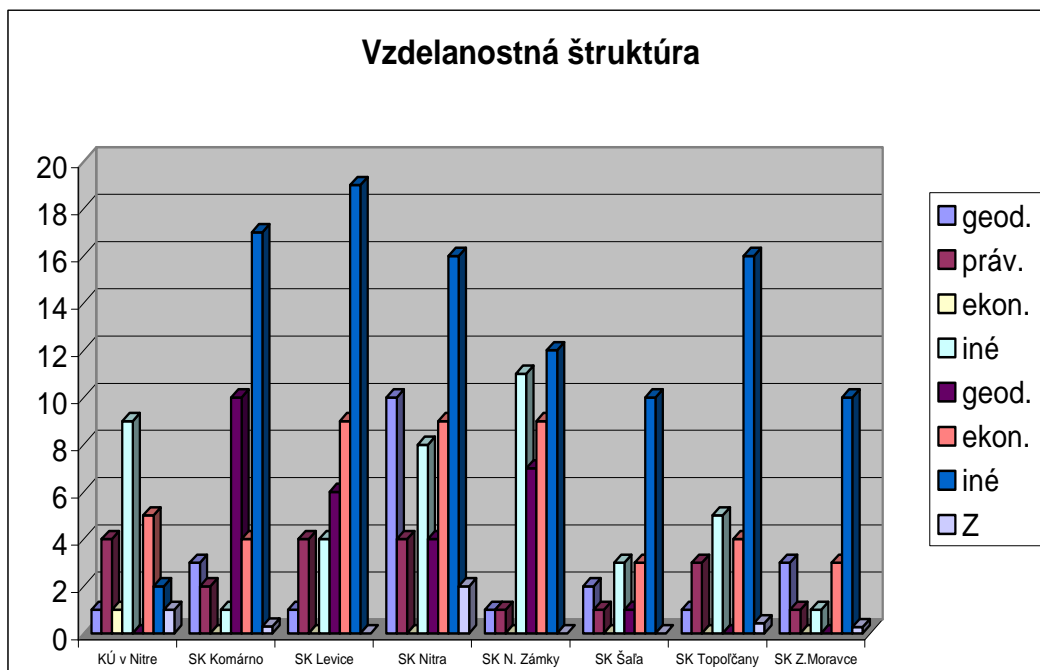
\* osobomesiace: za každého absolventa a mesiac bola UPSVaR poukázaná finančná čiastka vo výške 1.000,- Sk/osobomesiac, t.j. za rok 2005 Katastrálny úrad v Nitre obdržal na základe uzavretých dohôd finančné prostriedky v celkovej výške 247 000,- Sk.



SK Šaľa									0
SK Topoľčany							1	0,43	1,43
SK Z.Moravce								0,27	0,27
Spolu:	0	1	0	0	0	3	2	4	10

## Zamestnanci spolu

	VŠ				ÚSO			Z	Spolu:
	geod.	práv.	ekon.	iné	geod.	ekon.	iné		
KÚ v Nitre	1	4	1	9	0	5	2	1	23
SK Komárno	3	2	0	1	10	4	17	0,3	37,3
SK Levice	1	4	0	4	6	9	19	0	43
SK Nitra	10	4	0	8	4	9	16	2	53
SK N. Zámky	1	1	0	11	7	9	12	0	41
SK Šaľa	2	1	0	3	1	3	10	0	20
SK Topoľčany	1	3	0	5	0	4	16	0,43	29,43
SK Z.Moravce	3	1	0	1	0	3	10	0,27	18,27
Spolu:	22	20	1	42	28	46	102	4	265



Takmer 1/3, 32,08 % predstavujú zamestnanci vysokoškooláci, 2/3, teda 66,42 % stredoškooláci a 1,5 % zamestnanci so základným vzdelaním.

### 7.4.2 Veková štruktúra zamestnancov

#### Zamestnanci v štátnej službe

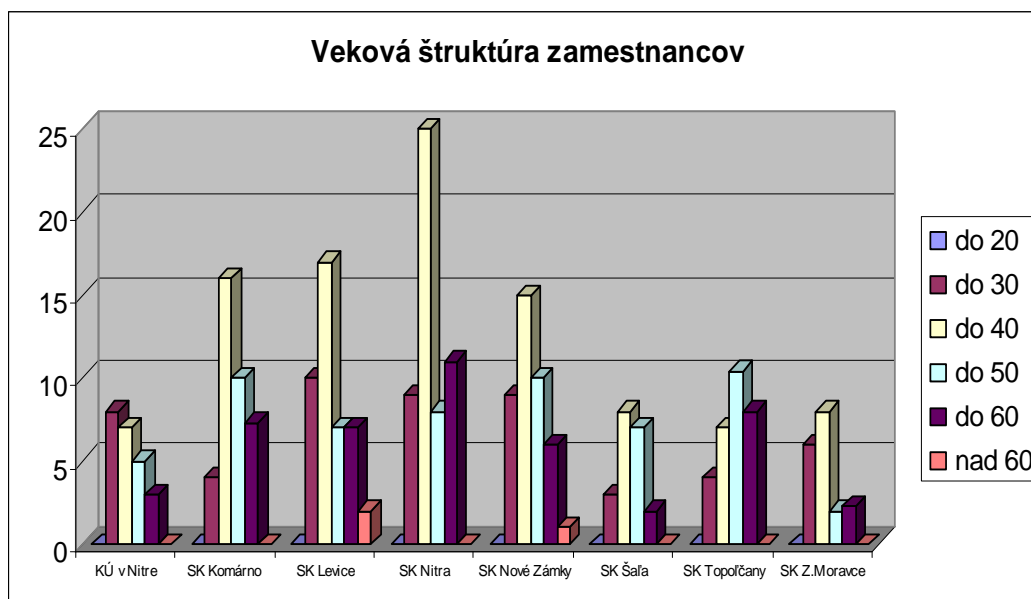
VEK	do 20	do 30	Do 40	do 50	do 60	nad 60	Spolu:
KÚ v Nitre	0	5	6	5	2	0	18
SK Komárno	0	4	16	10	7	0	37
SK Levice	0	10	17	7	7	2	43
SK Nitra	0	8	25	7	10	0	50
SK Nové Zámky	0	9	15	10	6	1	41
SK Šaľa	0	3	8	7	2	0	20
SK Topoľčany	0	4	6	10	8	0	28
SK Zl. Moravce	0	6	8	2	2	0	18
Spolu:	0	49	101	58	0	3	255

#### Zamestnanci vo verejnej službe

VEK	do 20	do 30	do 40	do 50	do 60	nad 60	Spolu:
KÚ v Nitre	0	3	1	0	1	0	5
SK Komárno	0	0	0	0	0,3	0	0,3
SK Levice	0	0	0	0	0	0	0
SK Nitra	0	1	0	1	1	0	3
SK Nové Zámky	0	0	0	0	0	0	0
SK Šaľa	0	0	0	0	0	0	0
SK Topoľčany	0	0	1	0,43	0	0	1,43
SK Zl. Moravce	0	0	0	0	0,27	0	0,27
Spolu:	0	4	2	1,43	0	0	10

#### Zamestnanci spolu

VEK	do 20	do 30	do 40	do 50	do 60	nad 60	Spolu:
KÚ v Nitre	0	8	7	5	3	0	23
SK Komárno	0	4	16	10	7,3	0	37,3
SK Levice	0	10	17	7	7	2	43
SK Nitra	0	9	25	8	11	0	53
SK Nové Zámky	0	9	15	10	6	1	41
SK Šaľa	0	3	8	7	2	0	20
SK Topoľčany	0	4	7	10,43	8	0	29,43
SK Zl. Moravce	0	6	8	2	2,27	0	18,27
Spolu:	0	53	103	59,43	0	3	265



Najviac zastúpená veková kategória v rámci KÚ v Nitre je od 30 do 40 rokov, predstavuje 38,86 % podiel všetkých zamestnancov.

## 7.5 Starostlivosť o zamestnancov úradu

Katastrálny úrad v Nitre zabezpečil pre všetkých zamestnancov stravovanie formou gastrolístkov a prispieva na úhradu jedného hlavného jedla vo výške 65 % hodnoty ceny jedla pre zamestnancov v štátnej službe (zo sociálneho fondu 4,50 Sk) a pre zamestnancov vo verejnej službe 55 % (zo sociálneho fondu 11,50). Zo sociálneho fondu sú ešte poskytované finančné prostriedky na sociálnu výpomoc a regeneráciu zamestnancov.

## 7.6 Aktivity na podporu ľudských zdrojov

V zmysle nariadenia vlády SR č. 573 zo dňa 4. 9. 2002 Z. z. o obsahu a rozsahu odborného vzdelávania a o obsahu a rozsahu skúšky v dočasnej štátnej službe boli v mesiaci január 2005 vykonané skúšky z dočasnej štátnej služby do stálej štátnej služby pre 62 zamestnancov Katastrálneho úradu v Nitre - Správy katastra Komárno a Správy katastra Levice, pre 5 zamestnancov z Katastrálneho úradu v Nitre pre odbory štátnej služby 1.01 Riadenie štátnej služby, 1.05 Informatika, 1.07 Kontrola, sťažnosti a petície, vnútorný audit a 2.02 Financie.

V zmysle strategického cieľa: **Zabezpečiť efektívne rozvíjanie schopností a zručností štátnych zamestnancov v súlade s potrebami služobného úradu Katastrálneho úradu v Nitre** (ďalej len „úrad“) prioritnými cieľovými skupinami vzdelávania v štátnej službe v roku 2005 boli:



- štátni zamestnanci v prípravnej štátnej službe – odborná príprava čakaťa na vykonávanie štátnej služby pod dohľadom školiteľa, prípravnú štátnu službu v roku 2005 úspešne ukončilo 12 čakaťov kvalifikačnou skúškou
- štátni zamestnanci, vykonávajúci odborné činnosti podľa odboru štátnej služby a opisu činností štátnozamestnaneckého miesta (prehľbovanie si kvalifikácie):
  - 1) - získanie osobitných kvalifikačných predpokladov – oprávnenie na spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad podľa § 33 zákona NR SR 162/1995 Z. z. získali 3 zamestnanci v štátnej službe
  - 2) - špecializačné vzdelávanie špecialistov riadenia ľudských zdrojov v najnižšej funkcii – dopĺňanie a aktualizovanie si vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania novely zákona o ochrane osobných údajov, sociálnom poistení – zúčastnili sa dve zamestnankyne úradu
  - 3) - špecializačné vzdelávanie zamestnancov právneho odboru – dopĺňanie a aktualizovanie si vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania novely zákona o slobodnom prístupe k informáciám – zúčastnili sa dvaja zamestnanci právneho odboru katastrálneho úradu
  - 4) - špecializačné vzdelávanie zamestnancov ekonomického odboru – dopĺňanie a aktualizovanie si vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania zákona o štátnej pokladnici, zákona o finančnej kontrole, zákona o verejnom obstarávaní – zúčastnili sa tri zamestnankyne úradu
  - 5) - špecializačné vzdelávanie technika požiarnej ochrany (PO) – dopĺňanie a aktualizovanie si vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov zákona o ochrane pred požiarom
  - 6) - špecializačné vzdelávanie zástupcov z katastrálneho úradu a správ katastra na programové vybavenie SKM – aktualizácia VKM – zúčastnili sa tridsať zamestnanci úradu
- štátni zamestnanci – predstavení - špecializačné vzdelávanie zamerané na zdokonaľovanie a dopĺňanie si vedomostí a schopností potrebných na vykonávanie riadiacich činností – projekt LACI „Finančný management“, projekt PHARE „Zdokonaľovanie zručností členov výberových komisií, Holandský kataster, Geodetické siete a priestorové informácie, XI. Medzinárodné poľsko-česko-slovenské geodetické dni, Školenie manažmentu a personálny rozvoj – uvedených školení sa zúčastnilo 14 zamestnancov úradu.

Okrem uvedených foriem vzdelávania, vykonávaných prostredníctvom školiacich zariadení, si štátni zamestnanci samoštúdiom, vzájomnými konzultáciami získavali, udržiavali, prehľbovali a rozširovali vedomosti, schopnosti a zručnosti potrebné na efektívny výkon činnosti.

## **7.7 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Nitre**

Organizačná štruktúra úradu bola vytvorená v súlade so smernicou ÚGKK SR a tvorí Prílohu č. 4 tejto správy.

## 8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Medzi nosné činnosti, okrem základných činností dôležitých pre zabezpečenie funkčnosti správ katastra a katastrálneho úradu (vyplývajúcich z organizačného poriadku) pre rok 2006 bude splnenie plánu vecných úloh schváleného pre rok 2006 v súlade s prioritami stanovenými ÚGKK SR. Pre tento rok boli rozšírené priority o plnenie ďalších úloh naväzujúcich na technický kataster. Novými prioritami sa stal zápis registrov so zohľadnením požiadaviek SPF a v spolupráci s GKÚ číselné určenie hraníc katastrálnych území. V súlade s usmerneniami úradu sa okrem týchto priorit stáva dominantnou úlohou odstraňovanie chýb v súbore popisných a geodetických informácií a dopĺňanie neúplných údajov KN z dôvodu prípravy migrácie údajov do VÚK a zverejňovaniu údajov na katasterportále. Uvedené úlohy pribudli k úlohám stanoveným v predchádzajúcich rokoch, sú podmienené dostatočným počtom zamestnancov so vzdelaním v oblasti geodézie, kartografie a práva a súčinnosťou všetkých dotknutých účastníkov. Vzhľadom k značnému počtu opráv chýb, resp. chýbajúcim údajom KN so súčasným stavom zamestnancov, zabezpečovaním iných prioritných úloh, latentnému prístupu dotknutých účastníkov k riešeniu opráv a požiadavkám na spracovanie geometrických plánov, bude veľmi obtiažne v danom časovom horizonte tieto úlohy zvládnuť. Písomná komunikácia nevyhnutná pri konaniach o oprave chýb, zverejňovanie výziev na doplnenie údajov značne ovplyvní nárast nákladov na poštovné a spotrebný materiál obálky, papier, tonery.

Zadávanie, preberanie, kontrola a zápis registrov bude zabezpečované v súlade s pridelenými finančnými prostriedkami na ich spracovanie zo štátneho rozpočtu, resp. mimo rozpočtových zdrojov v súlade s platnou legislatívou.

Skvalitňovanie súboru popisných a geodetických informácií, prijímanie a vybavovanie podaní, poskytovanie informácií z KN, realizácia zápisu listín a jednotlivých registrov je podmienené aj spracovaním kvalitných programov týkajúcich sa spravovania katastra nehnuteľností a dostatočným technickým vybavením správ katastra vrátane výpočtovej techniky.

V roku 2006 je potrebné uskutočniť niekoľko krokov, na základe ktorých bude možné v roku 2007 pristúpiť k implementácii VÚK:

- pokračovanie v čistení a skvalitňovaní dát SPI KN v nadväznosti na dokument „Postupy pre kontrolu a čistenie dát SPI KN“ bol v marci 2006 vyhotovený dokument - Príloha č.2 „Postupy pre zabezpečenie súladu SPI KN a SGI KN a kontrolu a čistenie dát SGI KN“, v ktorom sú uvedené požiadavky na VÚK na zabezpečenie súladu údajov SGI KN a SPI KN, riziká spojené s nesúlalom dát SPI KN a SGI KN. Z uvedeného dokumentu vyplynula úloha pre KÚ a SK mesačne zasielať informácie o priebehu čistenia dát až do ich úplného vyčistenia. Uprednostňuje sa čistenie dát SGI KN, ktoré je uvedené v tabuľke č.3 – zoznam chýb, ktoré nie je možné preniesť do VÚK
- pripraviť pracovisko po technickej (hardverovej a softvérovej) stránke na implementáciu VÚKu. Na základe doterajších testov a odporúčaní parametrov PC, na ktorých bude fungovať VÚK, v Nitrianskom kraji z celkového počtu funkčných počítačov je iba 126 kusov, na ktorých bude možná implementácia VÚKu. Okrem doplnenia požiadaviek novej techniky, ktorá sa zasielala na ÚGKK SR, do budúcnosti je nutné počítať s 1-2 kusmi počítačov, ktoré musia byť na sklade v „zálohe“, pretože denne sa stáva, že počítače sa pokazia. V súčasnosti je Nitriansky kraj v stave, kedy už nie sú dostupné technické kapacity nahradiť pokazený počítač. Taktiež je nutné prihliadať na postupné morálne zastaranie počítačov aj po nasadení VÚKu, nákup novej techniky alebo možnosť rozšírenia RAM 128 MB na 256 MB RAM.

- v priebehu roka 2006 sa počíta s nasadením Domény a Active Directory. Týmto aktivitám predchádza dodávka servra IBM, následné školenie, migrácia údajov. Nasadenie Active Directory a Domény je podmienkou k prechodu do VÚK. Po školeniach prebehne nasadenie na pilotnom pracovisku, ktorým je SK Topoľčany, za prítomnosti krajského implementačného manažéra a zástupcov VÚKG. Následne sa podľa rollou plánu uskutoční implementácia v celom kraji za prítomnosti krajského implementačného manažéra a informatika z pilotného pracoviska.

Jedným z našich cieľov pre rok 2006 bude realizácia rekonštrukcie budovy Správy katastra Nové Zámky a zabezpečenie statického posúdenia budovy Správy katastra Levice na základe pridelených prostriedkov zo štátneho rozpočtu.

Hlavnou úlohou bude z dôvodu výpovede z nájmu Okresného súdu v Komárne, ktorá nám bola doručená 9. 12. 2005 v spolupráci s ÚGKK SR doriešiť umiestnenie Správy katastra Komárno do novej vhodnej budovy a to riešením bezodplatného prevodu, čo však vyvolá aj požiadavku na finančné prostriedky spojené s úpravou budovy a presťahovaním pracoviska. Tieto náklady však nie sú pokryté v rozpočte pre rok 2006.

## 9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU

Ciele a plány stanovené pre rok 2005 a ich plnenie Katastrálnym úradom v Nitre je uvedené v predchádzajúcich kapitolách správy (3. – 7.).

Výsledky, ktoré Katastrálny úrad v Nitre dosahoval počas roka 2005 sa hodnotili štvrtročne v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a boli predkladané na ÚGKK SR, ktorý hodnotil tieto výsledky na pravidelných Grémiách predsedníčky ÚGKK SR za účasti vedenia úradu a prednostov katastrálnych úradov.

Vyhodnotenie plnenia úloh, spolu s úlohami uloženými na zasadnutiach grémia boli predmetom porád prednostky katastrálneho úradu s riaditeľmi správ katastra.

Môžeme konštatovať, že:

- úlohy stanovené v pláne vecných úloh boli správami katastra a katastrálnym úradom splnené v závislosti od podaní a požiadaviek fyzických a právnických osôb. Opätovne musíme konštatovať nárast podaní, hlavne týkajúcich sa vkladového konania, zápisu listín do KN, poskytovania informácií a žiadostí o prešetrenie údajov v KN.

- úlohy vyplývajúce z prijatých uznesení vlády SR boli takisto plnené. V prípade zákonom stanovených lehôt pre rozhodnutie o návrhu na vklad boli lehoty k 31.12.2005 na všetkých správach katastra dodržané, tak isto v prípade rýchlostných podaní, napriek značnému nárastu počtu podaní. V priebehu roka ako je to konštatované v kapitole 4. z dôvodu sťahovania SK Nové Zámky na nové pracovisko, napriek organizačným opatreniam došlo k sklzu, ktorý bol následne po dvoch mesiacoch odstránený. Tento sklz sa vyskytol aj jeden mesiac počas letného dovolenkového obdobia.

- pri zápise listín zákonom stanovená lehota bola k 31.12.2005 na všetkých správach katastra dodržaná, napriek značnému nárastu počtu podaní. V priebehu roka ako je to konštatované v kapitole 4., z dôvodu sťahovania SK Nové Zámky na nové pracovisko, napriek organizačným opatreniam došlo k sklzu, ktorý bol následne po dvoch mesiacoch odstránený, tento sklz sa vyskytol počas letného dovolenkového obdobia aj na ďalších 2 správach katastra.

- úlohy vyplývajúce zo schválených harmonogramov pre zadávanie ROEP v jednotlivých rokoch plníme, okrem harmonogramu na rok 2004, z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov. Ukončovanie ROEP je tiež ovplyvnené možnosťou financovania týchto prác a preto sme boli opätovne nútení odsunúť jednotlivé etapy ukončenia prác na ďalšie roky.

- informácie pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby vrátane reštitučných požiadaviek boli poskytované všetkými SK počas roka v lehotách 1-2 mesiacov.

- nadstavba a rekonštrukcia jestvujúcej budovy Správy katastra Topoľčany bola skolaudovaná vo februári 2005, čím sme zrealizovali pracovisko vyhovujúce súčasným hygienickým a prevádzkovým požiadavkám.

- v roku 2005 sa nám podarilo na základe bezodplatného prevodu z ponuky prebytočného majetku získať budovu pre pracovisko Správy katastra v Nových Zámkoch, ktorá má vyhovujúcejšie podmienky pre prácu zamestnancov SK, poskytovanie informácií a archiváciu listín.

Poslanie katastra je celospoločenské a plní úlohy štátu. Podobne ako v predchádzajúcich rokoch, aj v roku 2005 bola činnosť katastra financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu. Na financovanie ROEP boli poskytnuté na konci roka mimo rozpočtové prostriedky zo Slovenského pozemkového fondu.

Finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu boli použité účelne na zabezpečenie plnenia úloh, činnosť úradu však nie je naďalej napriek dosiahnutým príjmom do štátneho rozpočtu dostatočne podporovaná finančnými prostriedkami zo štátneho rozpočtu.

## 10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Podľa katastrálneho zákona je kataster nehnuteľnosti verejným systémom. Výsledky práce správ katastra a katastrálneho úradu sú využívané hlavne skupinami fyzických a právnických osôb, komerčnej sféry – geodeti, notári, exekútori, správcovia konkurznej podstaty, komerční právnici, realitné agentúry, štátnymi organizáciami a miestnou a územnou samosprávou.

Napriek zverejneniu údajov KN na katastrálnom portále pociťujeme vysoký počet požiadaviek na poskytovanie informácií z KN a to hlavne pre štátne organizácie a orgány územnej samosprávy na základe súhlasu ÚGKK SR na tvorbu vlastných informačných systémov, ktoré sú so zákona oslobodené od poplatkov, čím vzrastajú náklady na bežné výdavky, ktoré nie sú v plnej výške pokryté štátnym rozpočtom.

Informácie z KN sú využívané aj GKÚ, ktoré na základe našej aktualizácie poskytuje odberateľom a sú poskytované verejnosti sprístupnením katastra na internete.

Výstupy operátu ROEP sú využívané správcami poľnohospodárskej a lesnej pôdy neznámych vlastníkov na uzatváranie nájomných zmlúv, podobne aj poľnohospodárske družstvá si tvoria vlastné informačné systémy súvisiace s prenájmom pôdy.

Katastrálnemu úradu v Nitre nebolo v roku 2005 postúpené na rozhodnutie o odvolaní žiadne odvolanie proti rozhodnutiam správ katastra ako prvostupňového správneho orgánu vydaných v zmysle § 18 ods. 2 s odkazom na § 11 ods. 1 písm. b) zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení zákona č. 747/2004 Z.z. a zákona č. 628/2005 Z.z..

Správam katastra v pôsobnosti Katastrálneho úradu v Nitre bolo v roku 2005 doručených 23 písomných žiadostí o prístupenie informácií, z toho správy katastra požadované informácie v 19 prípadoch prístupili a v 3 prípadoch vydali správy katastra rozhodnutie v zmysle § 18 ods. 2 zákona o slobode informácií, ktorým nevyhoveli žiadosti o prístupenie informácií. Proti týmto rozhodnutiam neboli podané odvolania. V jednom prípade správa katastra odpovedala na žiadosť o prístupenie informácií výzvou na doplnenie žiadosti, na ktorú žiadateľ nereagoval a vec bola odložená podľa § 14 ods. 3 zákona o slobode informácií.

## **11. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY**

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční **2. 5. 2006** na Správe katastra Topoľčany o **10.<sup>00</sup> hod.**

Úrad zverejní výročnú správu na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese **[www.geodesy.gov.sk](http://www.geodesy.gov.sk)**.

## **12. ZÁVER**

**S ch v a ľ u j e m** výročnú správu Katastrálneho úradu v Nitre o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2005.

Mgr. Eva Belanová  
prednostka