

R o z h o d n u t i e
predsedníčky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
č. P - 11820/2016
o schválení zmeny Organizačného poriadku
Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. P- 5724/2012
zo dňa 05. 10. 2012

V súlade s čl. 6 ods. 5 štatútu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky schváleného uznesením vlády Slovenskej republiky č. 363 z 13. mája 2009 ustanovujem:

Čl. I

Organizačný poriadok Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, schválený rozhodnutím predsedníčky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. P - 5724/2012 zo dňa 05. 10. 2012 v platnom znení sa mení a dopĺňa takto:

V druhej časti – Osobitná časť, Hlava druhá Legislatívno-právny odbor Čl. 16 znie:

„Čl. 16
Pôsobnosť legislatívno-právneho odboru

Legislatívno-právny odbor sa člení na:

1. Oddelenie legislatívy a práva,
2. Oddelenie opravných prostriedkov.

Oddelenie legislatívy a práva

Legislatíva:

- (1) vypracúva návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi úradu z oblasti geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností a predkladá ich na zaradenie do plánu legislatívnych úloh vlády Slovenskej republiky,
- (2) zodpovedá za prípravu návrhu plánu legislatívnych úloh úradu,
- (3) v súčinnosti s ostatnými útvarmi zabezpečuje medzirezortné pripomienkové konanie,
- (4) zabezpečuje legislatívne úlohy úradu a harmonizáciu práva SR v pôsobnosti úradu s právom Európskej únie,
- (5) zodpovedá za uverejnenie právnych predpisov vydaných úradom v Zbierke zákonov Slovenskej republiky, zodpovedá za vypracovanie doložiek vplyvov zlučiteľnosti k návrhom právnych predpisov pripravovaných úradom a spolupracuje pri ich vypracovaní s vecne príslušnými útvarmi úradu,
- (6) zodpovedá za transpozíciu smerníc Európskej únie do právnych predpisov vydávaných úradom,
- (7) vedie komplexnú evidenciu uznesení vlády Slovenskej republiky, rozpisuje úlohy z nich vyplývajúce na organizačné útvary úradu, organizácie v pôsobnosti služobného úradu, kontroluje ich plnenie podľa určených termínov a spracúva vyhodnotenia ich plnení pre Úrad vlády Slovenskej republiky,
- (8) vedie register smerníc EŠ v pôsobnosti úradu,

- (9) vedie evidenciu interných predpisov úradu.

Právo:

- (1) podieľa sa na vypracovaní Koncepcie rozvoja katastra nehnuteľností a v rámci svojej vecnej pôsobnosti zodpovedá za jej realizáciu,
- (2) podieľa sa na vypracovaní Koncepcie usporiadania pozemkového vlastníctva,
- (3) vypracúva žaloby, návrhy, podania a iné právne akty, odborne posudzuje právne úkony úradu ako ústredného orgánu štátnej správy,
- (4) vedie evidenciu zmlúv uzatvorených v pôsobnosti úradu, ktoré zakladajú finančné plnenie medzi úradom na jednej strane a zmluvnou stranou na strane druhej,
- (5) posudzuje z právneho hľadiska návrhy zmlúv/dohôd a medzinárodných zmlúv, ktoré sa uzatvárajú medzi úradom a inými subjektmi a zodpovedá za ich kvalitu,
- (6) vypracováva návrhy zmlúv o poskytovaní údajov z informačného systému katastra nehnuteľností,
- (7) zodpovedá za súlad údajov v povinne zverejnených zmluvách so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov na webovej stránke Úradu vlády SR,
- (8) spolupracuje s odborom ekonomiky a správy majetku pri správe pohľadávok štátu a majetku štátu, ktorý bol zverený do správy úradu,
- (9) zabezpečuje v spolupráci s odborom ekonomiky a správy majetku vymáhanie pohľadávok úradu,
- (10) zabezpečuje úlohy na úseku právnej agendy vrátane zastupovania úradu v právnych veciach pred súdmi v civilnom sporovom konaní,
- (11) zastupuje úrad v právnych veciach pred ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, štátnymi orgánmi, právnickými subjektmi a fyzickými subjektmi dotknutého právneho vzťahu,
- (12) zabezpečuje výkon zriaďovateľských činností v organizáciách patriacich do pôsobnosti úradu,
- (13) spolupodieľa sa na prešetrovaní sťažností podľa zákona o sťažnostiach,
- (14) v spolupráci s osobným úradom vypracúva návrh kolektívnej zmluvy úradu a odborovej organizácie.

Oddelenie opravných prostriedkov

- (1) vydáva rozhodnutia o odvolaniach proti rozhodnutiam vydaným okresnými úradmi v správnom konaní a preskúmava ich rozhodnutia,
- (2) rozhoduje o protestoch prokurátora a o opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam o proteste prokurátora,
- (3) rozhoduje o podnetoch na preskúmanie zákonnosti rozhodnutia okresných úradov,
- (4) rozhodnutie o návrhoch na obnovu konania podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov,
- (5) zastupuje úrad v konaniach pred správnymi súdmi,
- (6) zabezpečuje vypracovanie návrhu rozhodnutia predsedu úradu o rozklade proti rozhodnutiu úradu a o rozklade proti rozhodnutiu úradu o neposkytnutí informácií podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám,
- (7) organizačne, odborne a administratívne zabezpečuje činnosť Komisie na overovanie spôsobilosti rozhodovať o návrhu na vklad,
- (8) kontroluje dodržiavanie právnych predpisov v rámci rozhodovacej činnosti okresných úradov.

- (9) organizačne a administratívne zabezpečuje činnosť Redakčnej rady Katastrálneho bulletinu.

Legislatívno-právny odbor ďalej

- (1) podieľa sa na organizovaní odborných školení a seminárov súvisiacich s katastrom nehnuteľností,
- (2) spolupracuje s ostatnými útvarmi úradu na príprave usmernení k právnym predpisom v pôsobnosti úradu a vypracúva stanoviská a návrhy riešení k právnym problémom,
- (3) metodicky riadi a usmerňuje výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností, najmä zápis vlastníckych a iných vecných práv k nehnuteľnostiam,
- (4) podieľa sa na vypracúvaní Koncepcie rozvoja katastra nehnuteľností a v rámci svojej vecnej pôsobnosti zodpovedá za jej realizáciu,
- (5) podieľa sa na vypracovaní Koncepcie usporiadania pozemkového vlastníctva,
- (6) poskytuje vecne príslušným útvarom úradu konzultácie v otázkach aplikácie práva,
- (7) metodicky riadi, pripomienkuje a usmerňuje tvorbu interných predpisov a dohôd o spolupráci úradu s ústrednými orgánmi štátnej správy a ostatnými orgánmi a organizáciami,
- (8) podieľa sa na tvorbe organizačných a riadiacich aktov úradu,
- (9) vypracúva návrhy interných predpisov a iných aktov riadenia v oblasti svojej vecnej pôsobnosti a vyjadruje sa k návrhom interných predpisov ostatných organizačných útvarov úradu,
- (10) plní ďalšie úlohy podľa pokynov riaditeľa legislatívno-právneho odboru.“.

Čl. II Účinnosť

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 1. januára 2017.

Ing. Mária Frindrichová
predsedníčka
v. r.

